



GREVE KOMMUNE
TRYLLESKOVEN/DISTRIKT SYD

ORDINÆRT TILSYN

TILSYN IGANGSAT: 2017-08-16



Hjernen&Hjertet

RAMBOLL



INDHOLDSFORTEGNELSE

1 ORDINÆRT TILSYN I TRYLLESKOVEN/DISTRIKT SYD	3
1.1 Anmeldt tilsyn 2017	3
2 RAMMEBETINGELSER	4
2.1 Børnegruppen	4
2.2 Skoleudsættelser	6
2.3 Medarbejdere og ledere	7
2.4 Forældreinddragelse	11
2.5 Overgange	12
3 EVALUERING AF RESULTATER	17
3.1 Trivsel	17
3.2 Inklusion og relationer	19
3.3 Børnenes sundhed	21
3.4 Fysiske rammer	22
3.5 Sprogvurdering	25
3.6 Overgangsvurdering	28
3.7 TOPI - Tidlig opsporing og indsats	29
4 ORDINÆRT TILSYN I TRYLLESKOVEN/DISTRIKT SYD	30
4.1 Sammenfatning/primære opfølgingspunkter	30



1 ORDINÆRT TILSYN I TRYLLESKOVEN/DISTRIKT SYD

1.1 Anmeldt tilsyn 2017

Deltagere fra dagtilbuddet: Pædagogisk leder, Anne-Marie Krap Larsen; Distriktsleder, Susan Pedersen, Medarbejderrepræsentant i Trylleskoven, Helle Emborg og forældrerepræsentant i Elverhøji Elverhøj Sofie Drotner Bang .

Navn på tilsynsførende: Katrine Kingo Ladegaard og Ulla Spangsberg

Dato for tilsyn: 11. oktober 2017

Kommunens formål med gennemførelse af tilsyn til sikring af, at dagtilbuddet overholder de kommunalt fastsatte servicemål (jf. Dagtilbudslovens afsnit 7.2.1.1 om rammer for tilsynet):

Kommunen skal via tilsynet undersøge og vurdere, om dagtilbuddet i sin udformning bliver udført på en fagligt forsvarlig måde, herunder at det daglige pædagogiske arbejde lever op til de lovgivningsmæssige krav, der følger af dagtilbudsloven og anden lovgivning samt kommunens og dagtilbuddets egne mål og rammer. Det pædagogiske tilsyn i Greve Kommune har som formål at: - sikre, at lovgivningen på dagtilbudsområdet overholdes - sikre at Greve Kommunes servicemål for dagtilbudsområdet overholdes - skabe dialog om den pædagogiske praksis og udvikling i dagtilbuddet

Kommunens beskrivelse af øvrige rammer for det kommunale tilsyn med hensyn til frekvensen for tilsyn og om der både føres anmeldte og uanmeldte tilsyn:

Der bliver afholdt anmeldte pædagogiske tilsyn i Greve Kommunes dagtilbud hvert andet år. Der ud over vil de pædagogiske konsulenter gennemføre uanmeldte tilsyn i institutioner, hvor der forekommer særlige problemstillinger. Det pædagogiske tilsyn bliver gennemført af to pædagogiske konsulenter. Tilsynet tager mellem 2 og 3 timer inklusive dialogmøde, afhængigt af dagtilbuddets størrelse. De pædagogiske konsulenter vil bevæge sig rundt og observere den pædagogiske praksis, børnemiljøet og trivslen i institutionen. Umiddelbart der efter afholdes der et dialogmøde, hvor de pædagogiske konsulenter observationer samt de udvalgte emner for tilsynet drøftes. På dialogmødet deltager de to pædagogiske konsulenter, distriktslederen, den pædagogiske leder, en medarbejderrepræsentant samt, så vidt muligt, en forældrerepræsentant. Mødet har en varighed af ca. 1 time.

Kommunens beskrivelse af anledning og formål med det aktuelle tilsyn eller tilsynsrunde:

Det aktuelle pædagogiske tilsyn er et ordinært, anmeldt tilsyn.

Rammesætning af TRYLLESKOVEN/Distrikt Syds tilsyn:

Tilsynet er aftalt til at vare en time. Tilsynet efterfølges af et dialogmøde, hvor de oplysninger den pædagogiske leder har givet i tilsynsskemaet samt de observationer, de tilsynsførende har foretaget under tilsynet, drøftes.



2 RAMMEBETINGELSER

2.1 Børnegruppen

I den aktuelle pædagogiske læreplan for dagtilbuddet beskrives dagtilbuddets børnegruppe med følgende ord (0-2 år):

Institution beskrivelse: Trylleskoven Pædagogisk leder Anne-Marie Krab Larsen Jerismosevej 95 2670 Greve Trylleskoven er en del af ledelsesmæssig samdrift sammen med Elverhøj og Grevehaven. Trylleskoven er en integreret 0-6 års institution, normeret i 2016 til 125 enheder. Der er 6 stuer. Tryllestuen 0-2 år Troldeungerne 0-2 år Smølferne 0-2 år Brumbasserne 3-ca. 4½ år Spilopperne 3-ca. 4½ år Krudtuglerne - storbørnsgruppe for den ældste børnehaveårgang Personalesammensætning pr. 1. maj 2016 1 pædagogisk leder 9 pædagoger 1 pædagogisk assistent 6 pædagogmedhjælpere 1 husassistent Trylleskoven har løbende pædagogstuderende og PAU-elever

I den aktuelle pædagogiske læreplan for dagtilbuddet beskrives dagtilbuddets børnegruppe med følgende ord (3-6 år):

Institution beskrivelse: Trylleskoven Pædagogisk leder Anne-Marie Krab Larsen Jerismosevej 95 2670 Greve I Trylleskoven er der samdrift på ledelsen sammen med Elverhøj og Grevehaven Trylleskoven er en integreret 0-6 års institution, normeret i 2016 til 125 enheder. Der er 6 stuer. Tryllestuen 0-2 år Troldeungerne 0-2 år Smølferne 0-2 år Brumbasserne 3-ca 4½ år Spilopperne 3-ca 4½ år Krudtuglerne storbørnsgruppe for den ældste børnehaveårgang. Personalesammensætning pr. 1. maj 2016 1 pædagogisk leder 9 pædagoger 1 pædagogisk assistent 6 pædagogmedhjælpere 1 husassistent Trylleskoven har løbende pædagogstuderende og PAU-elever

Lederens besvarelse:

Godkend eller tilret beskrivelsen så den passer til de aktuelle forhold:

Personalesammensætningen er pr. 1. oktober 2017 1 pædagogisk leder 1 "springer" delt med Elverhøj 10 pædagoger 1 PAU 1 PGU 4 medhjælpere 1 studerende 2 køkkendamer med hhv 37 og 4 timer

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer

Lederens besvarelse:

Er dagtilbuddet funktionsopdelt? Nej

Er dagtilbuddet aldersopdelt? Ja

Er børnegruppen opdelt på andre måder? Ja

Beskriv hvordan børnegruppen er opdelt:

Som beskrevet i PLP

Beskriv kort de pædagogiske overvejelser, som ligger bag opdelingen:

At børn både har jævnaldrende at spejle sig i, men også lærer at tage hensyn til de mindre og finde sin plads blandt de ældre



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen hderligere kommentarer

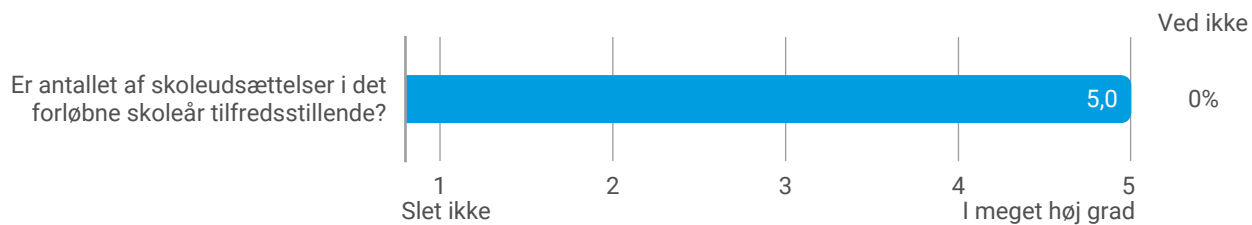


2.2 Skoleudsættelser

I forbindelse med skolestart har der været følgende skoleudsættelser i dagtilbuddet:

Lederens besvarelse:

Angiv antallet af skoleudsættelser i det forløbne år: 1



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer



2.3 Medarbejdere og ledere

2.3.1 Medarbejdergruppen

Lederens besvarelse:

Pædagogiske uddannelse	Antal medarbejdere
Ingen pædagogfaglig uddannelse	6
Pædagogisk grunduddannelse (PGU)	1
Pædagogisk assistent (PAU)	1
Seminarieuddannet pædagog	12
Videregående pædagogisk uddannelse	1
Videregående leder og/eller anden akademisk uddannelse	1
Pædagogstuderende	0
Pædagogisk assistent elev	0
Anden relevant uddannelse	0

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer

Lederens besvarelse:

Ressourceperson	Antal medarbejdere
Alkohol nøglepersoner	1
Nøglepersoner for psykisk syge	0
2-sprogsansvarlige	2
Sprogansvarlig (kontere kursus i Sprogpakken)	2
Nøglepersoner for fysisk og psykisk overgreb	1
Andre relevante ressourcepersoner	1

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Der gøres opmærksom på, at nøgleperson for alkohol og nøgleperson for psykisk syge er den samme.

