



GREVE KOMMUNE
SOLSTRÅLEN/DISTRIKT NORD

ORDINÆRT TILSYN

TILSYN IGANGSAT: 2017-11-14



INDHOLDSFORTEGNELSE

1 ORDINÆRT TILSYN I SOLSTRÅLEN/DISTRIKT NORD	3
1.1 Anmeldt tilsyn 2017	3
2 RAMMEBETINGELSER	5
2.1 Børnegruppen	5
2.2 Skoleudsættelser	7
2.3 Medarbejdere og ledere	8
2.4 Forældreinddragelse	12
2.5 Overgange	13
3 EVALUERING AF RESULTATER	18
3.1 Trivsel	18
3.2 Inklusion og relationer	20
3.3 Børnenes sundhed	22
3.4 Fysiske rammer	23
3.5 Sprog vurdering	25
3.6 Overgangsvurdering	28
3.7 TOPI - Tidlig opsporing og indsats	29
4 ORDINÆRT TILSYN I SOLSTRÅLEN/DISTRIKT NORD	30
4.1 Yderligere punkter til opfølgning	30
4.2 Sammenfatning/primære opfølgningsspunkter	30



1 ORDINÆRT TILSYN I SOLSTRÅLEN/DISTRIKT NORD

1.1 Anmeldt tilsyn 2017

Deltagere fra dagtilbuddet: Lisbeth Mortensen PL, Michael Wrim (forælderrepræsentant), Lone Boldt-Henriksen (DL), Helle Jørgensen (pædagog i storbørnsgruppen)

Navn på tilsynsførende: Julie Nadja Johansen (pæd. konsulent), Katrine Kingo Ladegaard (pæd. konsulent)

Dato for tilsyn: d. 24. januar 2018

Kommunens formål med gennemførelse af tilsyn til sikring af, at dagtilbuddet overholder de kommunalt fastsatte servicemål (jf. Dagtilbudslovens afsnit 7.2.1.1 om rammer for tilsynet):

Kommunen skal via tilsynet undersøge og vurdere, om dagtilbuddet i sin udformning bliver udført på en fagligt forsvarlig måde, herunder at det daglige pædagogiske arbejde lever op til de lovgivningsmæssige krav, der følger af dagtilbudsloven og anden lovgivning samt kommunens og dagtilbuddets egne mål og rammer. Det pædagogiske tilsyn i Greve Kommune har som formål at: - sikre, at lovgivningen på dagtilbudsområdet overholdes - sikre at Greve Kommunes servicemål for dagtilbudsområdet overholdes - skabe dialog om den pædagogiske praksis og udvikling i dagtilbuddet

Kommunens beskrivelse af øvrige rammer for det kommunale tilsyn med hensyn til frekvensen for tilsyn og om der både føres anmeldte og uanmeldte tilsyn:

Der bliver afholdt anmeldte pædagogiske tilsyn i Greve Kommunes dagtilbud hvert andet år. Der ud over vil de pædagogiske konsulenter gennemføre uanmeldte tilsyn i institutioner, hvor der forekommer særlige problemstillinger. Det pædagogiske tilsyn bliver gennemført af to pædagogiske konsulenter. Tilsynet tager mellem 2 og 3 timer inklusive dialogmøde, afhængigt af dagtilbuddets størrelse. De pædagogiske konsulenter vil bevæge sig rundt og observere den pædagogiske praksis, børnemiljøet og trivslen i institutionen. Umiddelbart der efter afholdes der et dialogmøde, hvor de pædagogiske konsulenter observationer samt de udvalgte emner for tilsynet drøftes. På dialogmødet deltager de to pædagogiske konsulenter, distriktslederen, den pædagogiske leder, en medarbejderrepræsentant samt, så vidt muligt, en forældrerepræsentant. Mødet har en varighed af ca. 1 time.

Kommunens beskrivelse af anledning og formål med det aktuelle tilsyn eller tilsynsrunde:

Det aktuelle pædagogiske tilsyn er et ordinært, anmeldt tilsyn.

Rammesætning af SOLSTRÅLEN/Distrikt Nords tilsyn:

De tilsynsførende bevæger sig rundt i institutionen og observerer den pædagogiske praksis. Både indendørs og udendørs. Derefter afholdes et dialogmøde, hvor tilsynsrapporten og de tilsynsførendes observationer drøftes.

Primære opfølgingspunkter fra SOLSTRÅLEN/Distrikt Nords seneste tilsyn:

Er ikke overført i systemet





2 RAMMEBETINGELSER

2.1 Børnegruppen

I den aktuelle pædagogiske læreplan for dagtilbuddet beskrives dagtilbuddets børnegruppe med følgende ord (0-2 år):

Institution beskrivelse: Solstrålen er en integreret daginstitution. Vi modtager ca. 86 børn (108 enheder). Vi har pt. 25 vuggestuebørn, og 57 børnehalebørn, med en ret ligelig fordeling mellem drenge og piger i alle aldersgrupper. Solstrålen er inddelt i 2 afdelinger. En afdeling for de yngste børn, Regnbuestuen og Stjernestuen, og en afdeling for de ældste, Planetstuen og Solstuen. På Regnbuestuen og Stjernestuen er børnene tilknyttet en fast primærvoksen og børn og voksne er fordelt på 2 grupper. De ældste børn er opdelt på 2 stuer. På Solstuen er børnene i alderen ca. 2, 10 år til ca. 4 år og på Planetstuen er børnene fra ca. 4 år til 6 år. Børnene kommer fortrinsvis fra ressourcestærke familier. Nogle af disse familier har børn med særlige behov. Vi oplever at forældrene kommer til os, hvis de har brug for råd og vejledning omkring deres barns trivsel og udvikling samt, at forældrene er villige til at samarbejde, hvis vi oplever, at barnet har brug for en særlig pædagogisk indsats. Vi har et tæt samarbejde med familierne og ofte er det i samarbejde med vores tværfaglige samarbejdspartnere og familiekonsulenter. Vi har meget få to-sprogede børn. I Solstrålen er vi 15 fastansatte personaler, fordelt på 4 pædagogmedhjælpere, 9 uddannede pædagoger, heraf en mandlig, 1 uddannet ernæringsassistent samt en pædagogisk leder. Vi er 10 ansatte, der er over 50 år og 5 ansatte der er mellem 30 og 42 år. Vi er en uddannelsesinstitution og har både 1/2 års studerende og studerende i deres første praktik dvs. i 7 uger. Vi har 4 kvindelige og 2 mandlige vikarer tilknyttet, som vi bruger ved ferie, kurser, møder og sygdom. Vi har løbende personer i virksomhedspraktik og i løntilskud. Vi har også en del unge mennesker som er i praktik fra folkeskolerne og produktionsskolen i Greve.

I den aktuelle pædagogiske læreplan for dagtilbuddet beskrives dagtilbuddets børnegruppe med følgende ord (3-6 år):

Institution beskrivelse: Solstrålen er en integreret daginstitution. Vi modtager ca. 86 børn (108 enheder). Vi har pt. 25 vuggestuebørn og 57 børnehalebørn med en ret ligelig fordeling mellem drenge og piger i alle aldersgrupper. Solstrålen er inddelt i 2 afdelinger. En afdeling for de yngste børn, Regnbuestuen og Stjernestuen og en afdeling for de ældste, Planetstuen og Solstuen. På Regnbuestuen og Stjernestuen er børnene tilknyttet en fast primærvoksen og børn og voksne er fordelt på 2 grupper. De ældste børn er opdelt på 2 stuer. På Solstuen er børnene i alderen ca. 2, 10 år til ca. 4 år og på Planetstuen er børnene fra ca. 4 år til 6 år. Børnene kommer fortrinsvis fra ressourcestærke familier. Nogle af disse familier har børn med særlige behov. Vi oplever at forældrene kommer til os, hvis de har brug for råd og vejledning omkring deres barns trivsel og udvikling samt at forældrene er villige til at samarbejde, hvis vi oplever at barnet har brug for en særlig pædagogisk indsats. Vi har et tæt samarbejde med familierne og ofte er det i samarbejde med vores tværfaglige samarbejdspartnere og familiekonsulenter. Vi har 2 børn af en flygtningefamilie. I Solstrålen er vi 15 fastansatte personaler, fordelt på 4 pædagogmedhjælpere, 9 uddannede pædagoger, heraf en mandlig, 1 uddannet ernæringsassistent samt en pædagogisk leder. Vi er 10 ansatte, der er over 50 år og 5 ansatte der er mellem 30 og 42 år. Vi er en uddannelsesinstitution og har både 1/2 års studerende og studerende i deres første praktik dvs. i 7 uger. Vi har 4 kvindelige og 2 mandlige vikarer tilknyttet, som vi bruger ved ferie, kurser, møder og sygdom. Vi har løbende personer i virksomhedspraktik og i løntilskud. Vi har også en del unge mennesker som er i praktik fra folkeskolerne og produktionsskolen i Greve.

Lederens besvarelse:

Godkend eller tilret beskrivelsen så den passer til de aktuelle forhold:

I 2017 har vi været normeret til 112 enheder. Sidst på året i forbindelse med en pavillon steg børnetallet og fra januar 2018 har vi 134 enheder, hvilket er det, vi er normeret til. Pr. 1.1.18 i forbindelse med merindskrivning af børn har vi ansat en medhjælper på 37 timer og en pædagog på 34 timer i vuggestuen. Storbørnsgruppen har stue i pavillonen - Satellitten. Vi har børn fra 0-3 år på 3 stuer. Solstuen har indtil april 2018 børn fra 2, 10 til ca. 4 år. derefter vil der også være børn fra 0 til 3 år på denne stue.

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Der er primære pædagoger tilknyttet børnene i vuggestuen, det er der ikke i børnehaven. Beslutningen er truffet på baggrund af en erfaring om, at forældrene har et større behov for en tættere og kendt kontakt i vuggestuen. Hvorimod erfaringen er, at behovet ikke er det samme i børnehaven, derimod har medarbejderne i børnehaven forskellige kompetenceområder, som både medarbejderne



henviser til, og som forældrene henvender sig til. Har et barn en udfordring i en periode, er det den samme voksne, der deltager i evt. møder og følger barn og forældre.

Lederens besvarelse:

Er dagtilbuddet funktionsopdelt? Nej

Er dagtilbuddet aldersopdelt? Ja

Er børnegruppen opdelt på andre måder? Ja

Beskriv hvordan børnegruppen er opdelt:

De yngste børn i Solstrålen er på Stjernestuen, Regnbuestuen og Solstuen. På Stjernestuen og Regnbuestuen er børnene pt. fra 10 måneder til 2, 3 år. På Solstuen er børnene fra 2,5 år til 3,3 år. De ældste børn er på Planetstuen og i Satellitten. På planetstuen er børnene fra 3,5 til 4,8 år I satellitten er børnene fra 5 til 6 år. På Solstuen, Planetstuen og i Satellitten er der gruppe uge hver anden uge og hver anden uge kører børnene med Solstrålen's bus.

Beskriv kort de pædagogiske overvejelser, som ligger bag opdelingen:

Vores pædagogiske overvejelser har været at skabe de bedste muligheder for at tilrettelægge den daglige pædagogiske praksis, venskaber, inklusion samt indretning. Da vi i en periode får mange små nye vuggestuebørn har vi valgt at fordele dem på 3 stuer fra april 2018. for at få en mere homogen fordeling af børnene.

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Der er stor opmærksomhed på at dele sig op i mindre grupper. Dette ser de tilsynsførende også. Vuggestuen bruger også institutionens pudrum om formiddagen. Hver anden uge er bussen i institutionen, de uger prioriteres bussen først, så den helt sikkert er ude at køre. Hver anden uge er der aldersopdelte grupper, der er meget fokus på, at grupperne fastholdes. De tilsynsførende observerer, at der er potentiale for, at dele gruppen op i samlinger, da det kan være et stort krav at sidde i samling i længere tid af gangen. Dette er allerede en del af praksis i Solstrålen, men den dag tilsynet faldt, var en dag, hvor samlingen ikke var delt ud i mindre grupper. Samlingerne om formiddagen bliver brugt til at råde navne op og sådan, at alle børnene ved, hvem de selv er og hvem kammeraterne er.

