

Greve Kommune

REGULATIV FOR ERHVERVSAFFALD

§ 1 Formål m.v.

Formålet med dette regulativ er at fastsætte regler for håndtering af affald fra virksomheder, i Greve Kommune med henblik på at forebygge forurening, uhygiejniske forhold for miljø og mennesker samt begrænse ressourceanvendelsen ved at fremme genanvendelse af affald.

Formålet er endvidere efter miljøbeskyttelsesloven at fastsætte regler om de kommunale affaldsordningers omfang og tilrettelæggelse m.v. med henblik på at etablere og skabe rammerne for velfungerende kommunale ordninger, herunder normere de praktiske forhold i forbindelse med afviklingen af affaldsindsamlingen og -håndteringen.

De beskrevne ordninger i regulativet omfatter ikke erhvervsaffald egnet til materialenyttiggørelse. Hvis en virksomhed benytter den kommunale genbrugsplads, skal bestemmelserne for denne ordning dog overholdes.

§ 2 Lovgrundlag

Regulativet er udarbejdet i henhold til gældende miljølovgivning, herunder navnlig:

Lov om miljøbeskyttelse (miljøbeskyttelsesloven).

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. (affaldsaktørbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om at bringe elektrisk og elektronisk udstyr i omsætning samt håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr (elektronikaffaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer (batteribekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om deponeringsanlæg (deponeringsbekendtgørelsen).

§ 3 Definitioner

De definitioner, der anvendes i dette regulativ, svarer til de definitioner, der fremgår af det til enhver tid gældende lovgrundlag.

Kommunalbestyrelsen har pligt til at anvende de i affaldsbekendtgørelsen, affaldsaktørbekendtgørelsen og miljøbeskyttelsesloven benyttede definitioner samt definitioner gældende i anden lovgivning.

§ 4 Registrering af udenlandske virksomheder

Udenlandske virksomheder uden fast adresse i Danmark, der udøver affaldsproducerende aktiviteter, skal lade sig registrere hos kommunalbestyrelsen med henblik på opkrævning af affaldsgebyr m.v.

§ 5 Gebyrer og priser

Kommunalbestyrelsen fastsætter gebyrer og priser i henhold til miljøbeskyttelsesloven samt affaldsaktørbekendtgørelsen.

Kommunalbestyrelsen vedtager efter affaldsaktørbekendtgørelsen én gang årligt et gebyrblad, der angiver størrelsen på ovennævnte gebyrer og priser. Gebyrbladet er tilgængeligt på kommunens hjemmeside.

§ 6 Klage m.v.

Kommunalbestyrelsens afgørelser efter regulativet kan i henhold til affaldsaktørbekendtgørelsen ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Indskærpelser af regulativet efter miljøbeskyttelsesloven kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Afgørelser efter miljøbeskyttelsesloven kan påklages til Natur- og Miljøklagenævnet, medmindre andet fremgår af lovens bestemmelser.

Ankestyrelsen kan som led i det kommunale og regionale tilsyn behandle spørgsmål om, hvorvidt kommunen overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder, herunder kommunale forskrifter, der er udstedt i medfør af dette regulativ. Ankestyrelsen fører ikke tilsyn, idet omfang særlige klage- eller tilsynsmyndigheder kan tage stilling til den pågældende sag. Ankestyrelsen beslutter selv, om der er tilstrækkelig anledning til at rejse en tilsynssag.

§ 7 Overtrædelse og straf

Overtrædelse af regulativet straffes efter affaldsaktørbekendtgørelsen med bøde.

Efter affaldsaktørbekendtgørelsen kan straffen stige til fængsel i indtil 2 år, hvis overtrædelsen er begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er:

- 1) voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare herfor, eller
- 2) opnået eller tilsigtet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser.

Der kan efter affaldsaktørbekendtgørelsen pålægges selskaber m.v. (juridiske personer) strafansvar efter reglerne i straffelovens 5. kapitel.

§ 8 Bemyndigelse

Kommunalbestyrelsen har bemyndiget Center for Teknik & Miljø til at træffe afgørelser efter dette regulativ.

§ 9 Ikrafttrædelse

Dette regulativ træder i kraft den 15-01-2024.

Samtidig med ikrafttrædelsen af dette regulativ ophæves følgende:

- Regulativ for Erhvervsaffald for Greve Kommune, godkendt 01-01-2021

Således vedtaget af Klima-, Teknik- og Miljøudvalget den 15-01-2024

§ 10 Ordning for husholdningslignende restaffald

§ 10.1 Hvad er husholdningslignende restaffald

Husholdningslignende restaffald er restaffald, som er frembragt af virksomheder, og som i sammensætning svarer til restaffald fra private husholdninger.

Restaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

Til husholdningslignende restaffald sorteres affald som ikke er omfattet af andre etableret indsamlings- eller anvisningsordninger. Det vil sige affald som ikke er genanvendeligt, ikke er farligt, eller omfattet af en ordning med producentansvar, og som produceres i en almindelig husholdning.