Lederens besvarelse:

Uddannelsesniveau i ledergruppen	Antal
Lederuddannelse på diplomniveau	1
Lederuddannelse på masterniveau	
Anden lederuddannelse	

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer



Lederens besvarelse:

Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede passende? Ja

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

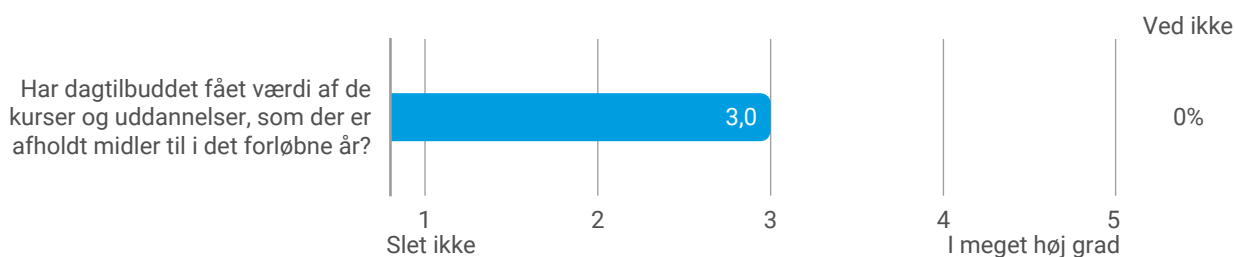
ingen yderligere kommentarer

2.3.2 Medarbejderudvikling

Lederens besvarelse:

Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midler til i det forløbne år:

Aktionslæring Sprogforløb 1. hjælp "Hjernens År"

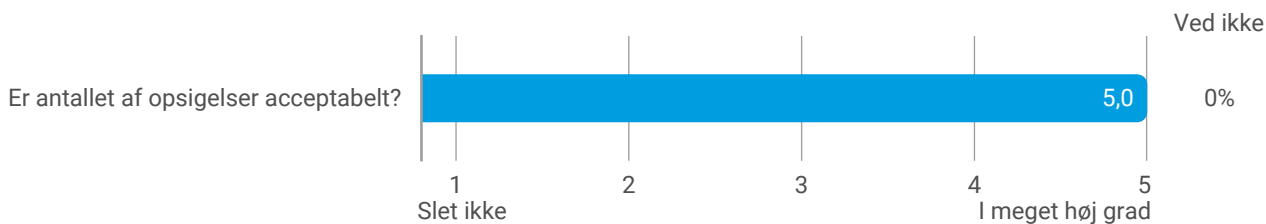


Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer

2.3.3 Medarbejdertrivsel

Lederens besvarelse:



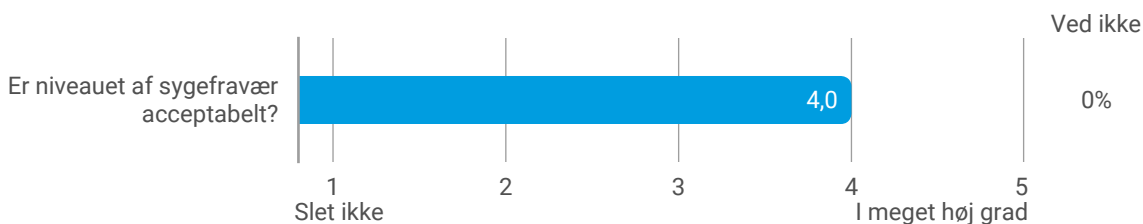
Uddyb eventuelt dit svar:

På 3 år: 1 søgt ny uddannelse 1 gået på pension 1 nyt job pgra flytning

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer

Lederens besvarelse:



Uddyb eventuelt dit svar:

Trylleskoven er ikke plaget af sygefravær, der er selvfølgelig "sæson-syge" her i efteråret :-)

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

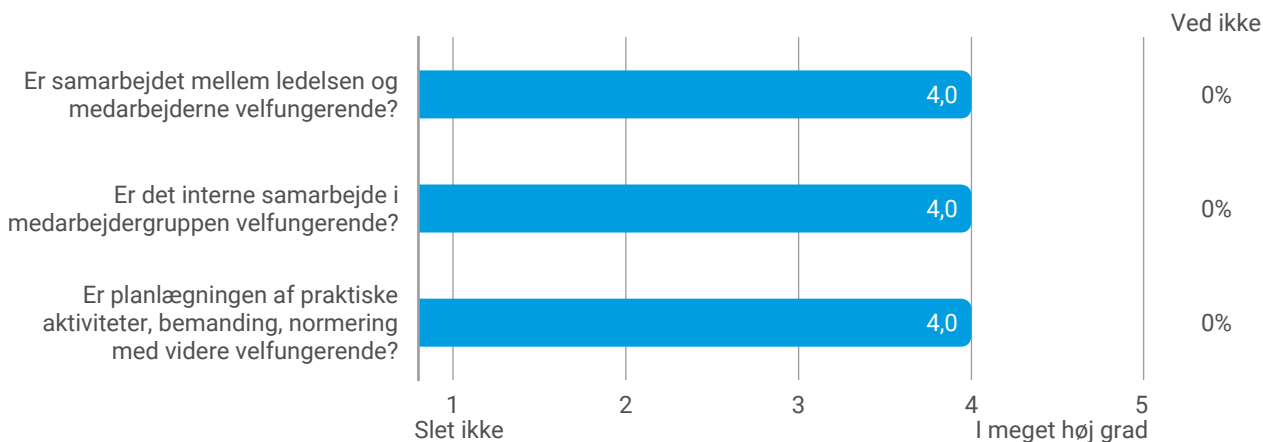
ingen yderligere kommentarer

2.3.4 Samarbejde

Lederens besvarelse:

Beskriv kort samarbejdet mellem ledelsen og medarbejderne i dagtilbuddet

Godt og konstruktivt, vi har alle glædet os til at Louise, springer skulle starte her 1.10, da lederen ønsker at være meget tættere på hverdagen end det hidtil har været muligt.



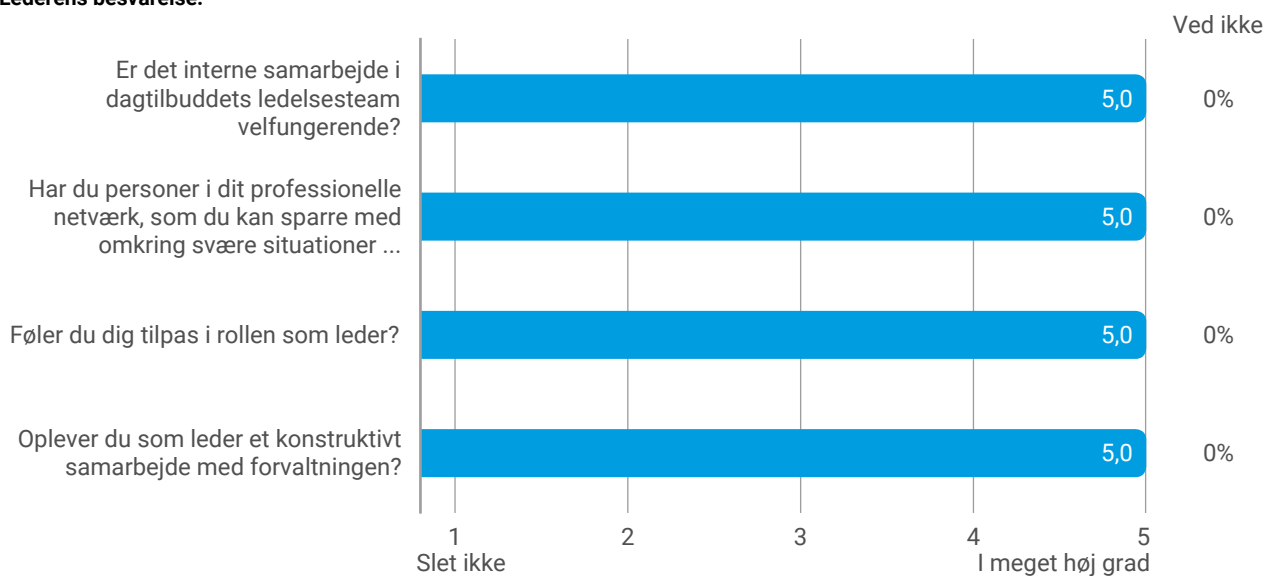
Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer