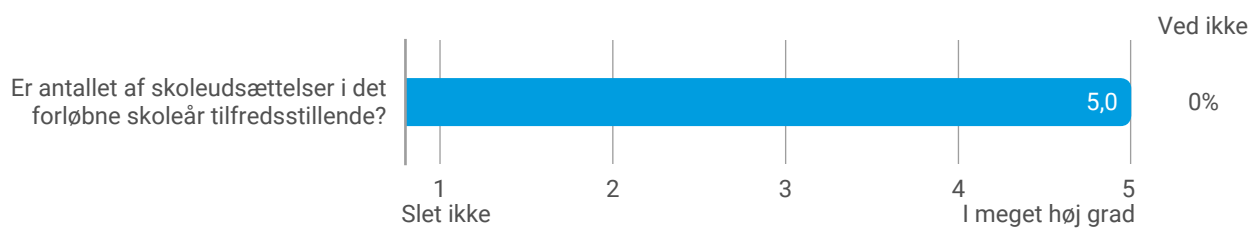


2.2 Skoleudsættelser

I forbindelse med skolestart har der været følgende skoleudsættelser i dagtilbuddet:

Lederens besvarelse:

Angiv antallet af skoleudsættelser i det forløbne år: 1



Uddyb eventuelt dit svar:

Vi har en dreng, som er skoleudsat.

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer



2.3 Medarbejdere og ledere

2.3.1 Medarbejdergruppen

Lederens besvarelse:

Pædagogiske uddannelse	Antal medarbejdere
Ingen pædagogfaglig uddannelse	8
Pædagogisk grunduddannelse (PGU)	0
Pædagogisk assistent (PAU)	1
Seminariuddannet pædagog	10
Videregående pædagogisk uddannelse	3
Videregående leder og/eller anden akademisk uddannelse	1
Pædagogstuderende	0
Pædagogisk assistent elev	0
Anden relevant uddannelse	0

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer

Lederens besvarelse:

Ressourceperson	Antal medarbejdere
Alkohol nøglepersoner	1
Nøglepersoner for psykisk syge	0
2-sprogsansvarlige	3
Sprogansvarlig (kontere kursus i Sprogpakken)	2
Nøglepersoner for fysisk og psykisk overgreb	1
Andre relevante ressourcepersoner	7

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Nøgleperson for psykisk syge er den samme som for alkohol. De andre relevante ressourcepersoner, er de medarbejdere, som har forskellige ansvarsområder: samarbejde med rengøring, motorisk creening, 2 for sprog, 2 for marte meo.

Lederens besvarelse:

Uddannelsesniveau i ledergruppen	Antal
Lederuddannelse på diplomniveau	0
Lederuddannelse på masterniveau	0
Anden lederuddannelse	1

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

1 modul i diplom i ledelse. Samt et 7 ugers lederkursus, da Lisbeth (PL) startede. 4 ledermoduler der blev afholdt internt i Greve



Kommune og et inklusionsmodul. 1 uge grundforløb i Marte Meo. Lisbeth savner ikke som pædagogisk leder at have en diplom i ledelse.

Lederens besvarelse:

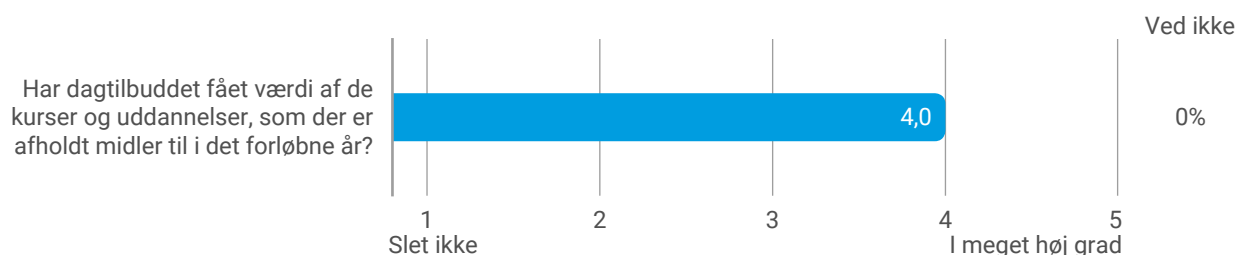
Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede passende? Ja

2.3.2 Medarbejderudvikling

Lederens besvarelse:

Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midler til i det forløbne år:

Vi har alle været på en personaledag, som handlede om samarbejde/natur. Vi var 1 dag på vikingemusset i Roskilde, hvor vi først lavede nogle samarbejdsøvelser og derefter sejlede i vikingskibe. Dagen sluttede af på Solstrålen's legeplads, hvor vi lavede et insekthotel og plantede div. planter, som tiltrækker insekter. 2 medarbejdere har været på Mary fondens seminar om Fri for mobberi. Vi har alle deltaget i aktionslæringforløbet. 9 medarbejdere har deltaget i en aften med foredrag om "familier med misbrug". Vi har alle hørt foredrag om børns sprog med Ulla Fly leder + en medarbejder har været på 6 ugers Marte Meo kursus. 2 medarbejdere er nu ved at tage Marte Meo terapeutuddannelsen. 1 medarbejder har deltaget i kursus om tegn til Tale hos Pia Boelt. 2 medarbejdere + leder deltager i et forløb omkring supervision/kommunikation sammen med leder og personale fra Dammen/Damager, underviser Lisbeth Hougård fra PPR. 1 medarbejder starter i januar 18 på 6 dagskursus i Marte Meo.

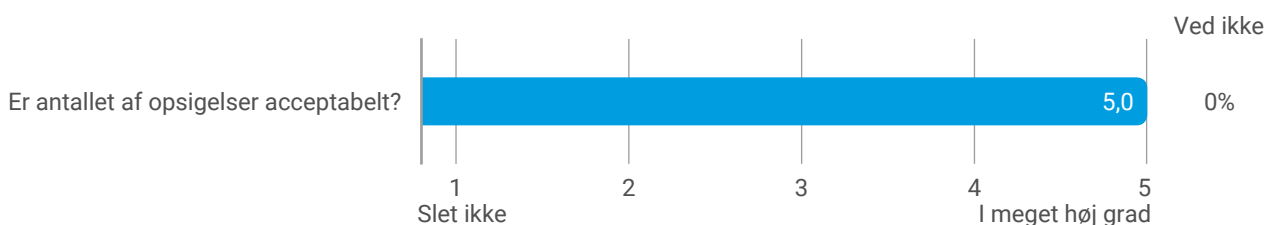


Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Medarbejderen fremhæver, at arbejdet med fri for mobberi gør en forskel både i gruppen og for det enkelte barn. "fri for mobberi" giver børnene et fælles sprog. Marte meo ser den pædagogiske leder også smitter af på børnenes relationer. De børn der er blevet filmet, har filmen medvirket til en pædagogisk refleksion, som har gjort en tydelig forskel for de enkelte børn. Samarbejdet med ressourcepædagogen har også haft stor effekt for børnene.

2.3.3 Medarbejdertrivsel

Lederens besvarelse:

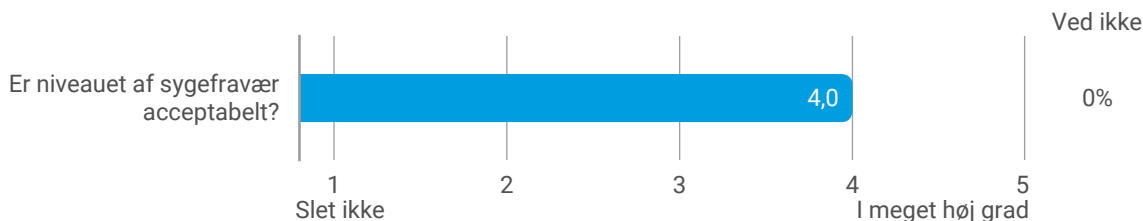


Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Der har været nogle få opsigelser i vuggestuen. Generelt er medarbejdergruppen meget stabil. Medarbejderen fremhæver, at de bruger de studerende og de få udskiftninger der er til at lade sig udfordre af deres observationer, samtidig gør stabiliteten, at det bliver muligt at holde fast i institutionens kultur.



Lederens besvarelse:

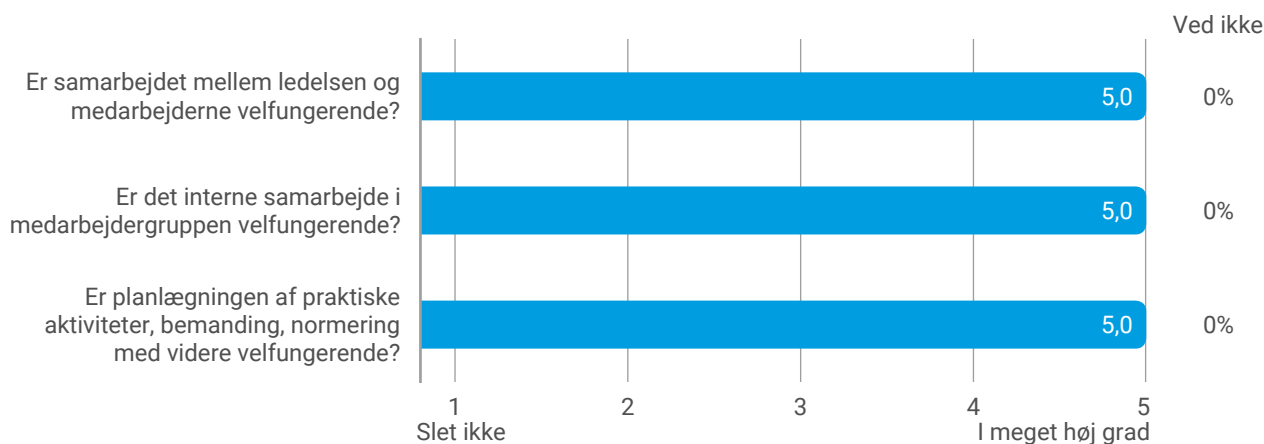


2.3.4 Samarbejde

Lederens besvarelse:

Beskriv kort samarbejdet mellem ledelsen og medarbejderne i dagtilbuddet

Vi har et godt samarbejde, som bygger på gensidig respekt, tro på at vi alle gør deres bedste hver dag, masser af sparring, pædagogiske overvejelser samt en indsats fra min side om, at være nærværende og skabe gode rammer for et godt udviklende arbejdsmiljø, såvel fysisk som psykisk.



Uddyb eventuelt dit svar:

Planlægning generelt er noget, vi har fokus på og som vi hele tiden justerer efter de faktiske forhold. I forhold til de krav der stilles til den pædagogiske indsats kan det være meget svært at få normeringen til at hænge sammen, men vi prioriterer, justerer, planlægger, hjælper hinanden, løber stærkt mens vi smiler og yder vores bedste overfor børn og forældre.