Husholdningslignende restaffald må ikke give anledning til hygiejniske problemer og/eller være fødekilde for skadedyr.

§ 10.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Greve Kommune.

§ 10.3 Beskrivelse af ordningen

Virksomheder må håndtere deres husholdningslignende restaffald via virksomhedens småt forbrændingsegne affald.

Virksomheder i Greve Kommune kan vælge mellem:

- at træffe aftale med godkendt affaldstransportør/indsamler til indsamling af husholdningslignende restaffald. Der skal anvendes godkendte affaldstransportører som er angivet i det nationale affaldsregister. Afregning for affaldets håndtering sker mellem affaldsproducent, transportør og affaldsmottageranlæg.

eller

- at tilmelde sig til den kommunale indsamlingsordning for husholdningslignende restaffald på vilkår som fastlagt i Regulativ for husholdningsaffald i Greve Kommune. Den kommunale

Indsamlingsordning er en henteordning, og denne er frivillig for virksomhederne at benytte. Tilmelding sker ved henvendelse til KLAR Forsyning A/S.

Greve Kommune anviser husholdningslignende restaffald til forbrænding på ARGOS kraftvarmeanlæg i Roskilde, Håndværkervej 70. Se www.argo.dk.

§ 10.4 beholdere

Virksomheden skal have beholdere som muliggør indsamling af det husholdningslignende restaffald, som virksomheden frembringer. Beholderne skal være tydeligt mærket med den affaldstype som de er beregnet til.

Affaldet skal opbevares forsvarligt, så forurening og uhygiejniske forhold forebygges.

For virksomheder der er tilmeldt den kommunale afhentningsordning for husholdningslignende restaffald, henvises der til § 19 i Greve Kommunens Regulativ for husholdningsaffald.

Kommunalbestyrelsen kan, hvor lokale forhold nødvendiggør dette, stille supplerende krav til beholdere.

§ 10.5 Kapacitet for beholdere

Det skal sikres, at der altid forefindes et tilstrækkeligt antal beholdere, samt at beholdere ikke overfyldes mellem to tømninger.

Hvis der gentagne gange konstateres overfyldning, kan Greve Kommune - efter forudgående skriftligt varsel - kræve etablering af yderligere kapacitet, så overfyldning undgås.

For virksomheder der er tilmeldt den kommunale afhentningsordning for husholdningslignende restaffald, henvises der til § 19 i Greve Kommunens Regulativ for husholdningsaffald.

§ 10.6 Anbringelse af beholdere

Affaldsproducenten har pligt til at sikre, at affaldet ikke spredes med vinden, og at opbevaringsformen minimerer risikoen for tilhold af skadedyr.

For virksomheder der er tilmeldt den kommunale afhentningsordning for husholdningslignende restaffald, henvises der til § 19 i Greve Kommunens Regulativ for husholdningsaffald.

§ 10.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholdere må ikke fyldes mere, end at låget kan lukkes tæt og affaldet ikke klemmes fast i beholderen.

Sod, aske og slagter skal være fuldstændigt afkølet samt emballeret inden anbringelse i beholderen.

Skarpe, skærende, rivende eller spidse genstande samt støvende, vådt og uhygiejnisk affald skal være forsvarligt emballeret inden anbringelse i beholderen, så der hverken kan ske skade på personer eller på beholderen, herunder eventuelt affaldssæk.

Uhygiejnisk affald skal være tilstrækkeligt emballeret i lukket og tæt emballage.

For virksomheder der er tilmeldt den kommunale afhentningsordning for husholdningslignende restaffald, henvises der til § 19 i Greve Kommunens Regulativ for husholdningsaffald.

§ 10.8 Renholdelse af beholdere

Affaldet skal opbevares forsvarligt, så forurening og uhygiejniske forhold forebygges.

For virksomheder der er tilmeldt den kommunale afhentningsordning for husholdningslignende restaffald, henvises der til § 19 i Greve Kommunens Regulativ for husholdningsaffald.

§ 10.9 Afhentning af husholdningslignende restaffald

Affaldet skal hentes med en hyppighed, der sikrer at forurening og uhygiejniske forhold forebygges.

For virksomheder der er tilmeldt den kommunale afhentningsordning for husholdningslignende restaffald, henvises der til § 19 i Greve Kommunens Regulativ for husholdningsaffald.

§ 10.10 Tilmelding/afmelding

For virksomheder der er tilmeldt den kommunale afhentningsordning for husholdningslignende restaffald, henvises der til § 19 i Greve Kommunens Regulativ for husholdningsaffald.

§ 11 Ordning for genbrugspladsen

Kommunalbestyrelsen har etableret adgang til genbrugspladsen til modtagelse af affald.

§ 11.1 Hvem gælder ordningen for

MiljøCenter Greve, Ventrupparken 16, 2670 Greve er forbeholdt borgere, grundejere samt institutioner i Greve Kommune. Virksomhederne har adgang til MiljøCenter Greve efter tilmelding på www.virk.dk

§ 11.2 Adgang til genbrugspladsen

Virksomheder har efter affaldsaktørbekendtgørelsen adgang til genbrugspladsen i indregistrerede køretøjer med en tilladt totalvægt på maksimalt 3.500 kg og med en på køretøjet monteret trailer.