2.3.5 Ledelsen

Lederens besvarelse:



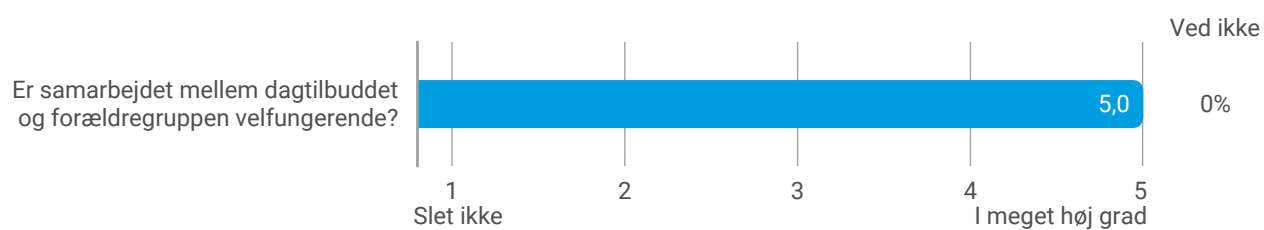
Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Ingen yderligere kommentarer



2.4 Forældreinddragelse

Lederens besvarelse:



Uddyb eventuelt dit svar:

Der er løbende god kontakt mellem personale og forældre

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Der deltog ikke en forældrerepræsentant fra Trylleskoven på dialogmødet, der blev holdt i fællesskab med Elverhøj og Grevehaven.



2.5 Overgange

I den aktuelle pædagogiske læreplan for dagtilbuddet beskrives dagtilbuddets målsætning for arbejdet med overgange med følgende ord (0-2 år):

Område beskrivelse: Vores overordnede mål for arbejdet, er at gøre overgangene i barnets liv så glidende og naturlige som muligt. Det kræver naturligvis et tæt forældresamarbejde, dialog og forventningsafstemning omkring muligheder, behov osv. Det er altid hensigtsmæssigt, at forberede børnene på de nye omgivelser de skal indgå i. Derfor prioriterer vi besøg for at lette overgangene. Da vores institutioner har forskellig kultur og tilrettelægger overgangen fra hjem/dagpleje til daginstitution lidt forskelligt, skal forældrene søge information i det konkrete dagtilbud. Det er vigtigt for en vellykket og tryk overgang at få aftaler i stand om hvordan barnets start skal foregå, så der kan tages hensyn til det enkelte barn/families behov. Vi efterlever Greve kommunes retningslinjer for overgang mellem børnehave og skole/SFO, hvilket indebærer personalets samarbejde med skole/SFO, såsom møder og besøg m.m. i den udstrækning det er muligt. Vi afholder forældresamtaler omkring skolestart/skoleparathed med udgangspunkt i materialet Dialogprofil. Tidspunktet er varierende efter skoleområde. På disse møder tales der blandt andet om, hvad henholdsvis forældre og personale kan gøre for at støtte barnets udvikling frem mod skolestart. I institutionen støtter vi blandt andet børnenes udvikling ved at lave forskellige former for aktiviteter, der er målrettet de kommende skolebørn. Disse aktiviteter kan være forskellige fra institution til institution. Samtidig vil der i det pædagogiske arbejde blive stillet større og større krav til børnene blandt andet omkring selvhjulpenshed og ansvar, samt at kunne udføre en bunden/pålagt opgave. Herudover vil børnene også få nogle privilegier, som kun de store børn får.

I den aktuelle pædagogiske læreplan for dagtilbuddet beskrives dagtilbuddets målsætning for arbejdet med overgange med følgende ord (3-6 år):

Område beskrivelse: Vores overordnede mål for arbejdet, er at gøre overgangene i barnets liv så glidende og naturlige som muligt. Det kræver naturligvis et tæt forældresamarbejde, dialog og forventningsafstemning omkring muligheder, behov osv. Det er altid hensigtsmæssigt at forberede børnene på de nye omgivelser de skal indgå i, derfor prioriterer vi besøg for at lette overgangene. Da vores institutioner har forskellig kultur og tilrettelægger overgangen fra hjem/dagpleje til daginstitution lidt forskelligt, skal forældrene søge information i det konkrete dagtilbud. Det er vigtigt for en vellykket og tryk overgang at få aftaler i stand om hvordan barnets start i børnehaven skal foregå, så der kan tages hensyn til det enkelte barn/families behov. Vi efterlever Greve kommunes retningslinjer for overgang mellem børnehave og skole/SFO, hvilket indebærer personalets samarbejde med skole/SFO, såsom møder og besøg m.m., i den udstrækning det er muligt. Vi afholder forældresamtaler omkring skolestart/skoleparathed. Tidspunktet er varierende efter skoleområde. På disse møder tales der bl.a. om, hvad henholdsvis forældrene og personalet i institutionen kan gøre for at støtte barnets udvikling frem mod skolestart. I institutionen støtter vi bl.a. børnenes udvikling frem mod skolestart ved at lave forskellige former for aktiviteter, der er målrettet de kommende skolebørn. Disse aktiviteter kan være forskellige fra institution til institution. Samtidig vil der i det pædagogiske arbejde blive stillet større og større krav til børnene, bl.a. omkring selvhjulpenshed og ansvar, samt at kunne udføre en bunden/pålagt opgave. Herudover vil børnene også få nogle privilegier, som kun de store børn får

Lederens besvarelse:

Godkend eller tilret beskrivelsen så den passer til de aktuelle forhold

Godkendt

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Ingen yderligere kommentarer

I den aktuelle pædagogiske læreplan for dagtilbuddet beskrives dagtilbuddets metode og aktiviteter for arbejdet med overgange med følgende ord (0-2 år):

Område beskrivelse: Overgang fra hjem/dagpleje til daginstitution.: - Besøg af enhver karakter i den udstrækning det giver mening i tiden op til det konkrete skifte i barnets liv. Det kan være forældre/øvrige familie, dagpleje eller vuggestuepersonale, der sammen med barnet tager på besøg det nye sted. Jo tættere på overgangen, jo oftere besøg. - Opstartsmøde med forældrene når barnet starter Overgang fra børnehave til SFO/skole: - Løbende forberedelse af børn og forældre ved at stille større krav omkring selvhjulpenshed og ansvar - Besøg og tæt samarbejde med SFO/skole - Dialogprofil + samtale - Her er jeg portræt udarbejdes og medbringes af barnet ved



opstart på SFO - Lige før overgangen til SFO/skole, vil institutionen afholde en "farvel dag"/fest.

I den aktuelle pædagogiske læreplan for dagtilbuddet beskrives dagtilbuddets metode og aktiviteter for arbejdet med overgange med følgende ord (3-6 år):

Område beskrivelse: Overgang fra hjem/dagpleje til daginstitution: - Besøg af enhver karakter i den udstrækning det giver mening op til det konkrete skifte i barnets liv. Det kan være forældre/øvrige familie, dagpleje eller vuggestue personale, der sammen med barnet tager på besøg det nye sted. Jo tættere på overgangen jo oftere vil det ske. - Opstartsmøde med forældrene når barnet starter
Overgang fra børnehave til SFO/skole: - Løbende forberede børn og forældre ved at stille større krav omkring selvhjulpnehed og ansvar - Besøg og tæt samarbejde med SFO/skole - Dialogprofil - Her er jeg portræt udarbejdes og medbringes af barnet ved opstart på SFO - Lige før overgangen til SFO /skole vil institutionen afholde en "farvel dag/fest"

Lederens besvarelse:

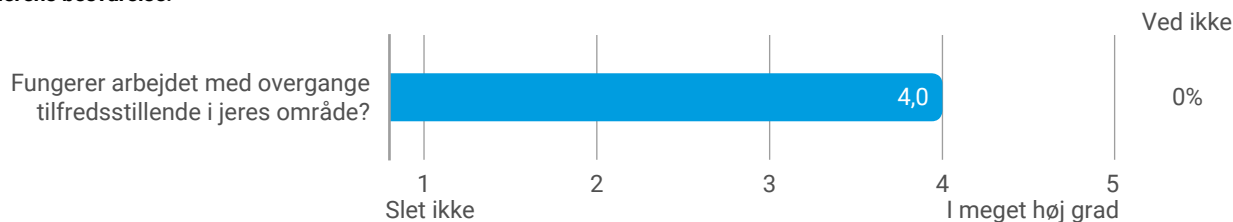
Godkend eller tilret beskrivelsen så den passer til de aktuelle forhold

Godkendt

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Ingen yderligere kommentarer

