

Referat af opfølgningsmøde 18.05.21

Deltagere: Rie Capodanna forældrerepræsentant, Mette Christensen forældrerepræsentant, Pernille Sjøberg Nielsen pædagog børnehaveafdelingen, Pia Margrethe Fokdal pædagogisk leder, Susan Pedersen distriktsleder, Christina Petersen pædagogisk konsulent, Katrine Kingo Ladegaard pædagogisk konsulent.

Overordnet:

- Troldehøjen skal dele handleplanen op i to dele en for hver anvisning sådan, at anvisningerne kan håndteres særskilt og evt. afsluttes forskudt.
- Troldehøjen skal angive i handleplanerne, hvornår indsatserne foregår, Troldehøjen kan med fordel lave en særskilt tidsplan, men dette er ikke et krav.
- Til opfølgningsmødet gøres Troldehøjen opmærksom på, at for indsatser, der endnu ikke er iværksat, skal det fremgå af handleplanen, hvornår de iværksættes.
- Troldehøjen fortæller, at de ikke er nået at blive færdige med alle anvisningernes punkter på mødet med forældrerepræsentanterne. Troldehøjen har ikke indkaldt til et nyt møde. Troldehøjen opfordres til at indkalde til et nyt mødes snarest.
- Troldehøjen skal sikre, at alle pædagogiske medarbejdere kender til handleplanerne, det er afgørende for, at indsatserne lykkes.
- Troldehøjen skal sikre, at forældrene løbende informeres og inddrages i arbejdet med handleplanerne.

Handleplan på baggrund af anvisning angående struktur for møder:

- Der spørges til opfølgningsmødet til status på skabelonen til forældresamtaler, som Troldehøjen har angivet skal være færdig inden udgangen af maj. Der er en tidligere skabelon, Troldehøjen ønsker at opdatere denne. Planen er, at skabelonen skal evalueres, når den har været i brug en periode. Deadline forventes overholdt. Det er aftalt på opfølgningsmødet, at den færdige skabelon sendes til de pædagogiske konsulenter.
- Troldehøjen skal sørge for, at forventningsafstemning med forældrene er en del af skabelonen til forældresamtalerne.

- Det fremgår af opfølgningssamtalen, at forældrene ønsker, at der laves en oversigt over, hvornår der afholdes samtaler med forældrene om børnenes trivsel gennem barnets liv. Dette vil Troldehøjen gerne imødekomme. Dette skal fremgå af handleplanen, hvornår denne udarbejdes.
- Den pædagogiske leder sørger for at huske de pædagogiske medarbejdere på at aftale et tidspunkt for tremåneders samtalen med forældrene til opstartssamtalen.
- Troldehøjen skal uddybe, hvad de løbende samtaler med forældrene skal bruges til i forhold til evalueringen fx at spørge forældrene, hvad kunne I have ønsket jer mere eller mindre af i indkøringen? Og hvordan Troldehøjen kan samle den viden.
- Troldehøjen oplever, at dialogprofilen mellem 9-14 måneder er svær at udfylde, hvis barnet først er begyndt når det er fyldt 1 år. Til opfølgningsmødet drøftes, at dialogprofilen skal udfyldes, når barnet er mellem 9-14 måneder, men det kan noteres, at barnet kun har gået i Troldehøjen i en kortere periode.
- Det skal afklares, hvem der har ansvaret på den enkelte stue for at alle dialogprofiler bliver lavet. Dette vil den pædagogiske leder sørge for.
- Der mangler en beskrivelse af, hvor meget tid, der afsættes til forældresamtalerne. Dette skal fremgå af handleplanen.
- Til den faglige dialog spørges Troldehøjen om, hvordan mødestrukturen formidles til den samlede forældregruppe? Og hvordan forældregruppen ved, hvad muligheden for ad hoc møder er? Dette skal Troldehøjen sørge for at alle forældre er informeret om.

Handleplan på baggrund af anvisning angående forældresamarbejde:

- Det fremgår af opfølgningsmødet, at den ene forældrerepræsentant har været med til at aftale, hvordan strukturen for forældremøderne skal være. Det drøftes, at det er meget vigtigt, at forældrene inddrages i planlægningen af det fælles forældremøde, som er relevant for alle forældre. Troldehøjen opfordres til at fortsætte arbejdet med dette.
- Til opfølgningsmødet fremgår det, at der har været fysiske opslag om muligheden for at være med i et forældreråd. Der er tre forældre, som har meldt sig. Troldehøjen opfordres til at tage initiativ til det første forældrerådsmøde, så det kommer i gang. Dette gør forældrerepræsentanterne den pædagogiske leder skal følge op.
- Ved opfølgningsmødet spørges til velkomstfolderen: Der er pædagogiske medarbejdere, der har meldt sig til et udvalg, der er møde med den pædagogiske leder i morgen. Når Troldehøjen har udarbejdet en velkomstfolder, er det aftalt, at forældrerepræsentanterne læser den igennem.

- Den pædagogiske leder har hentet inspiration til velkomstfolderen ved at se på andre institutioners velkomstfolder.
- Forældrerepræsentanterne har sammen med Troldehøjen aftalt, at en pædagogisk medarbejder skulle ringe til Modulfoto, det er ikke gjort endnu. Pernille, der er pædagogisk medarbejder tilbyder at overtage opgaven.
- Til opfølgingsmødet fremgår det, at Troldehøjen ikke har haft en drøftelse af, hvor ofte stuerne skal ligge information på Aula. Dette skal fremgå af den reviderede handleplan.
- Til opfølgingsmødet fremgår det, at Troldehøjen ikke har drøftet/besluttet, hvor ofte den pædagogiske leder skal ligge information på Aula. Dette skal fremgå af den reviderede handleplan.
- Det er væsentlig, at det fremgår af handleplanen, hvordan forældrene inddrages i PLPen (den pædagogiske læreplan) og i de løbende evalueringer. Det drøftes til opfølgningssamtalen, hvordan der kan arbejdes med forældreinddragelse i forhold til PLPen og evalueringen. Forældrerepræsentanterne oplever, at der generelt er en engageret forældregruppe, der gerne vil byde ind som ved udarbejdelse af det skriftlige tilsynsmateriale, hvis de bliver spurgt.
- Forældrerepræsentanterne vil gerne gennemlæse handleplanen, når den er blevet justeret og komme med kommentarer inden den sendes til Center for Dagtilbud & Skoler. Dette vil den pædagogiske leder sørge for sker.
- Forældrerepræsentanten foreslår, at den pædagogiske leder ligger et opslag op på Aula om, at der er afholdt opfølgingsmødet i dag og, at der arbejdes på en handleplan, sådan at den samlede forældregruppen er orienteret. Dette vil den pædagogiske leder sørge for sker.
- Den pædagogiske medarbejder oplever, at der er opbakning i den samlede personalegruppe til arbejdet med handleplanerne. Den pædagogiske medarbejder oplever især, at de pædagogiske medarbejdere værdsætter klare aftaler om fx struktur for samtaler med forældrene.

Opfølgning:

Center for Dagtilbud & Skoler har på baggrund af handleplanerne og opfølgingsmødet besluttet, at Troldehøjen skal konkretisere særligt handleplanen angående forældresamarbejdet og aflevere de to reviderede handleplaner samtidig med den tredje handleplan d. 2. juli. Troldehøjen skal sikre, at handleplanerne svarer på alle anvisningernes spørgsmål, Troldehøjen skal sørge for, at det fremgår af handleplaner, hvornår ikke allerede iværksatte indsatser er tidssat til.