Ordensreglementet for genbrugspladsen skal følges.

Institutioner og virksomheder har adgang til MiljøCenter Greve, hvis de kan dokumentere, at de har tilmeldt sig genbrugspladsordningen for erhverv.

Virksomheder kan kun benytte MiljøCenter Greve i deres egenskab af at være affaldsproducenter. Indsamlere og transportører kan ikke aflevere affald fra andre affaldsproducenter på MiljøCenter Greve.

Udenlandske virksomheder har adgang til MiljøCenter Greve efter tilmelding på www.virk.dk, hvis de kan dokumentere, at de har betalt genbrugspladsgebyr i Greve Kommune.

§ 11.3 Sortering på genbrugspladsen

Ved emballering af affald, der afleveres på genbrugspladsen, skal der efter affaldsaktørbekendtgørelsen anvendes klare plasticsække. Dette er for at indholdet tydeligt kan ses af personalet på genbrugspladsen.

Sorteringsvejledning for genbrugspladserne kan findes på KLAR Forsynings hjemmeside www.klarforsyning.dk.

Affaldet skal sorteres efter affaldsfraktioner og placeres i de anviste containere/båse på genbrugspladserne. Anvisninger fra pladspersonalet skal følges.

Det er ikke tilladt at aflevere husholdningslignende- eller madaffald på MiljøCenter Greve.

§ 11.4 Vægtbegrænsning

Den enkelte virksomhed (den gebyrbetalende produktionsenhed) må efter affaldsaktørbekendtgørelsen maksimalt aflevere 200 kg farligt affald om året på genbrugspladsen. Dette gælder dog ikke for bærbare batterier og akkumulatorer, som defineret i batteribekendtgørelsen, samt affald af elektrisk og elektronisk udstyr fra husholdninger omfattet af producentansvar, som defineret i elektronikaffaldsbekendtgørelsen.

Desuden må der maksimalt afleveres:

- 2 tons affald om dagen pr. virksomhed/institution
- 10 plader asbest/eternit om dagen pr. virksomhed/institution
- Der må i henhold til reglerne om jordflytning maksimalt afleveres 1 kubikmeter ren jord pr. projekt.

Kommunalbestyrelsen udsteder efter affaldsaktørbekendtgørelsen en kvittering for det modtagne farlige affald.

§ 12 Ordning for ikke-genanvendeligt farligt affald

§ 12.1 Hvad er ikke-genanvendeligt farligt affald

Ikke-genanvendeligt farligt affald er affald, der er omfattet af definitionen af farligt affald i affaldsbekendtgørelsen, og som er ikke-genanvendeligt, bortset fra eksplosivt affald.

§ 12.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder og institutioner i Greve Kommune, som producerer farligt affald.

Ordningen gælder ikke for farligt affald fra olie- og benzinudskillere (jf. § 17) og klinisk risikoaffald (jf. § 13)

§ 12.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en kommunal anvisningsordning.

Greve Kommune anviser ikke-genanvendeligt farligt affald til godkendte modtageanlæg. Der skal benyttes registrerede transportører og indsamlere. Disse fremgår af affaldsregistret, som administreres af Energistyrelsen, via følgende link: [Affaldsregistret | Energistyrelsen \(ens.dk\)](http://Affaldsregistret | Energistyrelsen (ens.dk))

Hvis mængden og typen af dette affald kan sidestilles med affald fra husholdninger, kan virksomheden aflevere affaldet på MiljøCenter Greve jf. § 11.

Virksomheder, der frembringer farligt affald, skal sikre, at farligt affald er forsvarligt emballeret og udformet efter følgende retningslinjer:

- Emballagen skal være tæt og lukket tæt til, så indholdet ikke utilsigtet kan trænge ud.
- Det materiale, som emballagen er fremstillet af, må ikke kunne angribes af indholdet eller kunne indgå sundhedsfarlige eller på anden måde farlige forbindelser med dette.
- Emballagen skal være udformet, så hel eller delvis tømning kan ske på forsvarlig måde.
- Er der risiko for gasudvikling, skal der anvendes sikkerhedsspuns.

Opbevaringen skal følge retningslinjerne:

- Farligt affald, der afhentes emballeret, skal opbevares i egnede beholdere på tæt bund udene mulighed for afløb til kloak, jord, vandløb eller grundvand.
- Oplagspladsen skal være under tag og indrettes således, at spild kan opsamles ved brud på den beholder, der indeholder den største mængde. Kan oplagspladsen ikke tilkøres direkte, skal virksomheden inden afhentningen selv bringe affaldet til det nærmeste sted på eller ved virksomheden, som kan tilkøres.
- Beholdere skal være løftet fra gulvet, så eventuelle utætheder opdages, og således at spild ikke beskadiger andre beholdere. Oplagspladsen skal være placeret på virksomhedens område, så indsamlere/transportøren kan køre direkte til stativet, beholderen eller containeren for at foretage læsning.