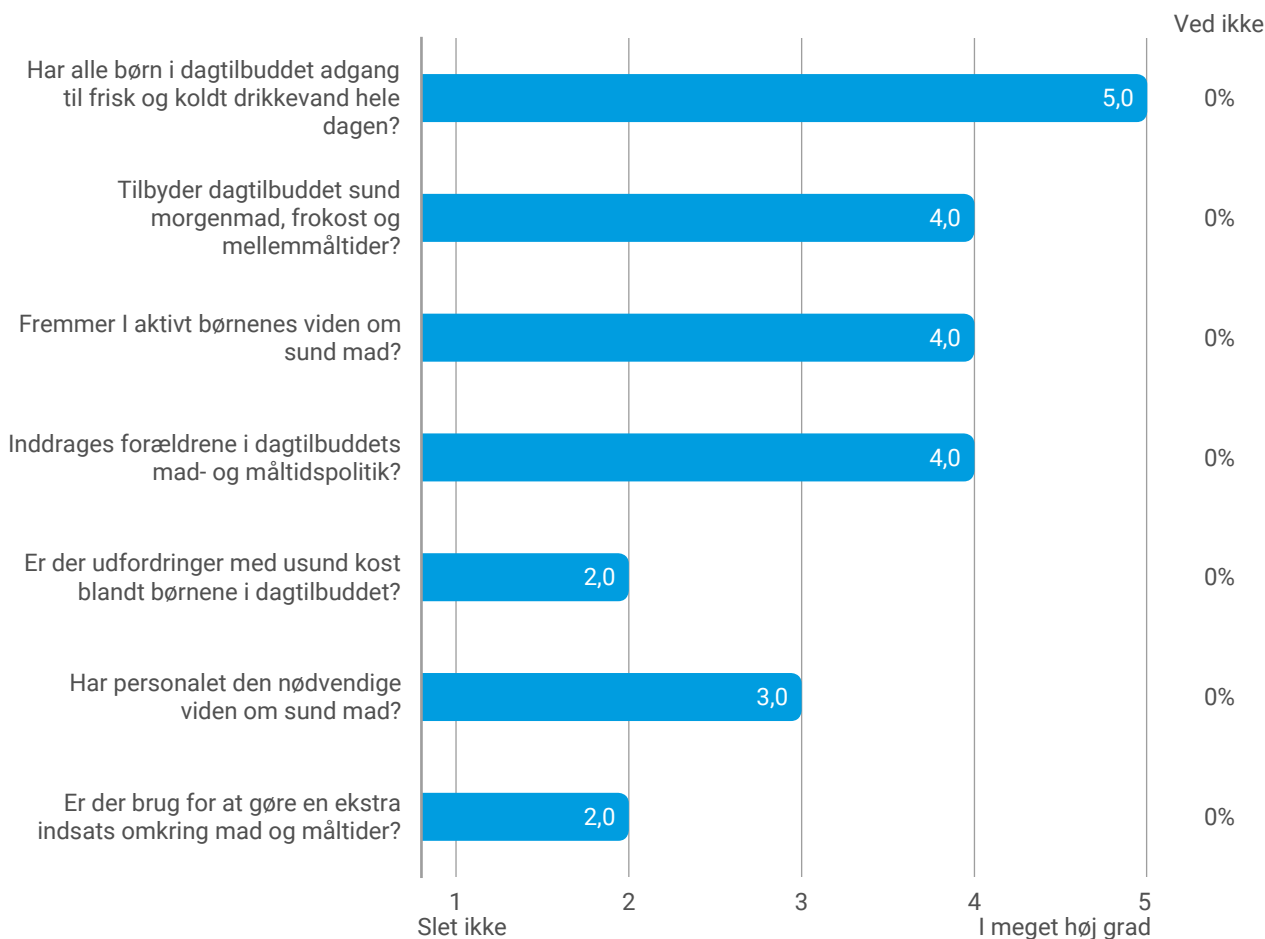
Lederens besvarelse:



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer

2.5.1 Mad og måltider



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

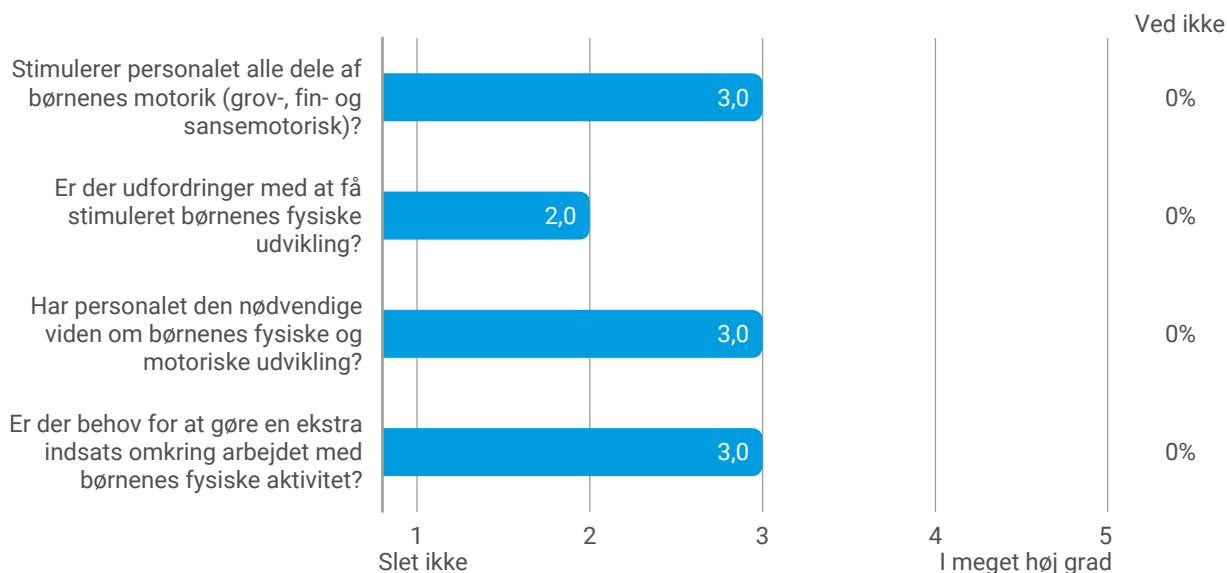
Der arbejdes med selvhjælpenhed i vuggestuen. De tilsynsførende observerede under eftermiddagsfrugten i en børnehavegruppe, at børnene ikke selv skar frugt eller smurte brød. En voksen stod ved et rullebord midt i lokalet og skar frugt og smurte brød, hvorefter et barn gik rundt til de øvrige børn med en mad og et stykke frugt af gangen. Imens sad alle børn på deres pladser og ventede. Der var ikke tale om et pædagogisk måltid, hvor børnene blev inddraget. Det anbefales at arbejde med, hvordan måltidet kan ændres fra "affodring" til en pædagogisk aktivitet med udviklingspotentiale for børnene.

2.5.2 Fysisk aktivitet

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes fysiske og motoriske udvikling

Vi bruger så ofte vi kan PPR's fys kælder, vi har på alle stuer fokus på både den fin- og grovmotoriske udvikling. bla bruger vuggestuen rigtig meget vores gangaraler, hvor der bliver kørt på motorcykel mm.



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

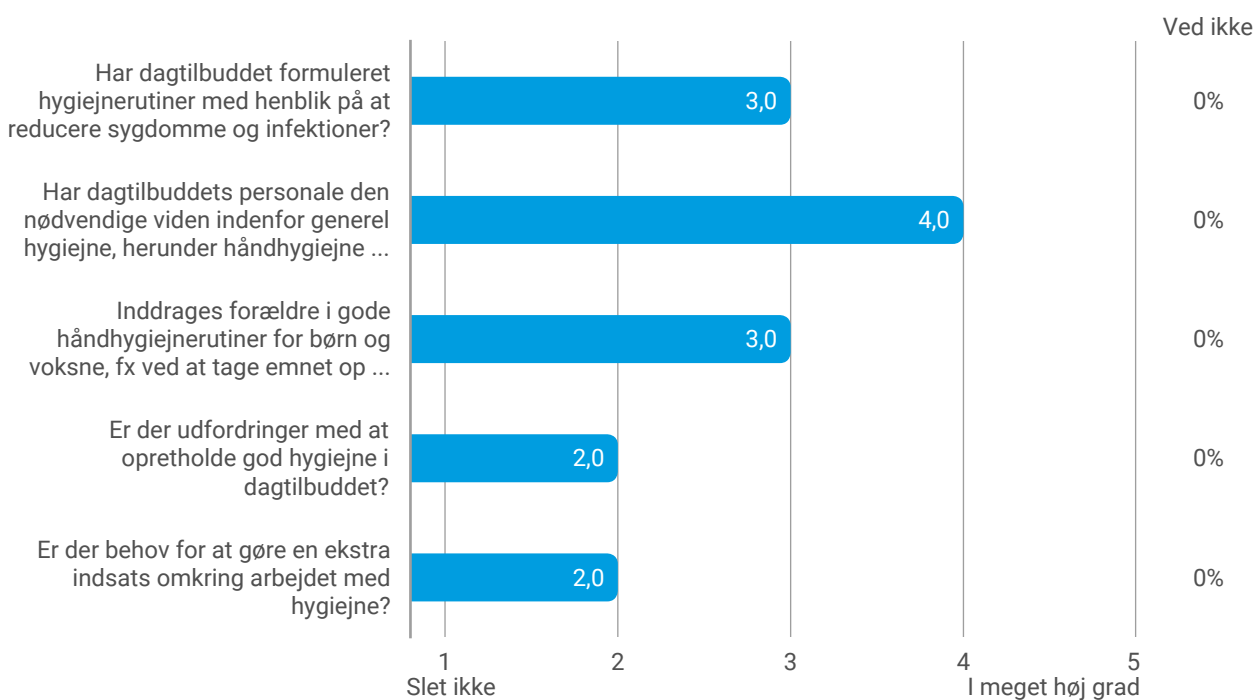
ingen yderligere kommentarer

2.5.3 Hygiejne

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med hygiejne

Vi følger sundhedsstyrelsens anbefalinger



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:



