



Greve Kommune

Greve Seniorråd

Referat

Fredag den 12.8.2022

Kl. 9.00-12.00

Mødelokale 1 på rådhuset

Stella Hviid (formand)

Anna Winifred Pedersen (næstformand)

Susan Henriette Nilsen

Jacob Fog Topp, leder af Sundhed & Stab

Henrik Lehm, sekretær

Afbud

Leif Dahl Larsen

Else Strange

Ken John Møller

Palle Jacobsen

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden til mødet blev godkendt.

2. Godkendelse af referat

Referat fra mødet den 25. maj 2022 blev godkendt.

3. Sundheds- og Omsorgsudvalgets og Social- og Handicapudvalgets dagsorden

Jacob orienterede om sager på møder i Sundheds- og Omsorgsudvalget og Social- og Handicapudvalget den 15. august 2022.

Greve Seniorråd tog orienteringen til efterretning uden bemærkninger.

4. Proces for høring af direktionens budgetoplæg for budget 2023

Jacob orienterede om budgetproces herunder høringsperiode. Greve Seniorråd ønsker at afholde et internt møde, hvor høringssvar drøftes og præciseres. Herefter afholdes der et ekstraordinært møde sammen med Henrik og Jacob, hvor høringssvaret bliver endeligt formuleret og godkendt. Stella vender tilbage til Henrik med dato og tidspunkt for ekstraordinært møde.

5. Planlægning af oplæg vedrørende ældreboliger

Greve Seniorråd ønsker på et kommende møde at få viden om ældreboliger i Greve Kommune herunder følgende:

- Visitationskriterier
- Antal boliger herunder geografisk placering
- Forskellen på seniorboliger og ældreboliger
- Planer for etablering af seniorboliger

Susan spurgte til de indkvarterede ukrainske flygtninge, som bor i ældreboliger på Frydenhøj Allé. Jacob orienterede om, at det er en midlertidig løsning, og de fraflytter inden årets udgang.

Henrik inviterer chefkonsulent Sigurd A. Larsen til at holde oplæg om ældreboliger på mødet den 9. september 2022 på Strandcentret plejecenter.

6. Deltagelse i aktiviteter arrangeret af Lokalrådet

Jacob orienterede om Lokalrådets virke og sammensætning.

Greve Seniorråd ønsker at blive inviteret, hvis der afholdes tryghedsvandring og lignende i regi af Lokalrådet. Henrik giver meddelelse videre til ansvarshavende chef i administrationen.

7. Seniorrådets budget og forbrug 2022

Henrik orienterede om nuværende forbrug og resterende midler for 2022. Henrik fremsender oversigt over forbrug og budget til rådsmedlemmer pr. mail.

8. Meddelelser

Meddelelser fra formanden

- Bladet "Seniorguide 60+", som det tidligere seniorråd har udarbejdet, indeholder en række oplysninger, der ikke længere er aktuelle. Derfor ønskes der en drøftelse i rådet af, hvad der skal gøres med bladet. Formanden udleverer et eksemplar af bladet til de øvrige rådsmedlemmer i forbindelse med det interne møde om høring af budget 2023. Efterfølgende vil drøftelsen blive foretaget på et møde.
- Der udarbejdes ikke en årsberetning for 2021, da der er tiltrådt et nyt seniorråd ved årsskiftet 2022.
- Formand har haft et møde med formanden for ældrerådet i Odsherred Kommune vedrørende et muligt besøg på et nybygget hospice. Formanden for Greve Seniorråd vender tilbage med en dato for besøget.
- Stella og Leif deltager i møde om "Budgetlægning og økonomi i kommunerne" på hotel Scandic i Ringsted den 31. august 2022. Da alle pladser ikke er besat til mødet, kan øvrige rådsmedlemmer stadig nå at melde sig til. Tilmelding til mødet skal ske til Stella.

Orientering fra kontaktpersonerne til de politiske udvalg

Ingen bemærkninger.

Orientering fra kontaktpersonerne til plejecentrene

Susan har deltaget i Skt. Hans arrangementet på Nældebjerg, og hun hjælper til med praktiske gøremål i forbindelse med afholdelse af sommerfesten.