Opbevaring af flydende uemballeret affald kan ske på følgende måder:

- Affaldet kan opbevares i tankanlæg. Tanken skal være egnet til den pågældende affaldstype og så tæt, at spild og fordampning undgås.
- Tanken skal være udformet, så tømning kan foregå forsvarligt og være forsynet med sikkerhedsspuns, hvis der er risiko for overtryk.
- Hvis der benyttes overjordiske ståltanke, skal de(n) være placeret på en konstruktion hævet over underlaget, således at inspektion af bunden kan finde sted.
- Afstanden fra tanken til væg eller anden konstruktion skal være mindst 15 cm. Plasttanke, der er godkendt til direkte placering på underlaget, skal etableres på et tæt underlag, som strækker sig mindst 10 cm uden om tanken. Nedgravede tankanlæg må ikke etableres uden kommunalbestyrelsens tilladelse.

Kan oplagspladsen ikke tilkøres direkte, skal virksomheden inden afhentningen selv bringe affaldet til det nærmeste sted på eller ved virksomheden, som kan tilkøres.

Mindre mængder af farligt affald (op til 200 kg pr. år) kan afleveres til MiljøCenter Greve. Mindre mængder skal afleveres efter behov, dog mindst 1 gang årligt.

Eksplodivt affald skal efter affaldsbekendtgørelsen håndteres miljømæssigt forsvarligt ved en godkendt affaldsmottager.

Virksomheden skal efter affaldsbekendtgørelsen sikre, at farligt affald ikke fortyndes eller blandes med andre kategorier af farligt affald eller blandes med ikke-farligt affald.

Virksomheden skal efter affaldsbekendtgørelsen sikre, at det farlige affald er forsvarligt emballeret.

Afregning for affaldets håndtering sker direkte mellem affaldsproducent, transportør affaldsmottageranlæg.

Virksomheden skal på anmodning fra kommunalbestyrelsen jf. bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer, -aktører m.v. godtgøre, at affaldet er korrekt bortskaffet.

§ 13 Ordning for klinisk risikoaffald

§ 13.1 Hvad er klinisk risikoaffald

Klinisk risikoaffald er affald, som kan indebære en særlig risiko ved håndtering. Klinisk risikoaffald er nærmere defineret i Miljøstyrelsens Vejledning om håndtering af Klinisk Risikoaffald” nr. 4, 1998.

§ 13.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder og institutioner i kommunen med klinisk risikoaffald.

§ 13.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en kommunal anvisningsordning.

Greve Kommune anviser klinisk risikoaffald til godkendte modtageanlæg. Der skal benyttes registrerede transportører og indsamlere. Disse fremgår af affaldsregistret, som administreres af Energistyrelsen via følgende link: [Affaldsregistret | Energistyrelsen \(ens.dk\)](#)

Affaldsproducenten skal deklarere affaldet i overensstemmelse med de krav der stilles af transportør.

Sorteringen skal ske efter følgende retningslinjer:

- Smitteførende affald opsamles på produktionsstedet i plastposer, plastspande eller lignende.
- Den anvendte emballage skal lukkes forsvarligt og lufttæt, før affaldet forlader produktionsstedet.
- Skærende og stikkende genstande, f.eks. kanyler, lægges straks efter brugen i gennemsigtige, egnede og brudsikre beholdere. Beholderen skal være tør og må ikke indeholde f.eks. desinfektionsvæske. Den anvendte emballage skal lukkes forsvarligt, før affaldet forlader produktionsstedet.
- Vævsaffald skal indsamles særskilt og opsamles i plastposer, plastspande eller lignende. Den anvendte emballage skal lukkes forsvarligt, før affaldet forlader produktionsstedet.

Klinisk risikoaffald skal på den enkelte producents ansvar holdes adskilt fra andet forekommende affald.

Virksomheden skal sortere klinisk risikoaffald ved kilden (ved produktionsstedet) og opsamle det i egnede emballager.

Ved tvivl om hvorvidt affaldet er klinisk risikoaffald, skal affaldet betragtes som klinisk risikoaffald og håndteres i overensstemmelse med retningslinjerne herfor.

Virksomheden har ansvaret for, at der er nødvendigt materiel til opsamling og opbevaring af klinisk risikoaffald, der fremkommer på virksomheden.

Opsamlingsmateriel skal være mærket med piktogrammet for klinisk risikoaffald.

Opbevaring af klinisk risikoaffald skal ske hygiejnisk og miljømæssigt forsvarligt og må ikke stå tilgængeligt for offentligheden.

Klinisk risikoaffald må ikke trykkes eller sammenpresses i emballagen, så der opstår risiko for perforering. Emballager må ikke fyldes mere, end at de kan lukkes uden sammenpresning af affaldet.

Afregning for affaldets håndtering sker direkte mellem affaldsproducent, transportør affaldsmottageranlæg.