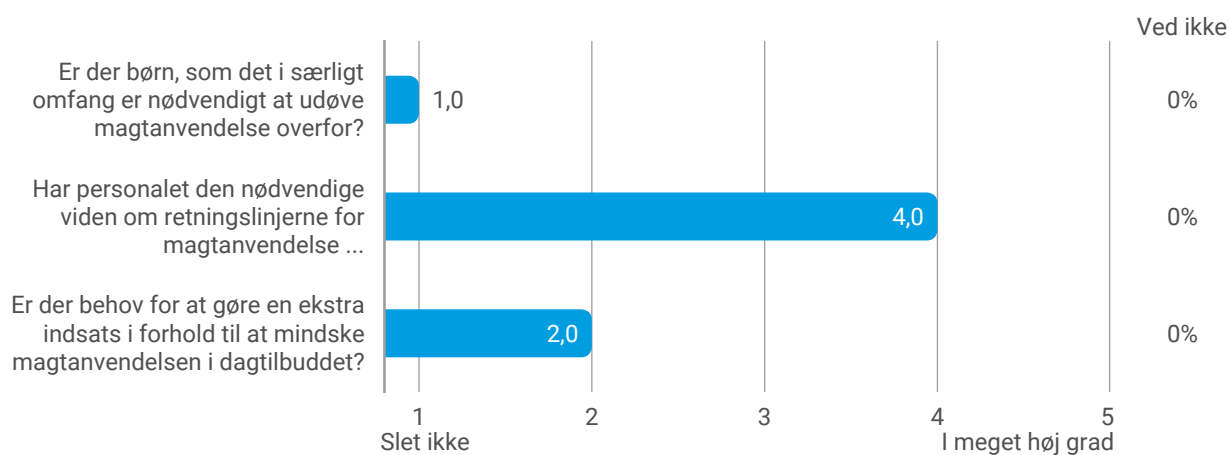
ingen yderligere kommentarer

2.5.4 Magtanvendelse

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til magtanvendelse

Vi benytter så vidt muligt aldrig magtanvendelse. Såfremt det sker (jeg har ikke haft en sag i 3 år), vil det blive indberettet iht retningslinjerne omkring dette (SISO)



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen aktuelle udfyldte magtanvendelsesskemaer



3 EVALUERING AF RESULTATER

3.1 Trivsel

Lederens besvarelse:

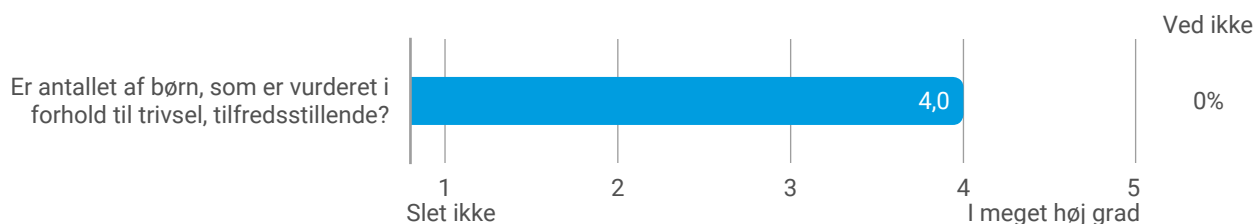
Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til arbejdet med børnenes trivsel

Alle børn gennemgås jævnligt på stuemøder, der observeres løbende, og stuepædagogerne er i dialog med forældrene. Vi udarbejder TRAS og dialogprofiler.

Antal børn, der med udgangspunkt i en dialogprofil er vurderet i forhold til trivsel indenfor det sidste år:

	2017		2016		2015	
	Pædagoger	Forældre	Pædagoger	Forældre	Pædagoger	Forældre
Børn 9-14 måneder	7	0	5	0	1	0
Børn på vej mod børnehave	10	3	16	0	1	0
Børn på vej mod skole	18	14	21	18	4	11
Total	35	17	42	18	6	11

Lederens besvarelse:



Lederens besvarelse:

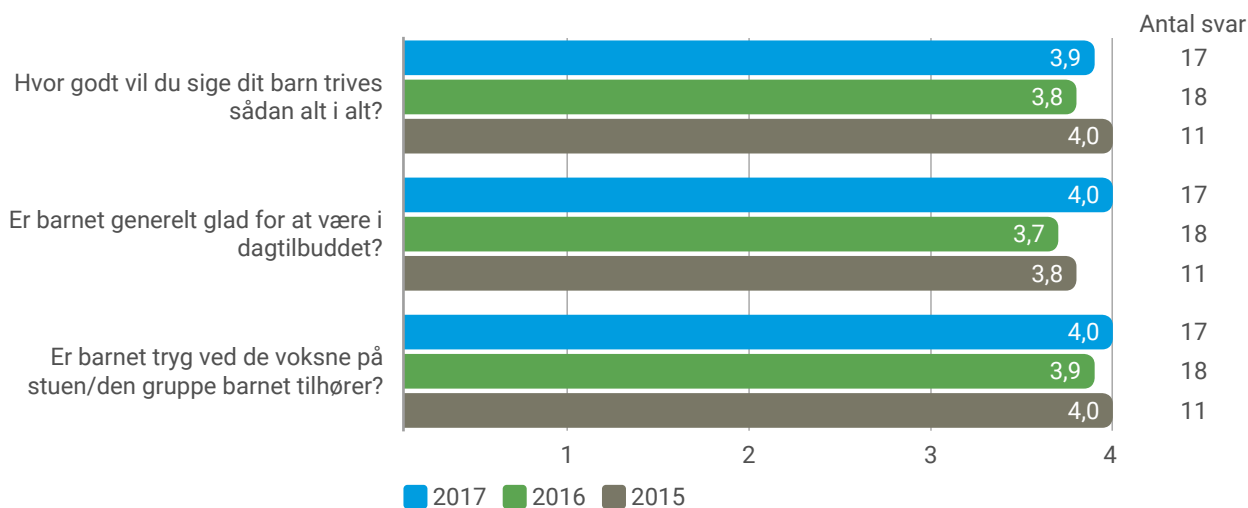
Uddyb eventuelt din vurdering:

Vi er kommet ind i en rigtig god rutine med at få lavet dialogprofiler på alle børn efterhånden som de enten starter eller er i en overgang.

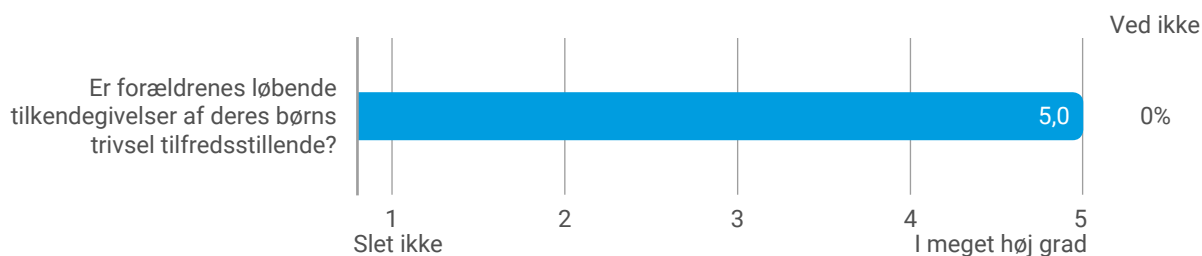
Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer

Forældrenes vurdering af deres børns trivsel i dagtilbuddet i forbindelse med dialogprofilerne over det sidste år:



Lederens besvarelse:



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer

Lederens besvarelse:

Begrund eventuelt din vurdering af forældrenes tilbagemeldinger vedrørende trivsel:

En dejlig udvikling, der kun kan tilskrives et dygtigt personale :-)



3.2 Inklusion og relationer

Lederens besvarelse:

