

# Kvalitetsstandard for bevilling af kørestol til transport

## Formål

En kørestol skal medvirke til, at borgeren får mulighed for at føre en så normal og selvstændig tilværelse som muligt og i størst mulig grad gøre borgeren uafhængig af andres bistand i dagligdagen.

## Grundlag

Lov om social service § 112 og § 113.

## Målgruppe

Borgere der har varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne som følge af medfødt eller senere opstået handicap, sygdom eller som følge af ulykkesskader, der gør et hjælpemiddel nødvendigt.

Konsekvenserne af den nedsatte funktionsevne skal være af indgribende karakter i den daglige tilværelse, og hjælpemidlet skal i væsentlig grad kunne afhjælpe disse følger og i væsentlig grad lette den daglige tilværelse.

## Ydelsens omfang og indhold

Der kan ydes hjælp til den bedst egnede og billigste kørestol.

Kørestolen er sammenklappelig og skal primært bruges til transport. Den leveres med fodstøtter, skubbehåndtag, siddepude og anti-tip.

Der kan ydes hjælp til reparation og udskiftning af bevilget hjælpemiddel efter behov.

Der ydes hjælp til udskiftning af dæk og slanger, hvis der er behov for mere end en årlig udskiftning. Borgeren betaler selv udgifterne til den første årlige udskiftning

Der kan ikke ydes hjælp til udgifter, som følger af brug af hjælpemidlet. Det betyder, at borgeren selv skal sørge for drift, rengøring og vedligeholdelse, som for eksempel at smøre og rengøre kørestolen.

Greve Kommune yder ikke hjælpemidler til midlertidig brug. Det er sygehuset, som skal stille det nødvendige hjælpemiddel til rådighed til midlertidig brug. For eksempel i forbindelse med indlæggelse og efterfølgende behandling på sygehus eller behandling på skadestue.

Greve Kommune enten ejer eller lejer kørestolen, og borgeren er derfor forpligtet til at passe på hjælpemidlet, som på sine egne ting. Beskadiges hjælpemidlet eller går til grunde, kan kommunen, hvis borgeren eller skadevolderen har en familieforsikring undersøge om skaden kan dækkes. Borgeren er forpligtet til at medvirke til denne undersøgelse.

## Sagsbehandlingstid

Borgeren modtager besked om afgørelsen inden 10 arbejdsdage, fra Hjælpemiddelafsnittet har modtaget alle relevante informationer.

## Information til borgere

Ingen bemærkninger.

## Dokumentation i forhold til borgeren

- Bevilling eller afslag af hjælpemidlet
- Klagevejledning

**Administreres af**  
Center for Pleje og omsorg.