Virksomheden skal på anmodning fra kommunalbestyrelsen jf. bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer, -aktører m.v. godtgøre, at affaldet er korrekt bortskaffet.

§ 14 Ordning for ikke-genanvendeligt PVC-affald

§ 14.1 Hvad er ikke-genanvendeligt PVC-affald

Ikke-genanvendeligt PVC-affald er kasserede produkter af blød PVC.

§ 14.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder og institutioner i Greve Kommune, som producerer ikke-genanvendeligt PVC-affald.

§ 14.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en kommunal anvisningsordning.

Greve Kommune anviser ikke-genanvendeligt PVC-affald til deponi på Audebo Miljøcenter, Hagesholmvej 7, 4520 Svinninge.

Ordningen gælder ikke for hård, genanvendelig PVC som skal indsamles separat til genanvendelse.

Der skal benyttes registrerede transportører/indsamlere. Disse fremgår af affaldsregistret, som administreres af Energistyrelsen via følgende link: [Affaldsregistret | Energistyrelsen \(ens.dk\)](#)

Ved bestilling af afhentning skal affaldsproducenten have udfyldt en deklaration for affaldet.

Deklarationen skal indeholde oplysninger om affaldsproducent, transportør, modtager, arten af klinisk risikoaffald og mængde. Deklarationen skal underskrives og dateres.

Deklarationsskemaet findes på www.affaldsdeklaration.dk

Hvis mængden og typen af dette affald kan sidestilles med affald fra husholdninger, kan virksomheden aflevere affaldet på MiljøCenter Greve jf. § 11.

Virksomheden skal sørge for at Miljøcenter Greve kvitterer for bortskaffelse af affaldet.

Afregning for affaldets håndtering sker direkte mellem affaldsproducent, transportør affaldsmottageranlæg.

Virksomheden skal på anmodning fra kommunalbestyrelsen jf. bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. godtgøre, at affaldet er korrekt bortskaffet.

§ 15 Ordning for forbrændingseget affald

§ 15.1 Hvad er forbrændingseget affald

Forbrændingseget affald er affald, der er omfattet af definitionen af forbrændingseget affald i affaldsbekendtgørelsen.

§ 15.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder og institutioner i Greve Kommune, som producerer forbrændingseget affald.

§ 15.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en kommunal anvisningsordning.

Forbrændingseget affald skal frasorteres.

Greve Kommune anviser forbrændingseget affald til Argos kraftvarmeværk i Roskilde, Håndværkervej 70. Se www.argo.dk.

Der skal benyttes registrerede transportører/indsamlere. Disse fremgår af affaldsregistret, som administreres af Energistyrelsen via følgende link [Affaldsregistret | Energistyrelsen \(ens.dk\)](#)

Afregning for affaldets håndtering sker direkte mellem affaldsproducent, transportør affaldsmottageranlæg.

Virksomheden skal på anmodning fra kommunalbestyrelsen jf. bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. godtgøre, at affaldet er korrekt bortskaffet.

§ 16 Ordning for deponeringseget affald

§ 16.1 Hvad er deponeringseget affald

Deponeringseget affald er affald, der er omfattet af definitionen af deponeringseget affald i affaldsbekendtgørelsen.

§ 16.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder og institutioner i Greve Kommune, som producerer deponeringseget affald.

§ 16.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en kommunal anvisningsordning.

Greve Kommune anviser deponeringseget affald til Audebo Miljøcenter, Hagesholmvej 7, 4520 Svinninge.

Der skal benyttes registrerede transportører/indsamlere. Disse fremgår af affaldsregistret, som administreres af Energistyrelsen via følgende link [Affaldsregistret | Energistyrelsen \(ens.dk\)](#)

Ved bestilling af afhentning skal affaldsproducenten have udfyldt en deklaration for affaldet.

Deklarationen skal indeholde oplysninger om affaldsproducent, transportør, modtager, arten af klinisk risikoaffald og mængde. Deklarationen skal underskrives og dateres.

Deklarationsskemaet findes på www.affaldsdeklaration.dk

Deponeringseget affald skal til enhver tid opfylde kravene på deponiet.

Hvis en virksomheds deponeringsegnet affald i mængde, størrelse og karakter ikke opfylder deponiets krav, skal virksomheden selv sørge for, at affaldet bringes til at opfylde betingelserne.

Affaldsproducenten er ansvarlig for, at karakteriseringsoplysningerne er korrekte.

Deponeringseget bygge- og anlægsaffald skal yderligere opfylde ordningen for Bygge- og anlægsaffald § 19.

Afregning for affaldets håndtering sker direkte mellem affaldsproducent, transportør affaldsmottageranlæg.

Virksomheden skal efter anmodning fra kommunalbestyrelsen, tilvejebringe dokumentation for, at affaldet er korrekt bortskaffet i overensstemmelse med Affaldsbekendtgørelsen.