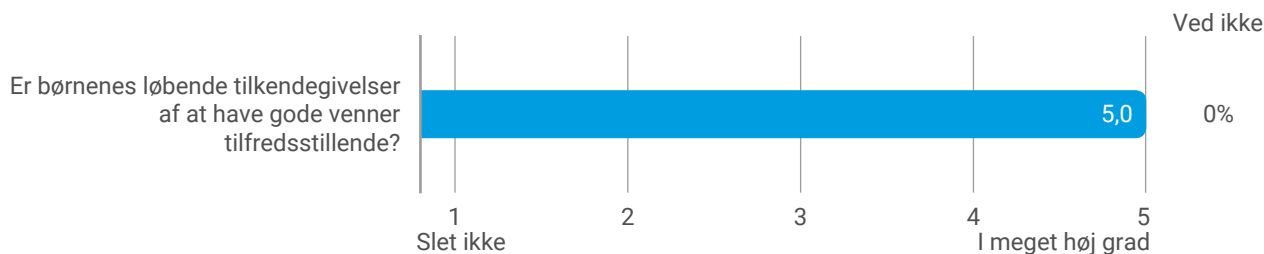
Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til arbejdet med inklusion:

Der arbejdes løbende med at styrke barnets relationer og med at indgå i et fællesskab Børnene deles især i vuggestuen meget i små grupper

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer

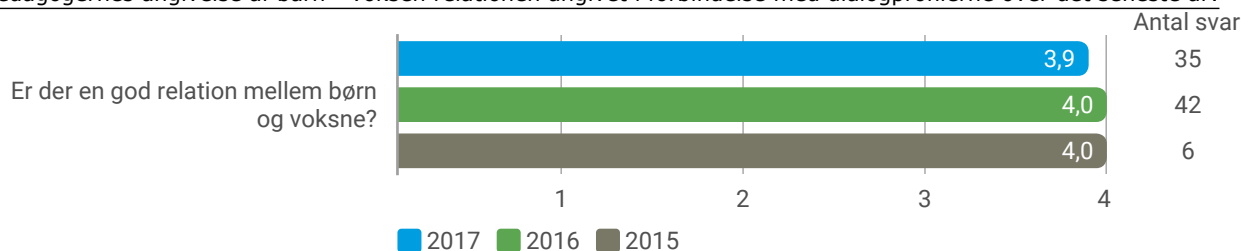
Lederens besvarelse:



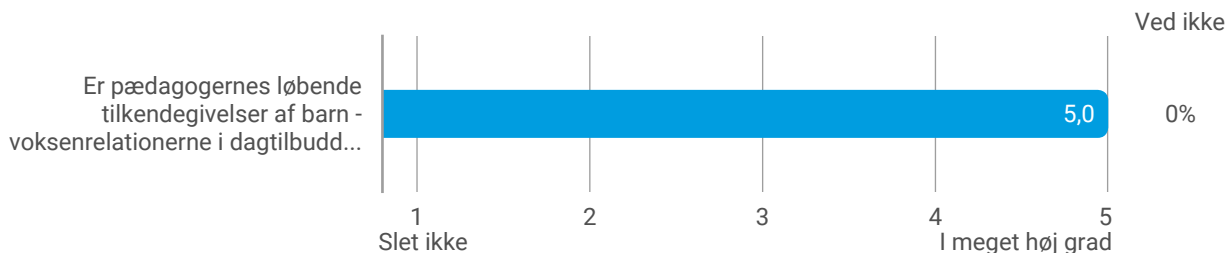
Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer

Pædagogernes angivelse af barn - voksen relationen angivet i forbindelse med dialogprofilerne over det seneste år:



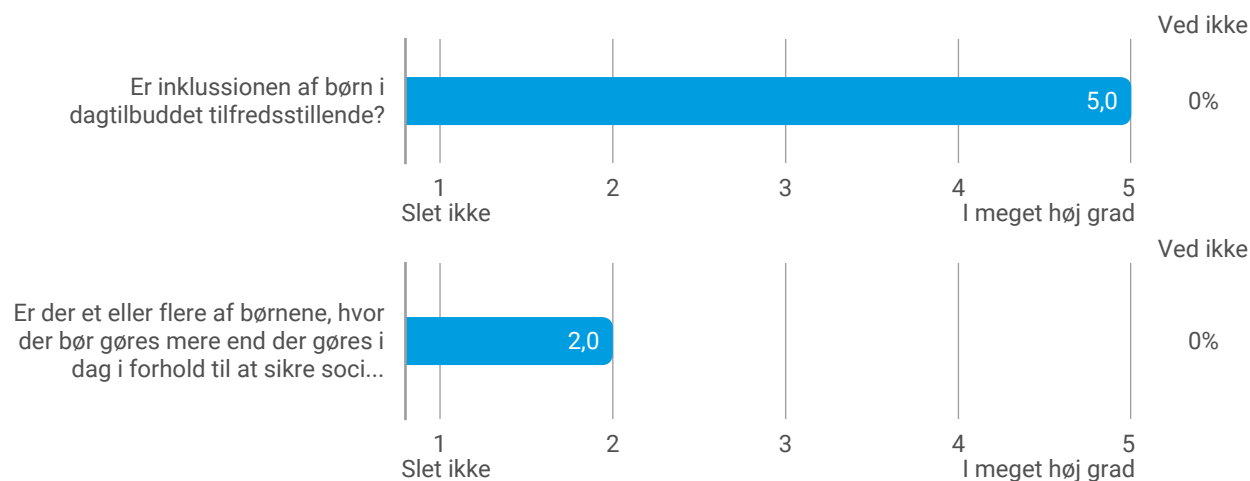
Lederens besvarelse:



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:



Barn-voksen-relationerne opleves af de tilsynsførende som meget personafhængige. Den pædagogiske tilgang til børnene er meget forskellig fra voksen til voksen.

Lederens besvarelse:Begrund eventuelt din vurdering:

Vi kan altid blive bedre

Beskriv eventuelle overvejelser vedr. handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til:

Fokus på, at der også i børnehaven opdeles og arbejdes i mindre grupper

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Ingen yderligere kommentarer



3.3 Børnenes sundhed

Lederens besvarelse:

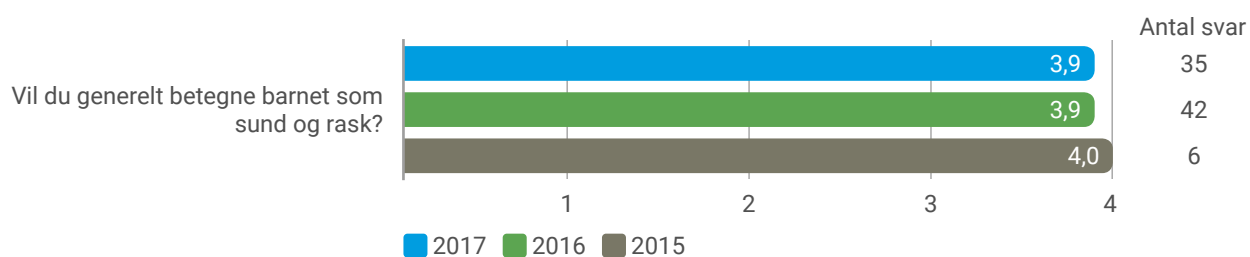
Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til arbejdet med sundhed blandt børnene:

Vi følger Mad og måltidspolitikken, og der arbejdes i perioder med projekter

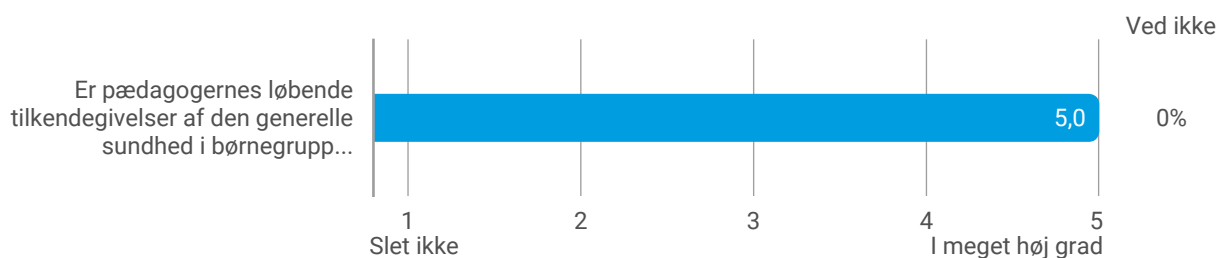
Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer

Pædagogernes angivelse af børnenes sundhed angivet i forbindelse med dialogprofilerne over det seneste år:



Lederens besvarelse:



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer



3.4 Fysiske rammer

Lederens besvarelse:

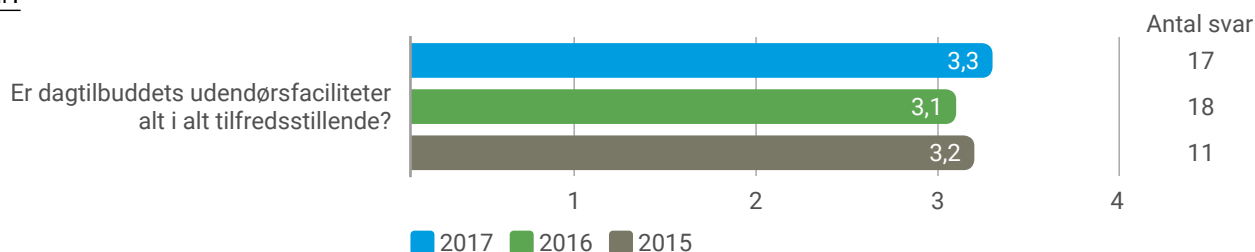
Beskriv kort dagtilbuddets fysiske rammer:

Trylleskoven fremstår slidt og mangler maling især i fællesområderne, hvilket vil sige gangarealerne. Det kunne være godt - også for inklusionen - at der var et fællesrum.