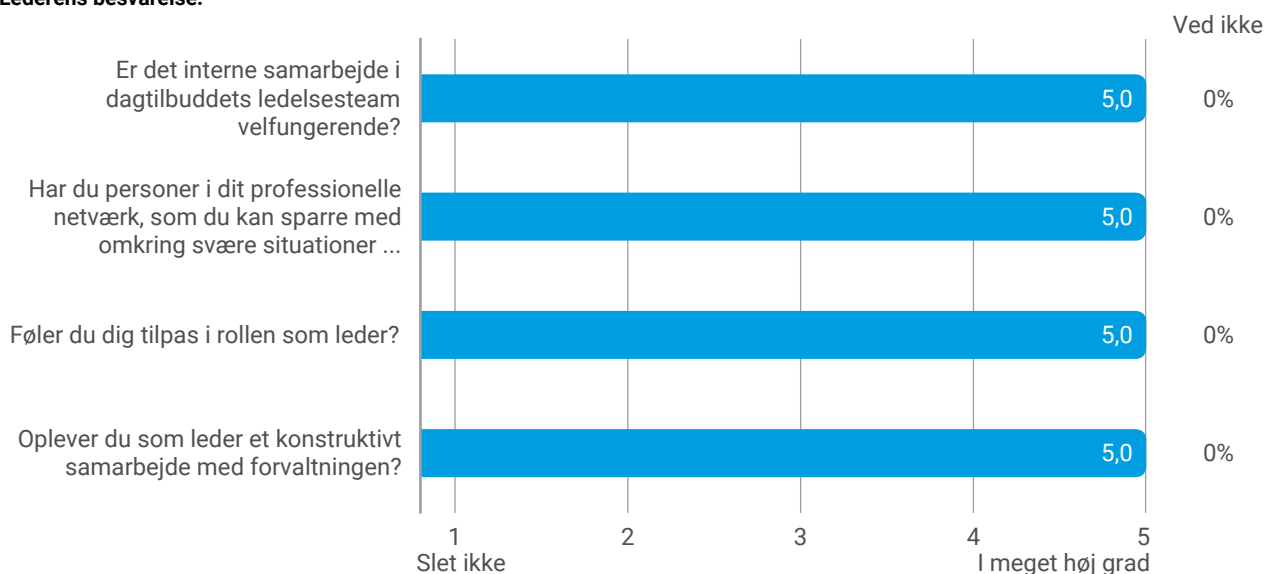
Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Det prioriteres i hverdagen at finde små huller til refleksion fx. i garderoben, på legepladsen eller lignende. Medarbejderen har aldrig oplevet, at Lisbeth (PI) har sagt nej til at lytte, uanset hvor mange medarbejdere, der har stået i kø på kontoret. Julie, tilsynsførende, observerer, at der var en rigtig fin kommunikation i vuggestuen, hvor børnenes initiativer blev set og imødekommet. Der er pt. overvejelser om, hvorvidt at alle medarbejderne kommer rundt og siger godmorgen, giver mening for vuggestuebørnene lige nu, hvor de yngste børn kan blive meget påvirket af, at dørene går op og i hele tiden.



2.3.5 Ledelsen

Lederens besvarelse:



Uddyb eventuelt dit svar:

Jeg synes, vi samarbejder godt i Distrikts Nords ledelsesteam. Vi er en blandet flok, der alle byder godt ind med holdninger, meninger og praktisk/teoretisk erfaring. Det hjælper mig i mit virke som leder i Solstrålen, da jeg føler mig godt klædt på, til langt de fleste opgaver som jeg skal varetage.

Beskriv eventuelle overvejelser vedørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående vurderinger giver anledning til:

Da vi er 10 ledere, har vi valgt at dele os i mindre grupper ind imellem, at vi alle er samlet. Vi er delt i minigrupper og sparringsgrupper. Det giver os mulighed for at få et tættere forhold til hinanden, således at vi kan sikre trivsel hos den enkelte samt giver mere tid og plads til dialog, sparring, feedback.

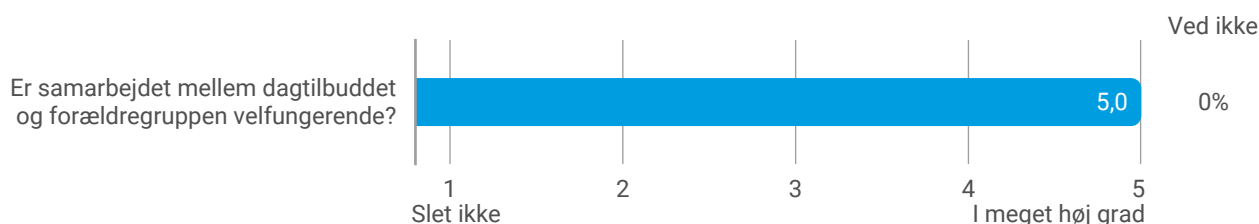
Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Lisbeth (PL) har ikke yderligere at tilføje



2.4 Forældreinddragelse

Lederens besvarelse:



Uddyb eventuelt dit svar:

Vi har et meget velfungerende forældresamarbejde. Vi oplever ofte, at forældrene spørger os til råds om deres barns udvikling og trivsel. Forældrene vil gerne deltage i møder/samtaler og arrangementer, som vi har her i Solstrålen. Vi lægger vægt på at have en god daglig kommunikation med hver enkelt forældre. Vi ved at familien har stor betydning for barnets trivsel og udvikling og derfor vil vi gerne have et godt kendskab til forældrene. Vi oplever, at forældre til børn, der har brug for en særlig indsats, er positive over for den måde, vi griber sagen an på og føler sig trygge ifh., at vi samarbejder og har fælles fokus på barnets udvikling og trivsel. Med udgangspunkt i Dagtilbudspolitikken har vi det sidste år inddraget forældrene i arbejdet med de pædagogiske læreplaner, ved at børnene på skift har haft en læreplanspose med hjem. I posen er der en bamse, som relaterer til temaet og en beskrivelse af, hvad de hjemme kan gøre for at støtte op om det enkelte tema. Der er ligeledes et lille hæfte, hvor de kan skrive, hvad bamsen har oplevet hjemme hos dem. Når barnet har posen med igen, læses historien op for alle børn og barnet kan supplere og fortælle sine kammerater om sin oplevelse. Vi skal inden længe evaluere projektet både i personale og forældregruppen.

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Medarbejderen fremhæver, at de prioriterer en daglig tilbagemelding. Hvis der er en situation i løbet af dagen fx. et barn bliver bidt, et barn opfører sig anderledes end normalt og den voksne ikke er der om eftermiddagen, så ringer det pædagogiske personale til forældrene, inden de går hjem. Sådan at forældrene får beskeden fra den voksne, der har oplevet situationen. Det afstemmes til opstartssamtalen, hvordan og i hvilken grad forældrene skal/vil informeres. Fokus på at forventningsafstemme både til opstartssamtalen og i overgangssamtalerne med forældrene. Forællerrepræsentanten Michael bekræfter, at det er rart at have en fast medarbejderkontakt i vuggestuen. Michael oplever, at kommunikationen med medarbejderne fungerer rigtig godt. Michael kan se den røde tråd i huset og oplever også, at den bliver forklaret. Michael oplever som forældrebestyrelsesmedlem, at de andre forældre bekræfter hans oplevelser. Michael har generelt stor ros til institutionen. Forældrene deltager i de aktiviteter, der er. Der er kommet kaffemøder med mulighed for at de voksne skaber relationer, og hvor der er mulighed for længere snakke med medarbejderne, dette format skal forældrene vænne sig til. Derudover er der bl.a. sommerfest, afslutning, nytårstaffel. Det er drøftet løbende, hvordan forældresamarbejdet kan øges. Læreplansposerne bruges til at øge det fælles ansvar mellem institution og forældre for børnenes trivsel. Både børn og forældre er meget glade for det. Det overvejes at arrangere en arbejdsdag, som også kan fungerer som et mere uformelt rum for forældrene, hvor der er mulighed for at tale sammen.



2.5 Overgange

I den aktuelle pædagogiske læreplan for dagtilbuddet beskrives dagtilbuddets målsætning for arbejdet med overgange med følgende ord (0-2 år):

Område beskrivelse: Når vi modtager vuggestuebørn i institutionerne fra deres hjem, bruger vi Dialogprofilen, 9-14 måneder, som arbejdsredskab. Det er den faglige viden omkring barnets udvikling, der skal overleveres til den nye institution. Personalets personlige forforståelse er irrelevant. F.eks. er en oplysning om, at forældrene er skilt kun en relevant oplysning at videregive, hvis det påvirker barnets adfærd. Vi forventer, at børn der skal overflyttes fra dagpleje eller anden institution, så vidt mulig, aflægger et besøg i den nye institution sammen med personale og gerne andre børn, for at se den nye institution. "Daglejen/vuggestuerne skal samarbejde med forældrene og børnehaverne om, at børnene får en god og tryk overgang(...)" Greve Kommunes Dagtilbudspolitik, tema 4. Vi oplever indimellem, at børn flyttes til ny institution/dagleje meget hurtigt. I disse tilfælde kan det være vanskeligt at leve op til ovenstående hensigt. Vi vægter, at børnene føler sig trygge ved overgangen samt, at de får et kendskab til "de nye" voksne.

I den aktuelle pædagogiske læreplan for dagtilbuddet beskrives dagtilbuddets målsætning for arbejdet med overgange med følgende ord (3-6 år):

Område beskrivelse: Sammenhæng mellem dagtilbud og skole Det er den faglige viden omkring barnets udvikling, der skal overleveres til den nye institution. Personalets personlige forforståelse er irrelevant. F.eks. er en oplysning om, at forældrene er skilt kun en relevant oplysning at videregive, hvis det påvirker barnets adfærd. Vi forventer, at børn der skal overflyttes fra dagpleje eller anden institution, så vidt mulig, aflægger et besøg i den nye institution sammen med personale og gerne andre børn, for at se den nye institution. "Daglejen/vuggestuerne skal samarbejde med forældrene og børnehaverne om, at børnene får en god og tryk overgang(...)" Greve Kommunes Dagtilbudspolitik, tema 4. Vi oplever indimellem, at børn flyttes til ny institution/dagleje meget hurtigt. I disse tilfælde kan det være vanskeligt at leve op til ovenstående hensigt. Vi vægter, at børnene føler sig trygge ved overgangen samt, at de får et kendskab til "de nye" voksne. Alle børnehavegrupper gør en særlig indsats i forhold til de kommende skolebørn. Her er målet, at gøre børnene skoleparate, så de får en god skolestart og føler tryk ved skiftet.

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Det fremgår tydeligt at der er fokus på overgange. Dammen/damager, Solstrålen og Damagerskolen er i et netværk sammen. Der afholdes overgangssamtaler mellem vuggestuen og børnehaven. Institutionen har åbne døre, hvor der er mulighed for at besøge de forskellige stuer. Dette gøres også for at imødekomme, at børn ikke kun er deres fysiske alder, men kan have stor glæde ved at danne relationer på tværs.

I den aktuelle pædagogiske læreplan for dagtilbuddet beskrives dagtilbuddets metode og aktiviteter for arbejdet med overgange med følgende ord (0-2 år):

Område beskrivelse: Fra vuggestue til børnehave: Vi bruger Dialog profilen 'på vej mod 3 år' i arbejdet med overgange og sammenhænge for det store vuggestuebarn. Personalet tager på besøg i børnehaven/gruppen inden barnet starter. Barnet kan hilse på de nye voksne og se hvilken stue, der fremover bliver barnets. I de integrerede institutioner sker dette oftere i de sidste par uger inden børnehavestarten. I vuggestuerne er der tale om et til to besøg inden starten. I vuggestuen forbereder vi børnene ved, at arbejde målrettet med at gøre børnene børnehaveparate, her lægges vægt på at styrke børnenes kompetencer indenfor de 6 læreplanstemaer. Der er ekstra fokus på sociale kompetencer, herunder at modtage en kollektiv besked. I tiden op til barnet skal starte i børnehave, har vi ekstra fokus på, at barnet lære at være selvhjulpne, så det bl.a. selv kan tage tøj af og på. I de integrerede institutioner tilbydes forældrene en samtale når barnet flyttes fra vuggestuegruppen til børnehavegruppen.