§ 17 Ordning for tømning af olie- og benzinudskillere samt tilhørende sandfang

§ 17.1 Hvad er tømning af olie- og benzinudskillere samt tilhørende sandfang

Ved affald fra olie- og benzinudskillere forstås olie, benzin, sand og vand, der udskilles i olie og benzinudskillere og tilhørende sandfang. Formålet med udskilleren er at sikre, at olien udskilles fra vandet og tilbageholdes, inden vandet ledes videre til den offentlige kloak.

En olie- og benzinudskiller med tilhørende sandfang skal tømmes med passende intervaller for at fungere korrekt, sådan at olien ikke føres med ud i kloaksystemet.

§ 17.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for enhver affaldsproducent (grundejer, virksomhed eller institution) i Greve Kommune, som i forbindelse med afløbssystemet fra ejendommen har etableret olie og benzinudskillere(e) samt tilhørende sandfang.

Ordningen gælder desuden for udskillere i forbindelse med kommunale regnvandssystemer.

§ 17.3 Beskrivelse af ordningen

Anmeldepligt

Det påhviler affaldsproducenter, der har olie- og benzinudskillere og tilhørende sandfang, at anmelde dette til Greve Kommune.

Anmeldelsen skal ske på et særskilt skema for at fastsætte behovet for tømning. Skemaet ligger på Greve Kommunes hjemmeside www.greve.dk.

Hvis der sker væsentlige ændringer af spildevandsmængden eller sammensætningen, skal dette anmeldes til Greve Kommune.

Enhver nyoprettelse og/eller sløjfning af olie- og benzinudskillere og sandfang skal ske i samråd med Greve Kommune.

Tømningsordningen

Tømningsordningen er en kommunal indsamlingsordning, som omfatter kontrol, tømning og bortskaffelse af affald fra olie- og benzinudskillere samt tilhørende sandfang.

ARGO I/S varetager tømningsordningen i Greve Kommune.

Pejle og/eller tømningfrekvensen fastlægges individuelt for den enkelte udskiller og sandfang af Greve Kommune i samarbejde med virksomheden og ARGO I/S.

Frekvensen kan justeres løbende.

Udskillere, som tilføres processpildevand, skal tømmes med en fast frekvens eller efter bestilte ekstratømninger. Udskillerne skal bundtømmes mindst én gang årligt.

Udskillere, som ikke tilføres processpildevand, skal pejles mindst én gang årligt og tømmes efter behov.

Hvis sandfanget fungerer som et forsinkelsesbassin, pejles dette ved tømning af olieudskilleren. Forsinkelsesbassinet tømmes efter behov.

Retningslinjer for ARGOs vurdering af tømningens behov fastsættes af Greve Kommune.

Henvendelser om tømningsordningen herunder bestilling af ekstra tømninger m.v. skal rettes til SMOKA I/S.

Fritagelse

Greve Kommune kan under særlige omstændigheder give fritagelse for at benytte tømningsordningen. Affaldsproducenten skal i sådanne tilfælde godtgøre, at indholdet af den pågældende olie- og

benzinudskiller samt sandfang bortskaffes miljømæssigt forsvarligt. En fritagelse er gældende indtil forholdene ændrer sig. Fritagelsen kan gives på særlige vilkår.

Det påhviler affaldsproducenten, der har fritagelse fra tømningensordningen, at underrette kommunen, hvis oplysningerne, der er givet i forbindelse med fritagelsen, ændres væsentligt.

Affaldsproducentens pligter

Affaldsproducenten har inden for normal arbejdstid pligt til at give ARGO I/S og repræsentanter for ordningen adgang til at pejle og/eller tømme olie- og benzinudskillerne og tilhørende sandfang.

Affaldsproducenten har pligt til at anwise/anlægge de nødvendige adgangsveje samt sikre hensigtsmæssige arbejdsforhold. Dæksler og lignende skal være synlige og ført op i terrænhøjde. De skal være uden nøglehuller samt let aftagelige og de må ikke veje mere end 50 kg.

Det påhviler affaldsproducenten at føre løbende kontrol med udskillerens og sandfangenes funktion. Hvis der konstateres emulgering, eller den planlagte tømningensfrekvens ikke er tilstrækkelig, påhviler det affaldsproducenten at rekvirere de nødvendige ekstratømninger hos ARGO I/S.

Enhver udskiller skal være vandfyldt med maksimal vandstand. Det påhviler affaldsproducenten at foretage den nødvendige efterfyldning af udskilleren umiddelbart efter, at tømning er foretaget. Hvis en olie- og benzinudskiller ved tømning er emulgeret eller indeholder sand, vil dette blive afregnet efter en særlig takst, som fremgår af ARGOs takstblad.

Såfremt Greve Kommune skønner det nødvendigt, skal grundejeren føre driftsjournal for udskiller og sandfang. Driftsjournalens udformning fastsættes af Greve Kommune.

Det er affaldsproducentens ansvar, at udskilleren er fuldt funktionsdygtig, herunder også eventuelle installerede alarmsystemer.