Stella har deltaget i plejecenterrådsmøde på Strandcentret den 21. juni 2022. Der var en orientering om deres fokus på madspild. Derudover var der en drøftelse af fremtiden for deres interne

magasin "Strand Nyt". Der er nyt plejecenterrådsmøde den 14. september 2022, hvor Stella også deltager.

Meddelelser fra Danske Ældreråd

Formand orienterede om seneste nyt fra Danske Ældreråd, der har skrevet om opbremsning i nybyggeri af plejecentre grundet økonomiske udfordringer i nogle kommuner og ny kommende teststrategi for COVID-19.

Jacob orienterede om, at den generelle prisudvikling på energi og materialer ikke har medført, at planerne for byggeriet af plejecentret i Tune er ændret på nuværende tidspunkt.

Meddelelser fra Regionsældrerådet

Stella, Susan, Else og Leif har deltaget i temamøde i regionsældrerådet den 3. juni 2022. Stella orienterede herom.

Center for Sundhed & Pleje orienterer

Jacob orienterede om:

- At Center for Sundhed & Pleje netop har fremsendt tre forskellige puljeansøgninger til Socialstyrelsen til finansiering af gennemførelse af tre udviklingsprojekter i henholdsvis hjemmeplejen og på plejecentrene.

Udviklingsprojekterne omhandler følgende:

Projekt 1: Demensvenlig indretning på de kommunale plejecentre

Projektet skal gøre indretningen af de tre kommunale plejecentre (Strandcentret, Lokalcenter Møllehøj og Nældebjerg) mere demensvenlig gennem en inddragende proces med eksterne konsulenter, som har speciale i demensvenlig indretning (ex film med landskaber på vægge, møbler mm.) og brugercenteret designprocesser. Der ansøges om 1 mio. kr., og projektperioden er fra den 1. oktober 2022 til 31. december 2023.

Projekt 2: Digitalt pårørende samarbejde på plejecentrene

Afprøvning og implementering af et digitalt kommunikationsværktøj, som kan sikre styring på koordinering, aftaler og indeholde information om fx borgerens livshistorie.

Alle medarbejdere og pårørende vil blive uddannet i anvendelse af det digitale kommunikationsværktøj, og eksterne konsulenter fra leverandøren af denne vil bistå

implementeringen bl.a. ændringer af arbejdsgange og processer på det enkelte plejecenter. Der er ansøgt 1,3 mio. kr., og projektperioden er fra den 1. oktober 2022 til 31. december 2023.

Projekt 3: Borgernær visitation

Projektet skal udvikle og afprøve nye modeller til en mere borgernær og fleksibel tilrettelæggelse af ydelser leveret i hjemmeplejen, hvor pårørende også inddrages. Planlæggerne vil i projektet få tildelt nogle af de visitationsrettigheder, som kun visitator har i dag. Ønsket med denne ændring er, at planlæggeren bedre kan udnytte at være tættere på borgeren end visitatoren er i dag. Visitator vil fortsat være sagsbehandler i forhold til bevilling af indsatser til borgeren, men når borgeren først har fået bevilget hjemmepleje, vil planlæggeren kunne justere hjælpen løbende indenfor en defineret ramme. Dette vil frigøre tid til visitatoren, og planlæggerne vil hurtigere kunne tilpasse hjælpen til borgeren. Samlet set skal modellerne i projektet sikre mindre koordinering og mere effektive arbejdsgange.

Der er ansøgt 5,43 mio. kr., og projektperioden er fra den 1. november 2022 til 31. december 2025.

Ansøgningerne er betinget af direktionens godkendelse. Der forventes svar på ansøgningerne fra Socialstyrelsen ultimo september 2022.

- At der er kommet en ny test- og vaccinationsstrategi for COVID-19.
 - Den 17. august 2022 igangsættes fast PCR-test af personalet i ældreplejen hver onsdag.
 - Det der kan være en udfordring i forhold til håndtering af COVID-19 er, når borgere udskrives fra sygehuset, og Greve Kommune skal modtage borgeren. I disse tilfælde vil borgeren blive testet lige så snart borgeren ankommer til Greve Kommune.
 - I september vil en udvalgt borgergruppe få tilbudt 4. vaccinstik.

Meddelelser fra de enkelte seniorrådsmedlemmer

Ingen bemærkninger.

9. Eventuelt

Seniorrådet

Greve Kommune

Fredag den 12.8.2022 kl. 9-12

Referat

Side 5

Intet til punkt.