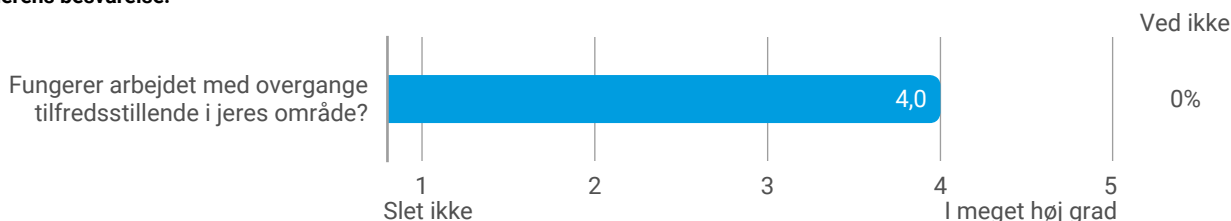
I den aktuelle pædagogiske læreplan for dagtilbuddet beskrives dagtilbuddets metode og aktiviteter for arbejdet med overgange med følgende ord (3-6 år):

Område beskrivelse: Fra børnehave til skole/SFO: Vi tilstræber, at gøre overgangen til SFO/skole, så tryk og god som muligt. Vi starter storbørnsgrupper op, senest efter sommeren, den slutter, når børnene skal starte i SFO. I storbørnsgruppen bliver der lavet mange forskellige aktiviteter, som er målrettet i forhold til at gøre børnene skoleparate. Der lægges vægt på at styrke de sociale kompetencer. Inden vi sender børn i SFO i kommunen, tager vi enten på besøg med børnene på deres kommende skoler og pædagogerne bliver indbudt til en samtale om barnet, eller en lærer fra skolen kommer på besøg hos os og hilser på barnet og får en samtale med en pædagog om det pågældende barn. Udgangspunktet for samtalen er Dialog profilen. Hvis der er tvivl om barnet er



skoleparat drøftes dette med forældrene. Evt. skoleudsættelse er forældrenes valg. Personalet kan vejlede. Der kan søges om skoleudsættelse via Fagcenter for Dagtilbud og Skoler. Det er Fagcentret der afgør om skoleudsættelsen kan beviliges.

Lederens besvarelse:



Uddyb eventuelt dit svar:

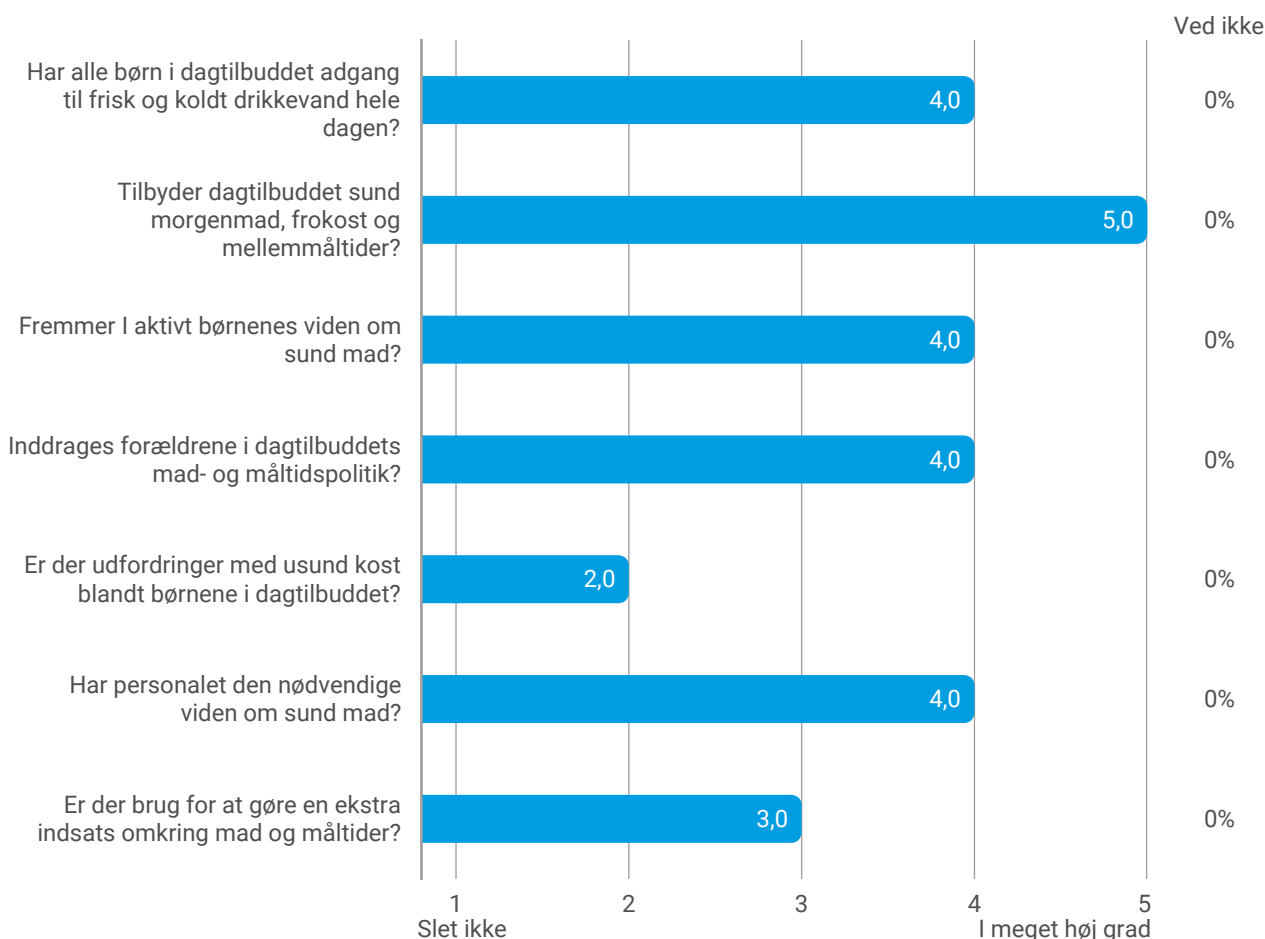
Vi har et godt samarbejde med Damagerskolen, som er den skole, der er med i vores netværk. 3 gange om året holder vi et netværksmøde, hvor vi drøfter div. emner, som f.eks. børns skoleparathed, dialog profil samt brug af disse, forældresamarbejde, sprogarbejde m.m. Vi deltager i "formidable formiddage" som afholdes på Damagerskolen 3-4 gange om året sammen med hele Storbørnsgruppen. Dagene har forskellige temaer, så børnene oplever både faglige og kreative "fag". Børnene får en oplevelse af, hvad det vil sige at gå i skole/SFO og kan møde både fremtidige lærer og skolekammerater. Når vi modtager børn fra vuggestuer eller dagplejer er det oftest, at de kommer på besøg inden. I år skal vi modtage mange børn udefra over nogle måneder. Vi har derfor inviteret alle nye forældre til et info/velkomstmøde. De møder os og de møder hinanden samtidig med, at de få en fælles introduktion til Solstrålen. Alle forældre får en opstartssamtale i løbet af den første uge. Når barnet skifter stue her i solstrålen, holdes der et overleveringsmøde, hvor der deltager personale fra begge stuer sammen med forældrene. Hvis mange børn flytter stue samtidigt afholder vi et fælles orienteringsmøde for alle forældre til nye børn.

2.5.1 Mad og måltider

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til mad og måltider - herunder om der er udarbejdet en handleplan for mad og måltider

Vi retter os efter Greve kommunes mad og multispolitik. Børnehavebørnene har adgang til vand hele dagen. Vuggestuebørnene får tilbudt vand/mælk mindst 4 gange om dagen. I sommerhalvåret har vi en kande stående på stuerne med vand, så børnene kan se den og derved selv tage initiativ til at få noget at drikke. På legepladsen har vi en vanddunk stående. I grupperne arbejdes der indimellem med emnet sund kost. Børn under 3 år får mad som er tilberedt af økonomaen Ditte. Ditte har deltaget på et forældremøde i vuggestuen, hvor hun fortalte om sund mad til børn og havde tilberedt små smagsprøver af den kost, hun serverer for børnene. I Solstrålen har vi i mange år kun serveret kage og andre sukkerholdige fødevarer for børnene i forbindelse med traditioner så som jul, Solstrålenes fødselsdag og storbørnenes afskedsfest. Ved overleveringsmødet fra vuggestue til børnehave tales der om madpakker. Vi appellerer til, at forældrene bakker op omkring Solstrålenes madpolitik og støtter op omkring den madkultur, vi giver børnene fra vuggestuen af, ved at give deres børn en sund madpakke med uden eks. kage og slik. Hvis vi oplever, at sammensætningen af madpakken giver barnet udfordringer. Eks. rigtig meget "gnavemad" med, for meget, for lidt eller bare hvis sammensætningen kan give barnet udfordringer, er dette også noget, vi går i dialog med forældrene om. Børn over 3 år får udleveret en madpakkefolder med forslag samt gode råd til madpakken. Endvidere tilbyder vi altid en dialog og samtaler med vores økonoma Ditte.



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Institutionen oplever, at forældre og børn har stor glæde af, at den køkkenansvarlige også kan vejlede om sund mad. Den køkkenansvarlige har også 10 timer om ugen som medhjælper på stuerne.

2.5.2 Fysisk aktivitet

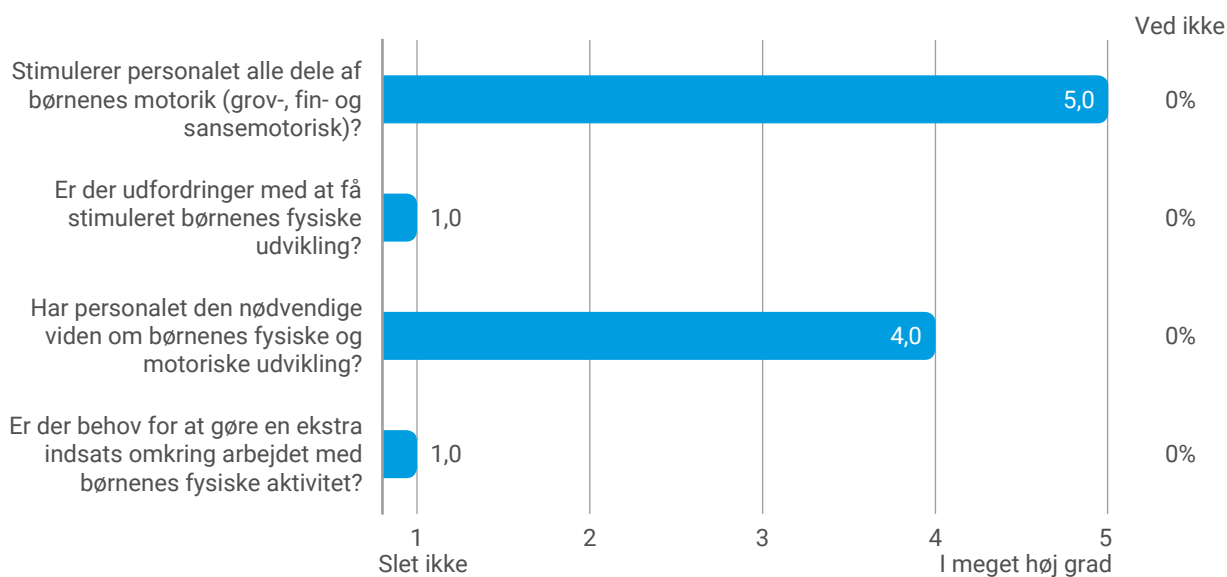
Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes fysiske og motoriske udvikling

Solstrålen er en stor institution med store rum og højt til loftet. Vi har gode muligheder for at lave opdeling i forskellige læringsrum. Vi har en kælder, som vi bruger til motorik og bevægelse, samarbejdslege samt til kreative ting og læserum. Vi har et fantastisk pudrum, som er indrettet med klatrevæg og bolde i reb, som børnene kan bruge til at komme fra puderne og op under loftet. Børnene er fysisk aktive samtidigt med, at de leger forskellige rollelege. De yngste børn bruger også pudrummet og får brugt en masse kræfter og energi på at kravle rundt i puderne. På stuerne er der plads til, at der kan leges både stille lege og lidt mere fysisk aktive lege. På Stjernestuen har vi et legeredskab med en ruchebane, som de små børn er meget glade for at lege på. Legepladsen er stor og indrettet således, at børnene kan lege mange forskellige lege. Der er plads til vilde lege og til at bygge huler, lege med mudder og fordybe sig. Vi har et bålhus, som også bliver brugt som læringsrum til rollelege, øve balance og leg med sand. Der er legeredskaber/legetøj til både vuggestuebørnene og børnehavebørnene. Solstrålen har en bus som hver anden uge kører de børn der er fyldt 3 år ud til skov og strand. Ud over at børnene får en masse voksenkontakt og opmærksomhed, har de mulighed for at udfordre sig selv fysisk. De rappeller ned af stejle skranter, går på våde sten ved molen, løber op og ned af bakker, gemmer sig i skoven, klatre i træer, hopper ned fra store sten og træer. Om sommeren leger og sopper de i vandkanten. Vi er bevidste om at bruge nærmiljøet og er blevet venskabsinstitutionss med Mosede Fort. Vi besøger Mosede Fort flere gange om måneden og bliver inviteret til at afprøve div. aktiviteter/arrangementer, som de gerne vil introducere for Greves øvrige borgere. Når vuggestuebørnene er på tur får de mulighed for at løbe og bevæge sig på stier, græsege, ved stranden og på div. legepladser rundt i nærmiljøet. Om sommeren på legepladsen, må



børnene gerne løbe og lege på bare tæer, så de på den måde får styrket balance og sanser.