Affaldsproducenten skal opbevare behandlingsanlæggets/modtagepladsens kvitterede kopi af tilsynsordren i fem år som dokumentation for aflevering.

Kontrolsyn

Greve Kommune kan udføre kontroltilsyn og foranledige ekstra tømning for affaldsproducentens regning.

Takst

Omkostningerne ved tømningen (indsamlingsordningen inkl. administrations- og destruktionsomkostninger) dækkes ved, at ARGO I/S opkræver direkte hos de affaldsproducenter, som er tilsluttet indsamlingsordningen for olie- og benzinudskillerne samt tilhørende sandfang.

Affaldsproducenten pålignes samtlige udgifter ved en eventuel oprydning, ved forgæves kørsel efter tilkald, samt ved manglende mulighed for tilkørsel.

ARGO I/S udarbejder selvstændigt budget for ordningen, som skal hvile i sig selv.

Taksterne fastsættes for et år ad gangen. ARGOs bestyrelse godkender budget og takster.

§ 18 Ordning for fedtudskillere

§ 18.1 Hvad er fedtudskillere

Virksomheder, som udleder fedt eller vegetabiliske og animalske olier til kloakken, skal installere en fedtudskiller. Dette gælder eksempelvis erhvervsmæssig levnedsmiddelproduktion i storkøkkener, industrikøkkener, bagerier, restaurationer, grillbarer og lignende.

Formålet med en fedtudskiller er at mindske risikoen for, at kommunens kloaksystem tilstoppes på grund af udledning af fedtholdigt spildevand. Det ønskes ligeledes, at affaldet bortskaffes miljømæssigt korrekt og, at fedtudskillere tømmes regelmæssigt for at forhindre lugtgener.

Fedtudskilleren skal dimensioneres afhængig af forholdene på den enkelte virksomhed.

Herefter gælder det at:

- fedtudskillere skal altid placeres mellem afløbet fra køkken/produktion og spildevandets offentlige kloakledning
- fedtudskillere fortrinsvis skal placeres udendørs og være let tilgængelig for inspektion og tømning
- afløb fra toiletter og regnvand ikke må ledes til fedtudskiller

Tilladelse til etablering af fedtudskillere søges i Greve Kommune.

§ 18.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for enhver affaldsproducent (grundejer, virksomhed eller institution) i Greve Kommune, som i forbindelse med afløbssystemet fra ejendommen har etableret fedtudskillere.

§ 18.3 Beskrivelse af ordningen

Tømningsordningen for fedtudskillere er en kommunal anvisningsordning.

Fedtudskillere skal tømmes senest, når 3/4 af udskillerens maksimale kapacitet er nået, dog mindst en gang årligt.

Der skal foreligge en kontrakt mellem affaldsproducenten og et slamsugerfirma om regelmæssig tømning af fedtudskiller. Den aftale tømningfrekvens skal modsvare fedtudskillerens faktiske belastning. Kontrakten skal som minimum indeholde oplysninger om tømningfrekvens, anslåede årlige mængder og hvilke(t) godkendt(e) modtageanlæg, der benyttes.

Kvittering for hver enkelt tømning skal opbevares i fem år og forevises på forlangende af Greve Kommune. Greve Kommune anviser affald fra fedtudskillere til godkendte modtageanlæg.

Der skal benyttes registrerede transportører/indsamlere. Disse fremgår af affaldsregistret, som administreres af Energistyrelsen via følgende link: [Affaldsregistret | Energistyrelsen \(ens.dk\)](#)

§ 19 Ordning for indsamling af erhvervsaffald til materialenyttiggørelse

§19.1 Hvad er erhvervsaffald til materialenyttiggørelse

Ordningen omfatter affald som i art og mængde svarer til en husholdnings, såsom mad, papir, pap, glas, metal, plast, mad- og drikkekartoner og tekstilaffald som er egnet til materialenyttiggørelse.

§ 19.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen er en frivillige tilmeldeordning for virksomheder og kommunens egne institutioner og virksomheder, der produceres affald i art og mængder svarende til en husholdning.

§ 19.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en frivillig tilmeldeordning, hvor virksomheder kan vælge at tilmelde sig de kommunale indsamlingsordninger.

Ved benyttelse af de kommunale indsamlingsordninger, ske dette på vilkår som er fastlagt i Regulativ for husholdningsaffald i Greve Kommune.

Til- og afmelding skal ske til KLAR Forsyning A/S.

§ 20 Ordning for bygge- og anlægsaffald

§ 20.1 Hvad er bygge- og anlægsaffald

Bygge- og anlægsaffald er affald som opstår i forbindelse med byggeri, renoverings-, vedligeholdelses- og nedrivningsarbejdet. Affaldet kan tildeles EAK-kode 17 i affaldsbekendtgørelsens bilag om listen over affald (EAK-koder).

Greve Kommune klassificerer bygge- og anlægsaffald i tre kategorier:

1. uforurenet
2. forurenet
3. farligt.