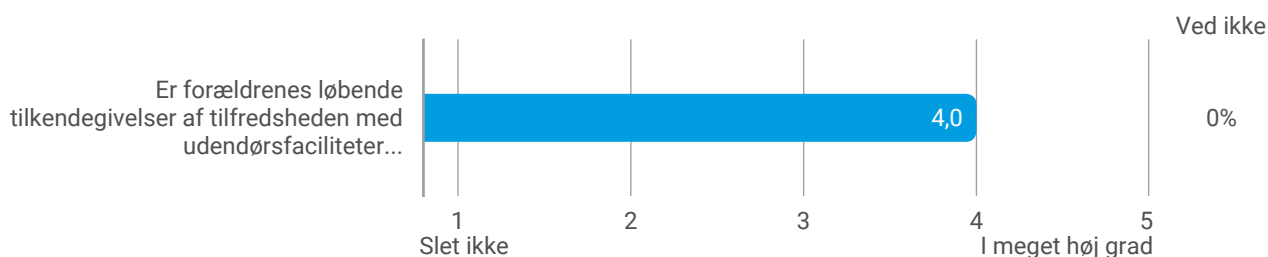
Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer

Forældrenes vurdering af dagtilbuddets udendørs faciliteter angivet i forbindelse med dialogprofilerne over det sidste år:



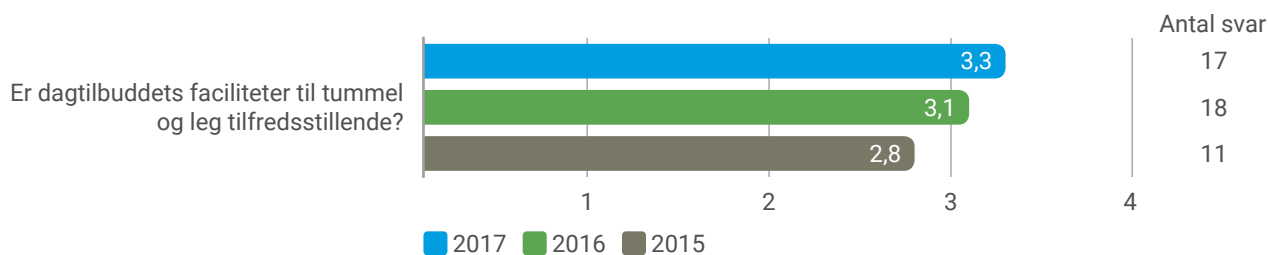
Lederens besvarelse:



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

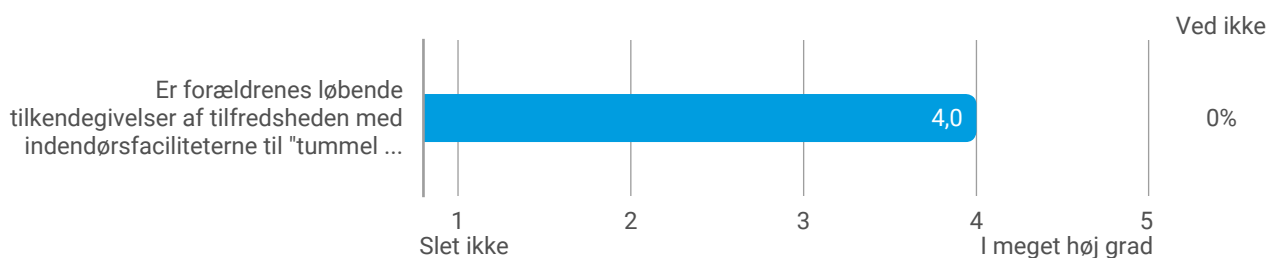
ingen yderligere kommentarer

Forældrenes vurdering af dagtilbuddets indendørsfaciliteter til "tummel og leg" angivet i forbindelse med dialogprofilerne over det sidste år:





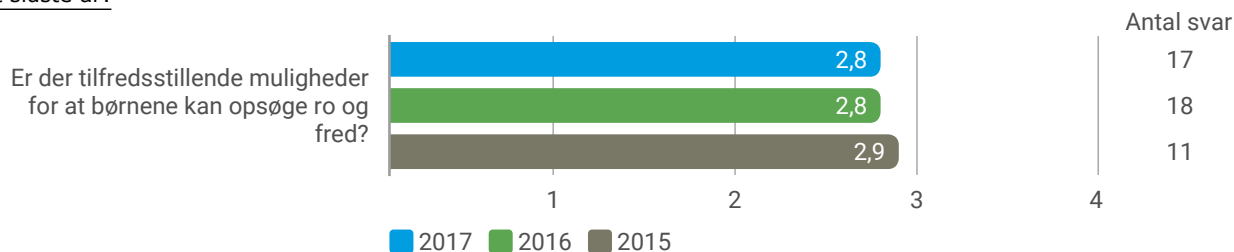
Lederens besvarelse:



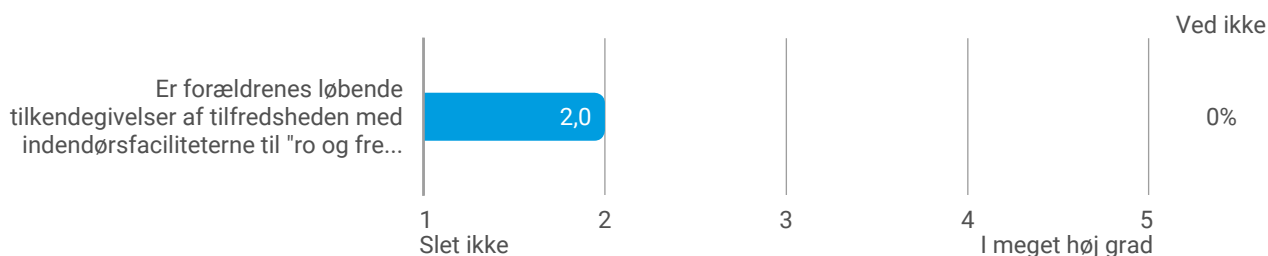
Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer

Forældrenes vurdering af dagtilbuddets indendørs faciliteter til "ro og fred" i forbindelse med dialogprofilerne over det sidste år:



Lederens besvarelse:



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Ingen yderligere kommentarer

Lederens besvarelse:

Begrund eventuelt din vurdering:

Udendørsfaciliteterne er i gang med at blive opgraderet og der er i de sidste 2 år blevet renoveret og der kommer løbende nye tilpasninger Indendørs er vi enige med forældrene om, at der mangler plads til at tumle, dog er vi blevet rigtig gode til at opdele rummene med rum i rummet til fordybelse

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:



ingen yderligere kommentarer



3.5 Sprog vurdering

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med børnenes sprog

Vi har 2 sprogansvarlige, og vi har pr. 1. oktober besluttet at sprogteste ALLE børn, når de er 3,2 år. Derudover har vi fokus via TRAS på børn under 2.10 år såfremt vi er bekymrede

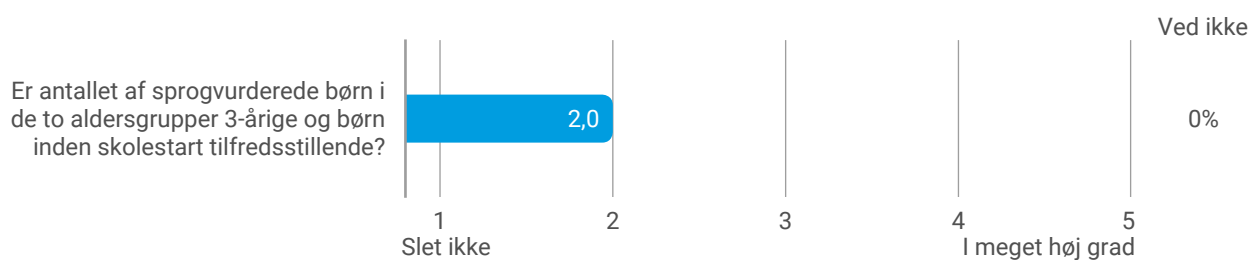
Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer