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

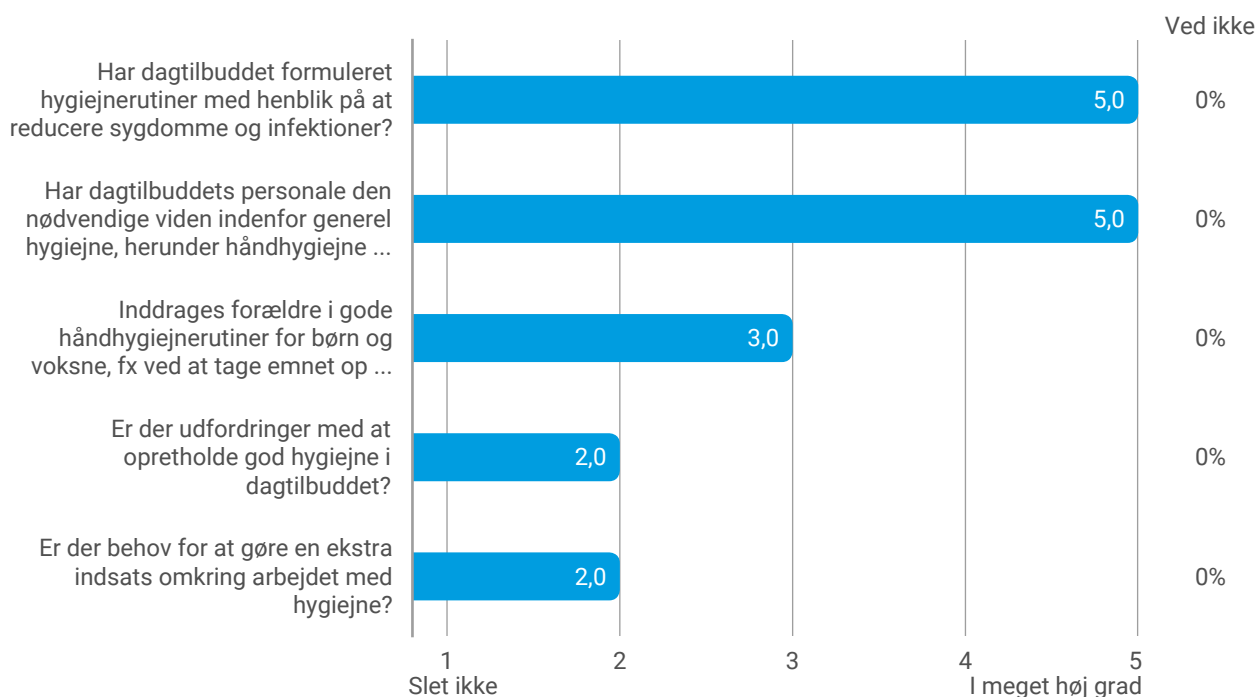
De tilsynsførende ser, at de fysiske udfoldelsesmuligheder bliver brugt. Både kælderen, stuerne muligheder, legepladsen og puderummet.

2.5.3 Hygiejne

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med hygiejne

Vi er meget bevidste om, at en god håndhygiejne kan reducere sygdomme og infektioner. Vi opfordrer børn og forældre til at vaske hænder, når de kommer og inden de går hjem. Vi har div. hygiejneinstrukser til personalet. Vi har investeret i luftrensere, der står i alle rum, for på den måde at skabe et sundere og bedre indeklima.

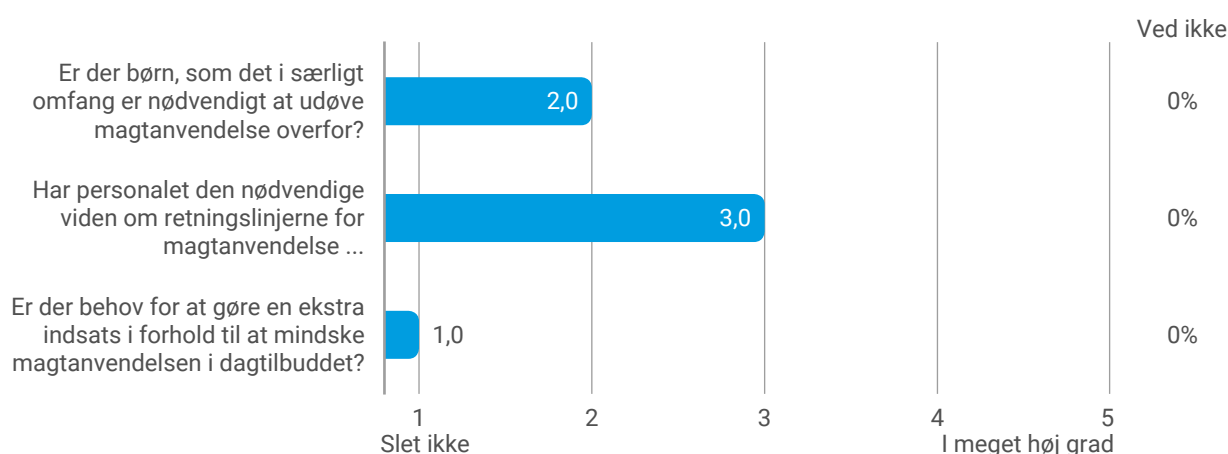


2.5.4 Magtanvendelse

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til magtanvendelse

Vi har kendskab til proceduren ved magtanvendelse. Vi er bevidste om at finde andre alternativer end at benytte magtanvendelse. Vi forbereder og taler med børnene om, hvad der skal ske og hvornår. Vi benytter "blå vej" et redskab, som vi har fået fra ressourcepædagogerne. Det går ud på, at man som voksen handler anerkendende, inkluderende og er på forkant med situationen således, at der ikke opstår en konflikt, hvor barnet ikke kan samarbejde. Vi kan stå i en situation, hvor det kunne blive magtanvendelse, hvis den voksne ikke vælger en anden løsning. I dag havde en pige fået en splint i hånden. Den var temmelig stor og hun kunne ikke selv få den ud. Den voksne ville tage den ud med en pincet, men pigen gik fuldstændig i panik og selv om en anden voksen kom for at berolige og hjælpe til, vurderede de, at det ville være overgreb, hvis de fortsat forsøgte at tage splinten ud. De lod splinten være og overlod det til forældrene at fjerne den.





3 EVALUERING AF RESULTATER

3.1 Trivsel

Lederens besvarelse:

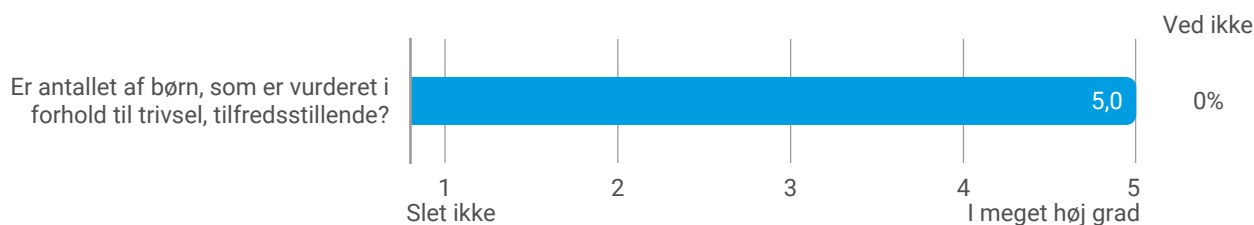
Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til arbejdet med børnenes trivsel

Vi arbejder anerkendende og inkluderende og tager udgangspunkt i det enkelte barns trivsel, udvikling og behov. Vi samarbejder med forældrene og inddrager ofte tværfaglige samarbejdspartnere for at give familien hjælp og rådgivning. Vi holder hver måned stuemøder, hvor vi har tid til sparring omkring børnenes trivsel, ligeledes benytter personalet ofte tid på daglig sparring og drøftelser omkring vores pædagogiske praksis og børnenes trivsel.

Antal børn, der med udgangspunkt i en dialogprofil er vurderet i forhold til trivsel indenfor det sidste år:

	2017		2016		2015	
	Pædagoger	Forældre	Pædagoger	Forældre	Pædagoger	Forældre
Børn 9-14 måneder	5	5	5	3	0	0
Børn på vej mod børnehave	20	18	18	14	1	0
Børn på vej mod skole	3	18	19	20	42	12
Total	28	41	42	37	43	12

Lederens besvarelse:

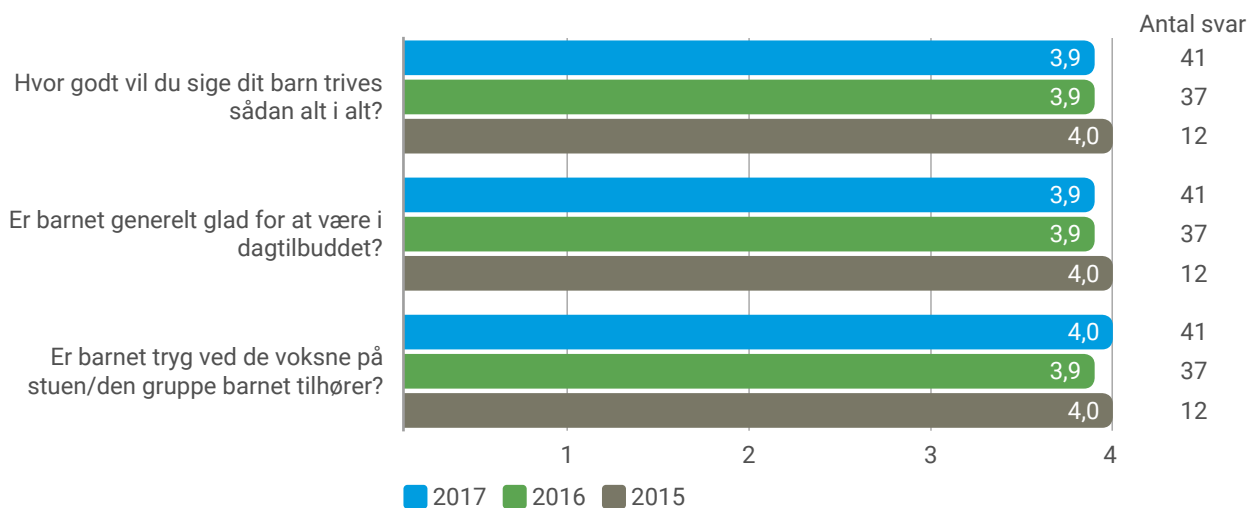


Lederens besvarelse:

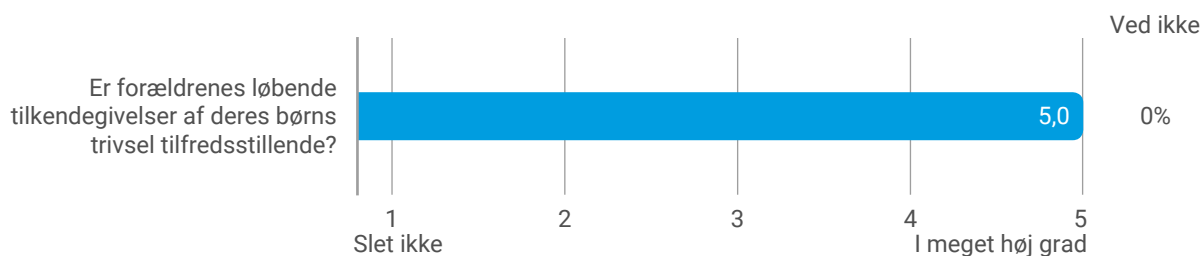
Uddyb eventuelt din vurdering:

Da vi var lidt udfordret omkring teknikken fik vi ikke oprettet dialogprofilerne korrekt, hvilket har betydet at resultatet ikke dannet i denne tilsynsrapport. Det ser ud til at pædagogerne i Storbørnsgruppen kun har lavet 3 dialogprofiler men alle dialogprofiler er lavet.