Grænseværdierne sættes efter affaldsbekendtgørelsen, Miljøstyrelsen og Sjællandsnetværket for Bygge- og Anlægsaffald.

Uforurenet bygge- og anlægsaffald

Ved uforurenet bygge- og anlægsaffald forstås affald, hvor der med høj grad af sikkerhed kan lægges til grund, at affaldet ikke indeholder forurenende materialer eller stoffer i et sådant omfang eller i en sådan koncentration, at genanvendelsen af affaldet kan have skadelig virkning på miljøet eller på menneskers sundhed.

Affaldet må ikke indeholde forhøjede koncentrationer af problematiske stoffer, herunder PCB, klorparaffiner, PAHer, asbest og tungmetaller, der kan give anledning til forurening af jord, overflade- eller grundvand.

Uforurenet bygge- og anlægsaffald skal i størst mulig grad genbruges eller genanvendes i henhold til affaldsbekendtgørelsen. Dette skal også bidrage til Greve Kommunes mål om mere bygge- og anlægsaffald indgår i den cirkulære økonomi.

Forurenet bygge- og anlægsaffald

Ved forurenet bygge- og anlægsaffald forstås, affald, hvor der forekommer forhøjede koncentrationer af problematiske stoffer. Disse stoffer inkluderer PCB og andre skadelige stoffer, som kan overføres og forurene omgivelserne, hvis ikke de håndteres korrekt.

Affaldet anvises efter anmeldelse af kommune til godkendte modtageanlæg.

For forurenet bygge- og anlægsaffald se forhenværende kapitler om forbrændingseget affald § 15, deponeringseget affald § 16 og ikke-genanvendeligt farligt affald § 12.

Ikke-genanvendeligt farligt bygge- og anlægsaffald

Ved ikke-genanvendeligt farligt bygge- og anlægsaffald forstås, affald, hvor der forekommer farligt forhøjede koncentrationer af problematiske stoffer, som ikke er muligt at genanvende.

Kommunen anviser farligt ikke-genanvendeligt affald til godkendte modtageanlæg.

For farligt ikke-genanvendeligt bygge- og anlægsaffald, se forhenværende kapitler om forbrændingseget affald § 15, deponeringseget affald § 16 og ikke-genanvendeligt farligt affald § 12.

Asbestholdigt affald skal altid anmeldes til kommunen, men henblik på særskilt anvisning til deponi.

Farligt affald skal ligeledes anmeldes til kommunen, med henblik på anvisning til et godkendt modtageanlæg.

Genanvendeligt farligt bygge- og anlægsaffald

Nogle typer farligt affald kan genanvendes. Dette gælder f.eks. metalelementer malet med tungmetaltholdig maling.

Genanvendeligt farligt bygge- og anlægsaffald skal anmeldes til kommunen, men henblik på anvisning til et godkendt modtage anlæg.

§ 20.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for erhvervsmæssige og private bygherrer, forsikringsselskaber, virksomheder og institutioner, som har eller producerer de før nævnte typer af bygge- og anlægsaffald, i Greve Kommune.

§ 20.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en anvisningsordning. Bygge- og anlægsaffald fra renoveringer og nedrivninger skal altid anmeldes til Greve Kommune inde på www.bygningsaffald.dk senest 14 dage før arbejdet påbegyndes hvis:

- Nedrivningsarbejder, renoveringsarbejder og vedligeholdelsesarbejder af bygninger eller anlæg eller dele heraf, frembringer mere end 1 ton affald.

- Der har foregået udskiftning af termoruder, der kan være fremstillet i perioden 1950 til udgangen af 1977.

Affaldsproducenten har pligt til at screene/kortlægge bygninger og anlæg for miljø- og sundhedsskadelige stoffer inden nedrivnings-/renoveringsarbejdet påbegyndes. Kortlægningen skal vedlægges anmeldelsen på www.bygningsaffald.dk. Kortlægningen er en vigtig del af grundlaget for kategorisering af affald som uforurenet, forurenet eller farligt.

Arbejdet må først påbegyndes, når virksomheden har modtaget en anvisning af affaldet fra Greve Kommune, eller tidligst 14 dage efter anmeldelsen er indgivet.

Bygge- og anlægsaffald fra affaldsproducerende virksomheder, skal for egen regning håndteres og bortskaffes i henhold til gældende lovgivning og kommunens anvisning.

Alt affald der opstår som følge af arbejdet skal anmeldes, altså både uforurenet, forurenet og farligt affald skal anmeldes.

Virksomheder samt private bygherrer kan aflevere uforurenet bygge- og anlægsaffald på genbrugspladserne efter kommunens anvisning, hvis genbrugspladsen kan modtage den pågældende affaldsfraktion og mængde. Se KLAR forsynings hjemmeside.

Bygge- og anlægsaffald, der indeholder forurenede stoffer, og som ikke er genanvendeligt, men kan forbrændes med energiudnyttelse, anvises ligeledes af kommunen.

På www.greve.dk kan du læse mere om håndtering og bortskaffelse af bygge- og anlægsaffald i Greve Kommune.