Antal sprogvurderede børn i dagtilbuddet i aldersgrupperne 3-årige og børn inden skolestart:

	2017	2016	2015
3-årige	6	4	4
Inden skolestart	2	4	5
Total	8	8	9

Lederens besvarelse:



Lederens besvarelse:

Begrund eventuelt din vurdering:

Se ovenstående nye tilgang

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer

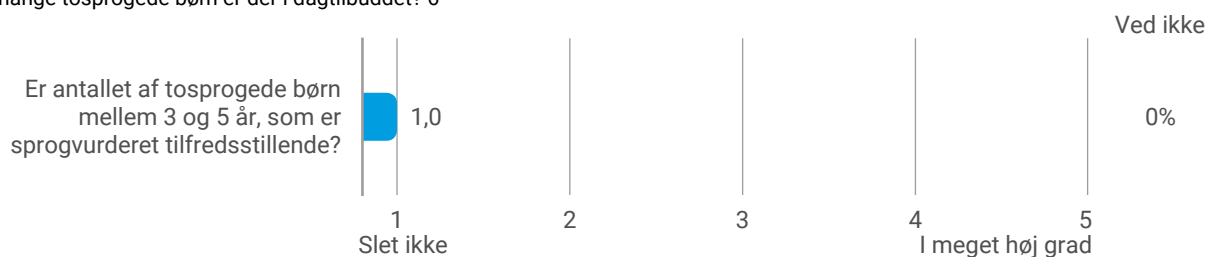
Antal tosprogede børn i dagtilbuddet i aldersgrupperne 3-årige og børn inden skolestart, som er sprogvurderet i løbet af det sidste år:



	2017	2016	2015
3-årige	1	0	3
Inden skolestart	1	0	0
Total	2	0	3

Lederens besvarelse:

Hvor mange tosprogede børn er der i dagtilbuddet? 6



Lederens besvarelse:

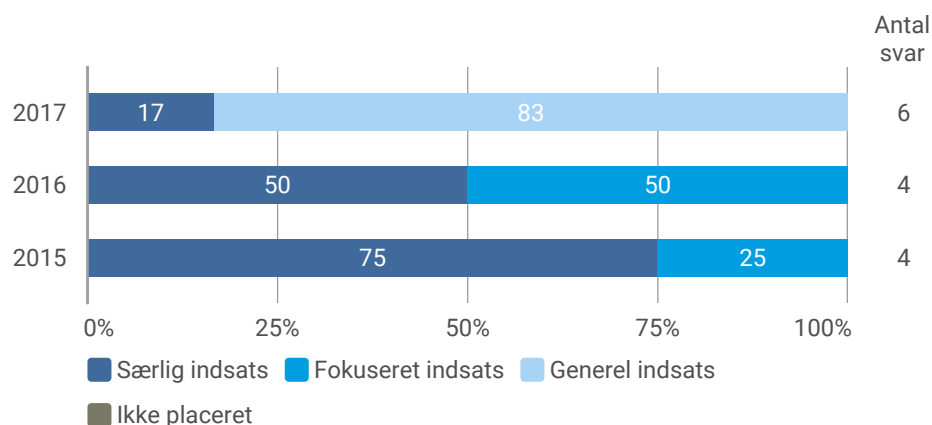
Begrund eventuelt din vurdering:

Derudover har vi 12 børn, hvoraf den ene forældre har et andet modersmål end dansk. der er netop sat ekstra fokus på dette

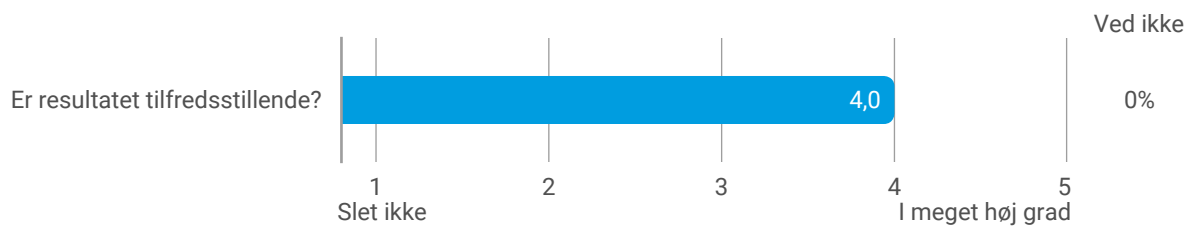
Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer

Sprogvurderingsresultatet for 3-årige børn i dagtilbuddet:



Lederens besvarelse:



Lederens besvarelse:

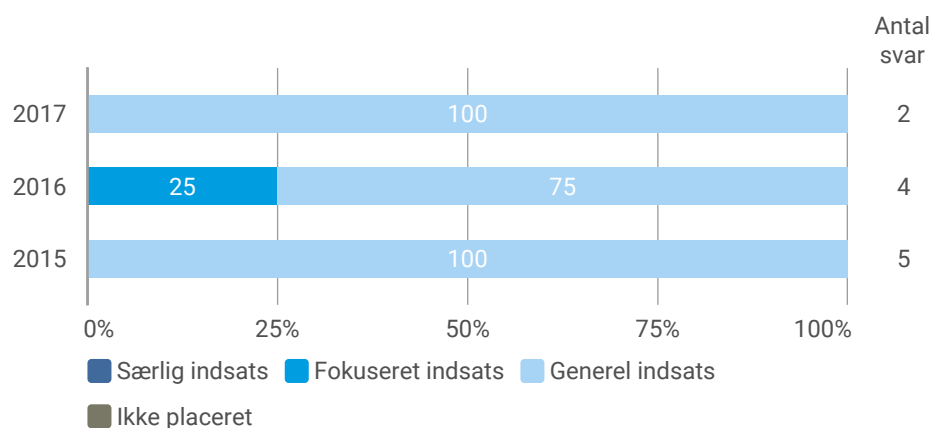
Begrund eventuelt din vurdering:

Ja for frem til 1. oktober 2017 er der kun vurderet de børn, hvor der var en bekymring.

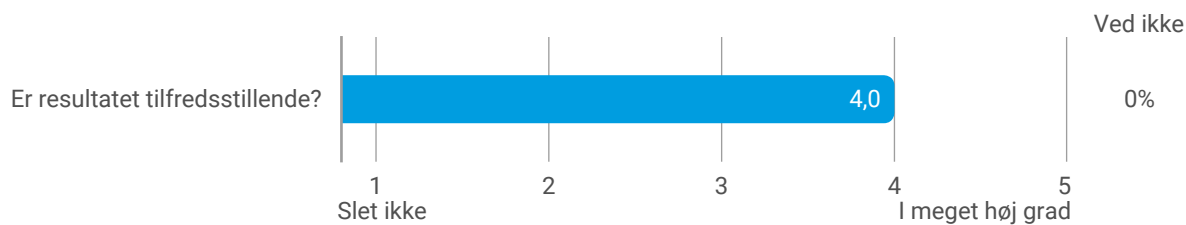
Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer

Sprogvurderingsresultat for børn inden skolestart i dagtilbuddet:



Lederens besvarelse:



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

ingen yderligere kommentarer



3.6 Overgangsvurdering

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med overgange

Overgang til SFO/skole følger Greve Kommunes retningslinier. Derudover er der tæt samarbejde med Elverhøjs kommende skolebørn, hvilket giver børnene en endnu tryggere og mere kendt start i SFO.

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Ingen yderligere kommentarer



3.7 TOPI - Tidlig opsporing og indsats

Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med tidlig opsporing

vi benytter dialogprofiler, TRAS og observationer

Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Ingen yderligere kommentarer



4 ORDINÆRT TILSYN I TRYLLESKOVEN/DISTRIKT SYD

4.1 Sammenfatning/primære opfølgningpunkter

Pædagogisk formål med gangarealet
selvhjulpethed



Hjernen&Hjertet

Hjernen&Hjertet er et IT-system, som Rambøll har udviklet til at understøtte arbejdet med udvikling og dokumentation af kvalitet i dagtilbud.

Systemet hedder "Hjernen&Hjertet", fordi det forener den logisk-rationelle "hjerneaktivitet" det er at måle og dokumentere kvalitet, med den "hjerteaktivitet", det er at levere kvalitet i samværet med vores fælles børn.

Hjernen&Hjertet samler oplysninger fra de pædagogiske læreplaner, oplysninger til pædagogisk tilsyn, "Dialogprofiler" til brug i forbindelse med forældresamtalerne og andre oplysninger om den pædagogiske kvalitet.

Oplysninger fra alle disse forskellige dokumentationsopgaver, suppleret med kommunale nøgletal gør det muligt gennem Hjernen&Hjertet at give alle et bedre overblik over kvaliteten i det pædagogiske arbejde.

Du kan læse mere om Hjernen&Hjertet på hjemmesiden: **www.hjernenhjertet.dk**