Forældrenes vurdering af deres børns trivsel i dagtilbuddet i forbindelse med dialogprofilerne over det sidste år:



Lederens besvarelse:



Lederens besvarelse:

Begrund eventuelt din vurdering af forældrenes tilbagemeldinger vedrørende trivsel:

Vi er meget obs på om børnene trives. Vi samarbejder med forældrene om at få barnet til at trives. Hvis det viser sig, at det ikke er noget, vi alene kan håndtere her i solstrålen. Hvis det er børn i børnehavealderen, der kan sætte ord på, at de ikke trives, er det vigtigt, at forældrene taler med os om, hvad barnet fortæller derhjemme.



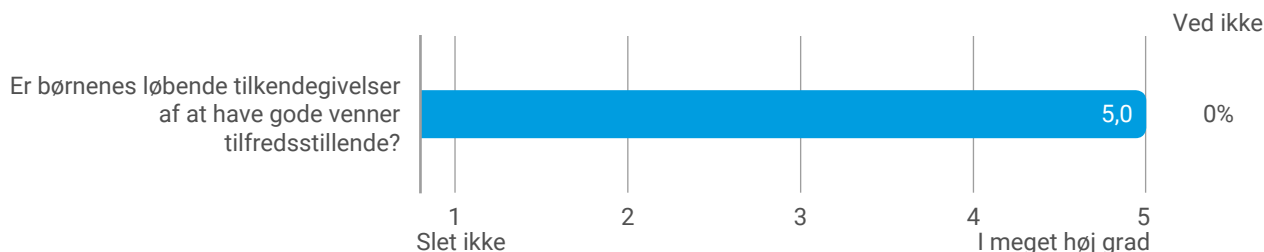
3.2 Inklusion og relationer

Lederens besvarelse:

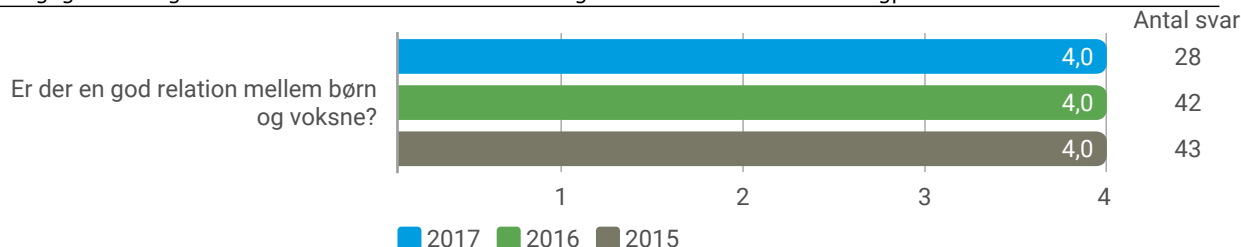
Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til arbejdet med inklusion:

Vi har fokus på, at alle børn har gode legerelationer, hvor de både byder ind i legen og følger de andres ideer. Vi har særlig fokus på de børn, som kommer udefra som 3 årige. (hvilket vi har lavet et aktionslæringsforløb på) på Sol- og Planetstuen har vi lavet en relationsanalyse over alle børn for at få et overblik over om alle børn har legekammerater. Alle børn skal føle, at de er en del af gruppen og at de hører til i vuggestuen eller børnehaven. Vi deler børnene op i mindre grupper og har fokus på leg og læring i det udviklingstrin, det enkelte barn/gruppen har. Særligt i Storbørnsgruppen arbejdes der med "mobbefri kuffert". Børnene får viden om deres rolle i egen og deres kammeraters inklusion og trivsel. Vi har for nyligt indkøbt vuggestuemobbefri kuffert. Børnene har deres egen lille Bamseven og de har prøvet børnemassage m.m. Forældrene bliver inddraget i arbejdet omkring deres rolle i inklusion og relationer gennem arbejdet med mobbefri kuffert samt læreplanstemaet Barnets sociale kompetencer og på forældremøder.

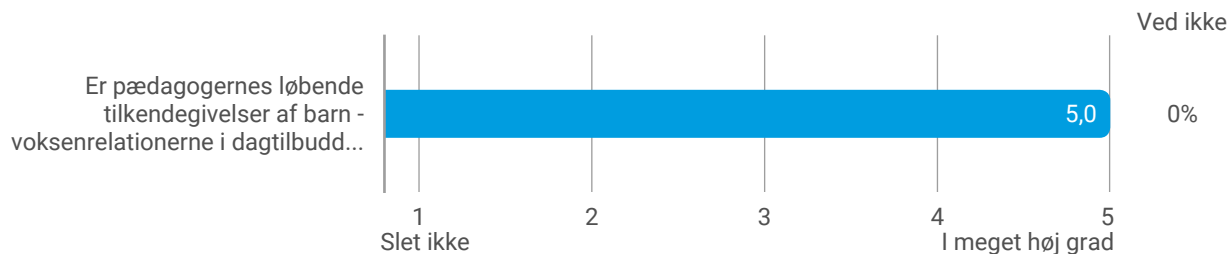
Lederens besvarelse:



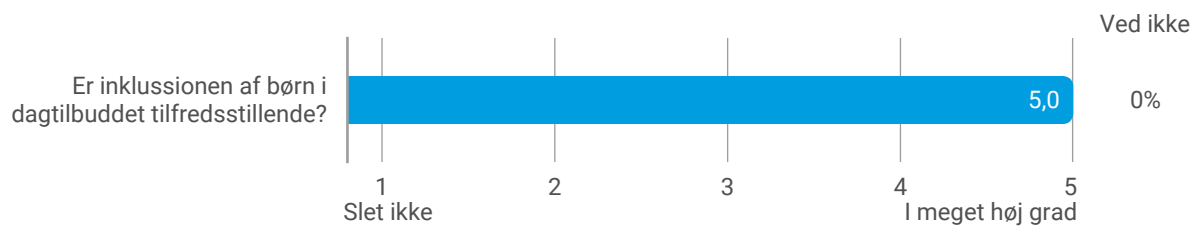
Pædagogernes angivelse af barn - voksen relationen angivet i forbindelse med dialogprofilerne over det seneste år:



Lederens besvarelse:

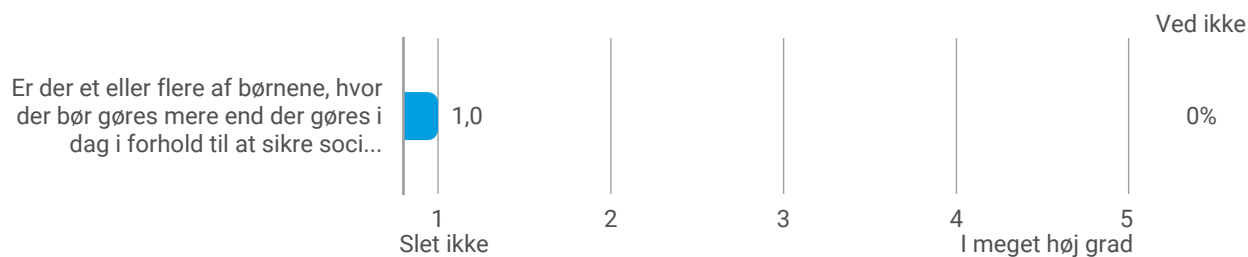


Lederens besvarelse:



Begrund eventuelt din vurdering:

Vi har meget fokus på at inkludere hvert enkelt barn, således at barnet får gode legekammerater og føler sig som en del af fælleskabet. Hvis et barn har svært ved at danne relationer, prøver vi at sammensætte lege og aktiviteter med enkelte andre børn, som vi vurderer vil kunne lege godt sammen. Ture med bussen er rigtig godt, da de 2 voksne kan have særlig øje for at guide og støtte børnene i deres venskaber.



Begrund eventuelt din vurdering:

Vi har et barn i et støtte/booster forløb, hvor der særligt arbejdes med at sikre social inklusion.



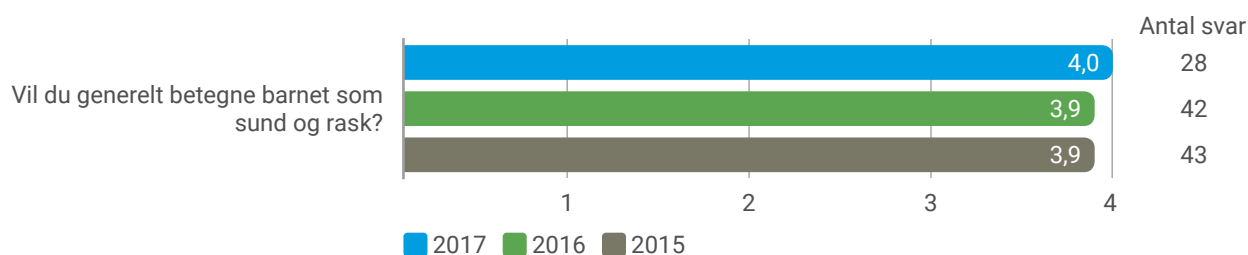
3.3 Børnenes sundhed

Lederens besvarelse:

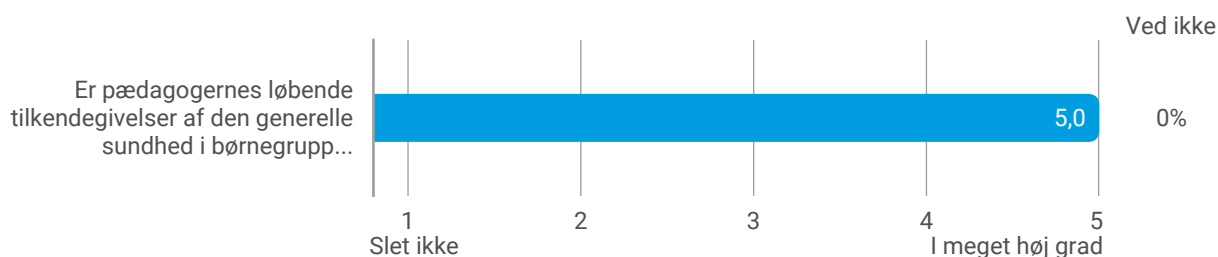
Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til arbejdet med sundhed blandt børnene:

Vi vil rigtig gerne give børnene en sjov og tryk hverdag, hvor de har mulighed for leg og gode oplevelser med hinanden og oplevelser der styrker dem i egen udvikling og formåen. Sunde børn, er børn der udvikler sig, trives og formår at være aktiv deltager i aktiviteter og fælleskab. Vi har fokus på børnenes mentale og fysiske sundhed. Vi forsøger at skabe et godt læringsmiljø med mange forskelligartede muligheder både inde og ude. Børn, som ikke sover til middag, er ude på legepladsen hver dag. I perioden april til oktober er alle børn ude og lege eller på tur hver dag. Vi har bus hver anden uge, som hver dag kører ud til skov og strand, hvor børnene har store muligheder for fysisk bevægelse. Solstrålen har sølvmærket i økologi, hvilket vil sige, at de fleste af de madvarer vi køber er økologiske. Børnene får varieret sund kost. Vi lærer børnene om god håndhygiejne f.eks. at hoste og nyse i sit ærme og vaske hænder. De yngste børn sover efter eget behov og rytme, ofte to om dagen. Når de sover en gang om dagen, sover de fleste mellem kl. 12 og 14. Vi vækker ikke børnene da søvnen, er vigtig for, at de kan trives og lege resten af dagen. I samarbejde med forældre trapper vi børnene ud af middagsluren, når de viser tegn på, at de ikke længere har brug for at sove til middag.

Pædagogernes angivelse af børnenes sundhed angivet i forbindelse med dialogprofilerne over det seneste år:



Lederens besvarelse:





3.4 Fysiske rammer

Lederens besvarelse:

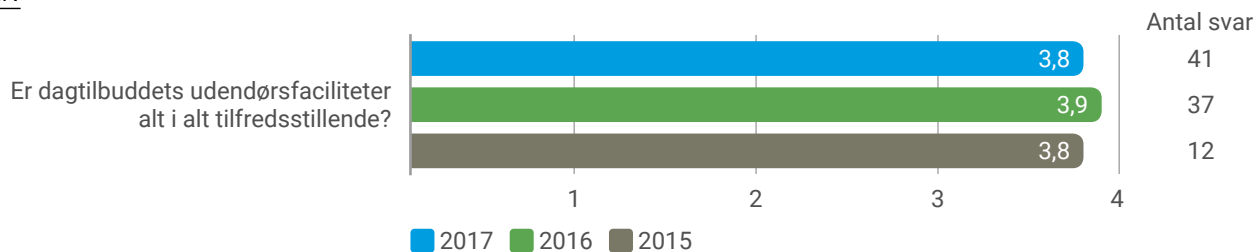
Beskriv kort dagtilbuddets fysiske rammer:

Vi har indrette institutionen med forskellige lege og læringsrum, så det appellerer til både fysisk udfoldelse og til kreativ leg. Børnene på Stjerne- og Regnbuestuen har mulighed for at bruge garderoben til rytmik, musik, bevægelse, fællessamling og leg. De 3-6 årige børn deltager på turer med Solstrålen's bus til skov og strand. Her oplever børnene både naturen som læringsrum og som legerum. Vores nye pavillon er indrettet med små legeområder og med en del konstruktionslegetøj, hvilket appellere meget til samarbejde og leg børnene i mellem. Vores store legeplads giver børnene mulighed for at skabe gode lege med deres kammerater og masser af bevægelse. Vi har sidste år fået opført et legeredskab samt en sandkasse til de yngste børn. Vi har et stort pudrum, hvor børnene bruger deres kræfter i leg og bevægelse. Vores store kælder bruger vi til motorisk udfoldelse som f.eks. samarbejdsøvelser, boldlege, sanglege, rytmik, yoga, stomp, dans og andre pædagogiske tilrettelagte aktiviteter. Månestuen og det lille rum ved Solstuen bruges som stillerum, rum for afslapning, dialogisk læsning, sprogarbejde, og et rum hvor en lille gruppe børn kan lege uforstyrret. I Planetstuens garderobe er der hængt en hule med lys op, så de børn der har brug for "afskærmning" eller alene leg har mulighed for et sted for dem selv.

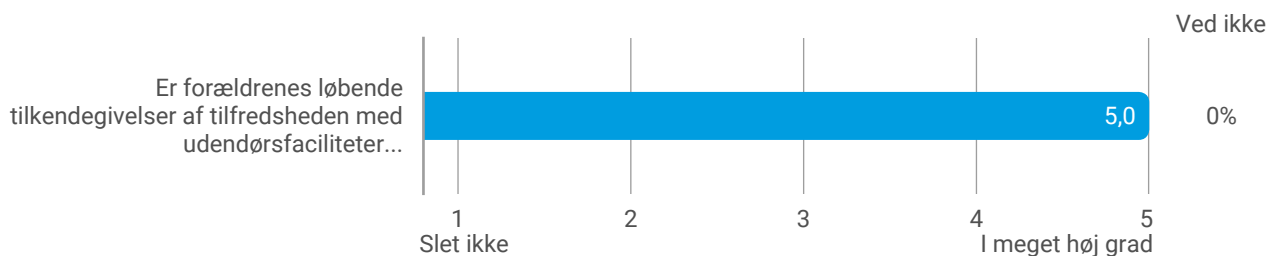
Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Det er tydeligt, at der bliver tænkt i læringsmiljø, samtidig ser de tilsynsførende, at der stadig er mulighed for refleksion over fysisk indretning. Bl.a står der en del ting på de lige flader, hvilket med fordel kan være genstand for refleksion.

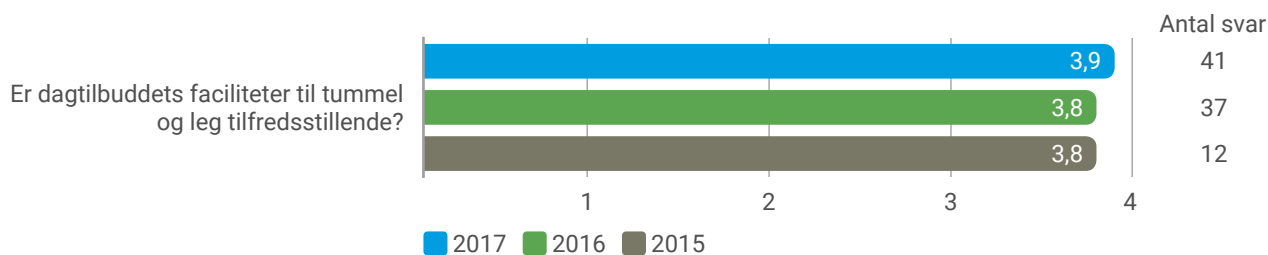
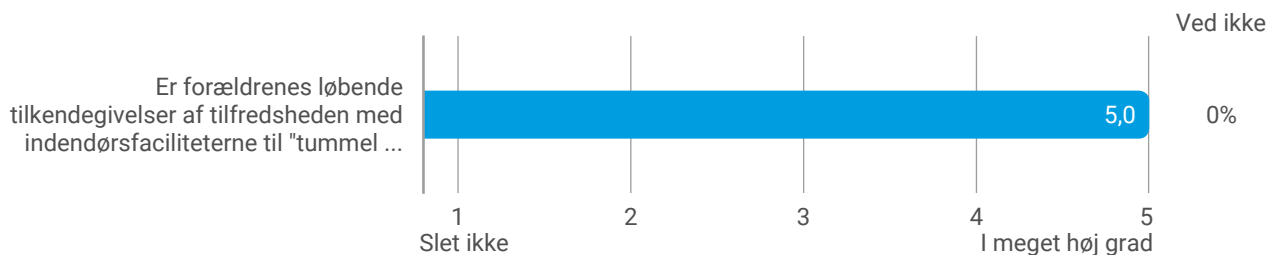
Forældrenes vurdering af dagtilbuddets udendørs faciliteter angivet i forbindelse med dialogprofilerne over det sidste år:



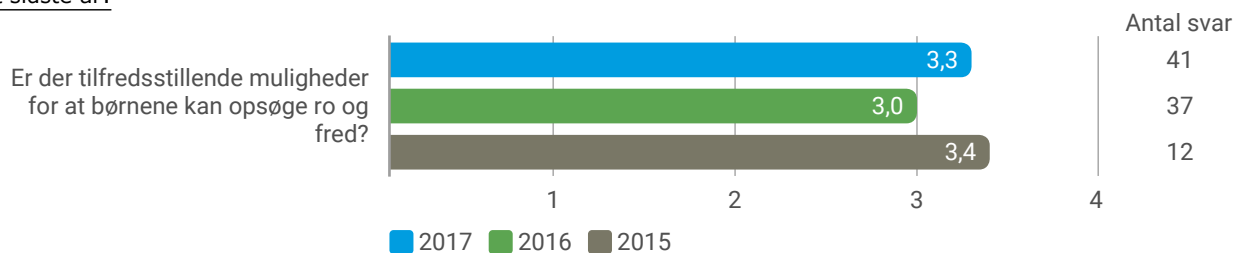
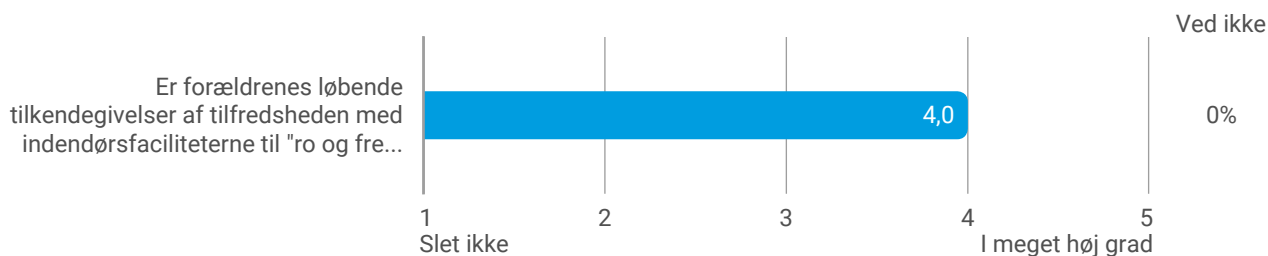
Lederens besvarelse:



Forældrenes vurdering af dagtilbuddets indendørsfaciliteter til "tummel og leg" angivet i forbindelse med dialogprofilerne over det sidste år:

**Lederens besvarelse:**

Forældrenes vurdering af dagtilbuddets indendørs faciliteter til "ro og fred" i forbindelse med dialogprofilerne over det sidste år:

**Lederens besvarelse:****Lederens besvarelse:**Begrund eventuelt din vurdering:

Når forældrene almindeligvis færdes i institutionen, kan de have svært ved at få øje på, hvor børnene i løbet af dagen har mulighed for at finde ro og fred. Men vi har flere forskellige muligheder for rum, små huler, telte og afskærmede steder, som vi sammen med det enkelte barn, der viser tegn, på behov for ro og fred, indretter. Forældre til disse børn bliver altid inddraget i vores aftaler med deres barn.



3.5 Sprog vurdering

Lederens besvarelse:

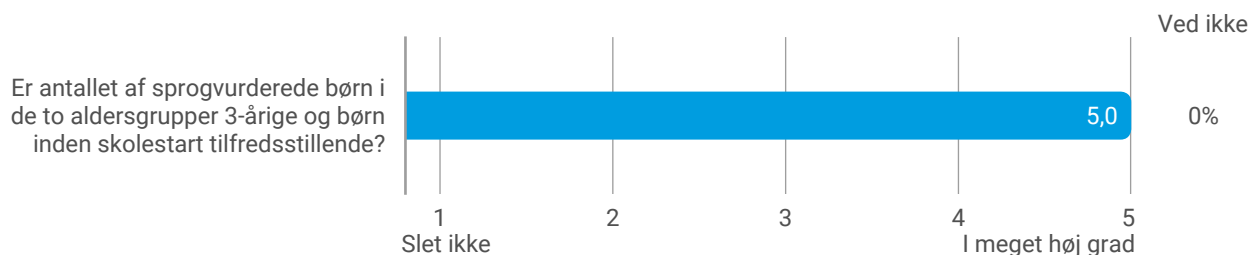
Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med børnenes sprog

Vi har 3 sprogpædagoger, som deltager i div. møder og temadage som Sanne Aaskov arrangerer. Vi benytter gerne legeteket og samarbejder med Leila om gode ideer og ny viden til at styrke børns sprog. Vi har haft en foredragsaften med Ulla Fly om børns sproglige udvikling. Vi har indkøbt sprogmapper osv. fra "leg og Lær" Vi deler børnene i små grupper, hvilket giver mulighed for fordybelse. Vi har 4 tosprogede børn og i alt 6 børn, som vi har fået ekstra sprogtimer til. Timerne er planlagte og tilrettelagte efter det enkelte barns behov. Vi er opmærksomme på situationer, hvor der er mulighed for at styrke hverdagssproget, voksen/ barn imellem. f.eks. spisesituation. I vuggestuen bruges der babytegn/tegn til tale. Vi synger sange med fagter og bruger rim og remser. Mange gentagelser. Alle 3 årige børn bliver sprogvurderet og de børn, som havde brug for en ekstra indsats, bliver vurderet igen som 5 årige inde skolestart. Som noget nyt kan man løbende sprogvurdere, dette har vi endnu ikke erfaring med.

Antal sprogvurderede børn i dagtilbuddet i aldersgrupperne 3-årige og børn inden skolestart:

	2017	2016	2015
3-årige	12	13	17
Inden skolestart	2	3	5
Total	14	16	22

Lederens besvarelse:

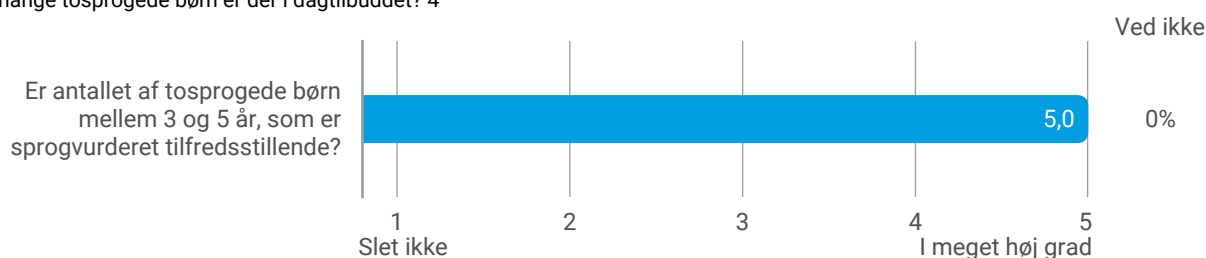


Antal tosprogede børn i dagtilbuddet i aldersgrupperne 3-årige og børn inden skolestart, som er sprogvurderet i løbet af det sidste år:

	2017	2016	2015
3-årige	0	0	0
Inden skolestart	1	1	0
Total	1	1	0

Lederens besvarelse:

Hvor mange tosprogede børn er der i dagtilbuddet? 4



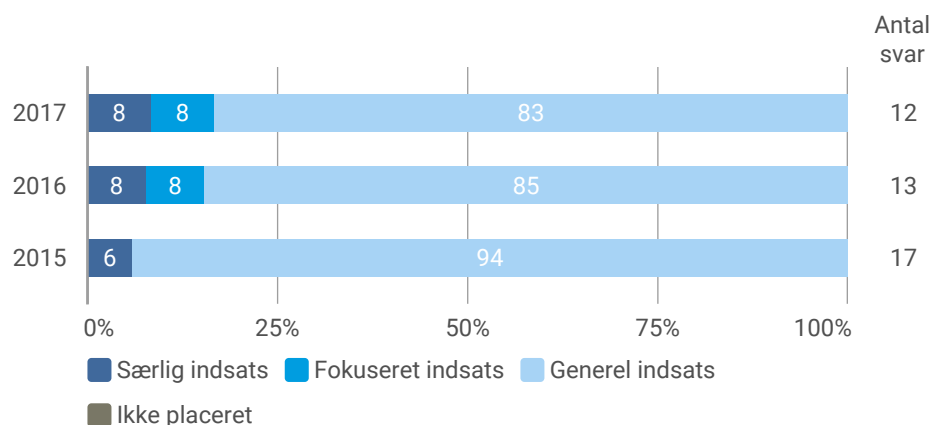


Lederens besvarelse:

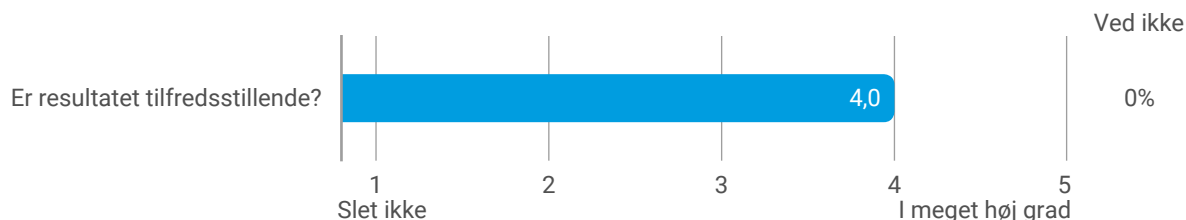
Begrund eventuelt din vurdering:

Det er i samarbejde med Jacob talepædagog at et barn er blevet sprogvurderet. De andre børn kan så lidt dansk, at det ikke vil give mening at sprogvurdere dem. De vil evt. blive vurderet ud fra den nye sprogvurderingstest på et senere tidspunkt.

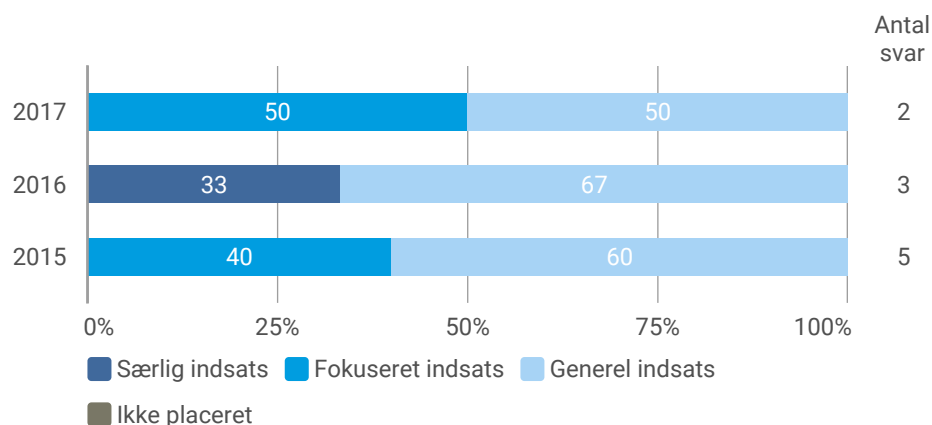
Sprogvurderingsresultatet for 3-årige børn i dagtilbuddet:



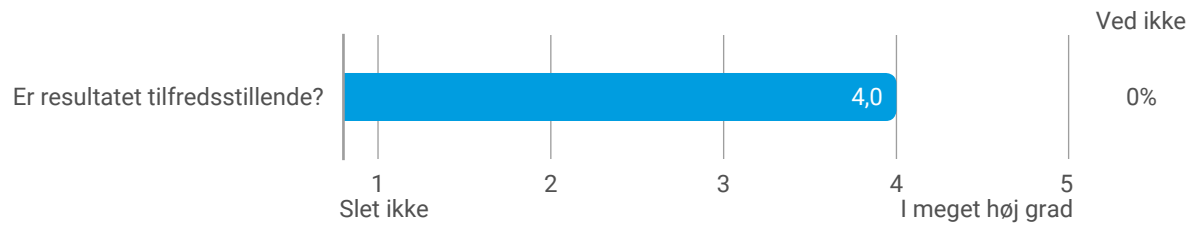
Lederens besvarelse:



Sprogvurderingsresultat for børn inden skolestart i dagtilbuddet:



Lederens besvarelse:





3.6 Overgangsvurdering

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med overgange

Når de små nye vuggestuebørn starter, gør vi meget for at familierne skal få en rigtig god oplevelse af, at være startet i daginstitution. I år afholdte vi et info/velkomstmøde for alle nye forældre. Forældrene får mulighed for at møde de andre nye forældre og får en fælles information om Solstrålens pædagogiske praksis. Alle nye forældre har en opstartssamtale i løbet af den første uge. Når barnet skal fra vuggestue til solstuen eller fra sol til planetstuen, afholdes der en overleveringssamtale med en medarbejder fra hver stue og forældrene. I hverdagen leger børnene rundt i huset. Også de største børn fra vuggestuen kan lege rundt på stuerne, hvilket gør, at børnene møder børn og voksne fra resten af huset. Derved bliver de trygge ved at være på de stuer, de senere skal gå på. Når et børnehavebarn kommer fra en anden vuggestue eller fra dagplejen sker det, at en pædagog fra den tidligere institution eller en dagplejer kommer på besøg med barnet. Vi deltager i netværksmøder med Damagerskolen og i "formidable formiddage", som er et arrangement, de afholder for alle børn i Storbørnsgruppen. Børnene får en lille oplevelse af, hvad det vil sige at gå i skole/SFO. Vi udarbejder dialogprofiler og afholder overleveringsmøder med børnehaveklasselærere og SFO personale. I nogle tilfælde afholder vi overleveringsmøder, hvor forældrene, personaler fra skole og SFO samt en PPR medarbejder deltager og sammen har vi fokus på, hvordan barnet opnår den bedst mulige overgang fra børnehave til skole/SFO. Vi holder 2 møder for forældre til kommende skolebørn og taler bl.a. med dem om skoleparathed og aktiviteter i Storbørnsgruppen, som er med til at klæde børnene på til skolestart. Vi taler også med dem om, hvordan de som forældre kan være med til at støtte op om børnenes overgang.



3.7 TOPI - Tidlig opsporing og indsats

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med tidlig opsporing

Vi arbejder på at få et rigtig godt forhold til forældrene, så de får tillid til, at indgå et samarbejde med os, om deres barns trivsel og udvikling. I vuggestuen har vi opdelt børnene, så hver voksen har primærbørn. Det betyder, at forældrene har mulighed for primært at samarbejde med en voksen, hvis de har brug for den tryghed for at åbne sig. Vi sparrer rigtig meget med hinanden på stuerne og med lederen, således at vi føler os klædt på til, at handle ud fra de observationer, vi har gjort. Vi benytter "Åben dør" samt "tværfaglig team" til at drøfte en evt. bekymring omkring barnets trivsel, udvikling eller opvækst. Vi har kendskab til Greve kommunes Handleguide og tager udgangspunkt i den om nødvendigt.



4 ORDINÆRT TILSYN I SOLSTRÅLEN/DISTRIKT NORD

4.1 Yderligere punkter til opfølgning

Lederen angivelse af, hvorvidt der er yderligere punkter, der ønskes opfølgning på:

Vi vil gerne tale med jer om de vilkår/muligheder vi har for at få IT support når vi har brug for det.

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Vil gerne bruge Marte Meo mere Fokus på selvrefleksion og AL - som faglige værktøjer til at få øje på nye ting. De børn, der er i børnehaven, som ikke har gået i vuggestuen i huset, der kan medarbejderne se, at de har sværere ved at danne relationer. Institutionen fremhæver, at de går meget op i sociale relationer og fremme det. De tilsynsførende ser fin dialog både barn/barn og voksen/barn

4.2 Sammenfatning/primære opfølgningspunkter

- Øge samarbejdet med forældrene med særligt fokus på det fælles ansvar for børnenes trivsel, så det styrker den røde tråd for barnet mellem hjem og institutionen. Det forventes at øge børnenes trivsel.
- Fortsætte implementering af marte meo som pædagogisk metode, for at øge børnenes trivsel og give børnene selvtilid. Det er erfaringen i institutionen, at marte meo tilgangen giver børnene mulighed for en mere positiv udviklingsbane.



Hjernen&Hjertet

Hjernen&Hjertet er et IT-system, som Rambøll har udviklet til at understøtte arbejdet med udvikling og dokumentation af kvalitet i dagtilbud.

Systemet hedder "Hjernen&Hjertet", fordi det forener den logisk-rationelle "hjerneaktivitet" det er at måle og dokumentere kvalitet, med den "hjerteaktivitet", det er at levere kvalitet i samværet med vores fælles børn.

Hjernen&Hjertet samler oplysninger fra de pædagogiske læreplaner, oplysninger til pædagogisk tilsyn, "Dialogprofiler" til brug i forbindelse med forældresamtalerne og andre oplysninger om den pædagogiske kvalitet.

Oplysninger fra alle disse forskellige dokumentationsopgaver, suppleret med kommunale nøgletal gør det muligt gennem Hjernen&Hjertet at give alle et bedre overblik over kvaliteten i det pædagogiske arbejde.

Du kan læse mere om Hjernen&Hjertet på hjemmesiden: **www.hjernenhjertet.dk**