

Kvalitetsstandarden for socialpædagogisk støtte efter Lov om Social Service § 85

Introduktion

Greve Kommune bevilger socialpædagogisk støtte efter Lov om Social Service § 85. Kvalitetsstandarden for socialpædagogisk støtte beskriver Greve Kommunes politisk fastsatte serviceniveau, som udgør rammerne for tildeling af hjælp.

Kvalitetsstandarden er opbygget i følgende afsnit:

Formål, lovgrundlag, målgruppe, indhold, omfang og pakker, opfølgning og ophør, sagsbehandlingstid, dokumentation til borgeren, godkendelse samt administration.

Målgruppen

Den overordnede målgruppe for socialpædagogisk støtte er borgere, som har en betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. Der er tale om borgere med specifikke eller komplekse problemer, som har behov for socialpædagogisk støtte til at:

- Udvikle færdigheder
- Fastholde færdigheder
- Begrænse tab af færdigheder
- Afklare fremtidige støttebehov

Der er tale om borgere, der i videst muligt omfang er aktivt deltagende i opgaveudførelsen. Der er tale om borgere, der kan modtage socialpædagogisk støtte uden det nødvendigvis kræver tilstedeværelse af en støtteperson under udførelsen af opgaven.

Støtten ydes både til borgere, som bor i selvstændig bolig, samt borgere, som bor i et af Greve Kommunes øvrige tilbud.

Formålet med støtten

Formålet med støtten er at fremme den enkeltes muligheder for at udvikle sig og klare sig selv bedst muligt i den daglige tilværelse. I den socialpædagogiske støtte arbejdes der ud fra en recovery-orienteret tilgang og der arbejdes med et rehabiliterende sigte. Dette indebærer, at medarbejderne fokuserer på borgerens ressourcer, og støtter borgeren i at udnytte og at udvikle disse bedst muligt i hverdagen. Målet er, at borgeren opbygger færdigheder og/eller lærer at kompensere for det, vedkommende ikke kan og bliver så selvhjulpne og selvstændige, som muligt, i eget liv. Den socialpædagogiske støtte kan ses som en støtte til, at borgeren mestrer sit eget liv. Den socialpædagogiske støtte kan også medvirke til at forebygge mere indgribende tiltag, herunder at sikre, at borgeren benytter samfundets øvrige tilbud.

Greve Kommune foretager løbende opfølgning, hvor det vurderes om støtten fortsat matcher borgerens behov, skal justeres eller helt ophøre.

Hvis det vurderes, at borgeren ikke har de fornødne ressourcer til at deltage i den socialpædagogiske støtte, som for eksempel at borgeren ikke kan være aktivt deltagende i forhold til støtten, så skal der altid foretages en vurdering af, om der i stedet kan tildeles støtte efter en anden lovgivning.

Gruppeforløb og individuelt forløb

Borgere bevilges socialpædagogisk støtte med et udgangspunkt i et gruppeforløb. Et fællesskab med andre forventes at bidrage positivt til den enkelte borgers motivation for udvikling samt udvikling af vedkommendes personlige og sociale færdigheder.

På baggrund af en konkret individuel vurdering kan støtten ydes som et individuelt forløb. Dette sker, når borgeren ikke kan overføre sine færdigheder eller ikke profiterer af gruppeforløb. Hvis borgeren modtager et individuelt forløb, vil der være skærpet fokus på, om borgeren kan overgå til gruppeforløb. Når borgeren er

klar til et gruppeforløb, vil det individuelle forløb ophøre og borgeren vil modtage støtten i gruppeforløb fremover.

Ud fra en individuel faglig vurdering kan støtten også ydes som en kombination af gruppeforløb og individuelt forløb. Hvis borgeren modtager en kombination af gruppeforløb og individuelt forløb, vil der være skærpet fokus på, om borgeren kan stoppe det individuelle forløb og overgå til gruppeforløb alene. I forbindelse med individuelle forløb anvendes digitale hjælpemidler hvor det giver fagligt mening og kompenserer i nogle tilfælde for den professionelle tilstedeværelse.

Omfang og varighed af støtten fastsættes ud fra borgerens individuelle ressourcer og behov. Som udgangspunkt er ydelsen midlertidig. Støttens omfang bevilges i form af forskellige ydelsespakker. Forud for en bevilling skal der altid foretages en faglig vurdering af, hvilken pakke borgeren skal tilbydes ud fra kompensationsprincippet.

Som udgangspunkt er det altid Greve Kommunes egne tilbud, der visiteres til. Såfremt Greve Kommunes egne tilbud ikke er en egnet mulighed, kan der undtagelsesvist visiteres til eksterne tilbud.

Ansøgning og visitation

Borgere under 30 år, som ønsker at søge om socialpædagogisk støtte efter Lov om Social Service § 85 kan henvende sig i sagsbehandlingen via Ungecentret i Greve Kommune.

Borgere over 30 år, som ønsker at søge om socialpædagogisk støtte efter Lov om Social Service § 85 kan henvende sig i sagsbehandlingen via Rådgiverteamet i Center for Job & Socialservice i Greve Kommune.

Bevilling af socialpædagogisk støtte sker på baggrund af en udredning, hvor borgerens individuelle behov og ressourcer bliver vurderet i et samarbejde mellem rådgiver og borger. I forbindelse med vurderingen anvender Center for Job & Socialservice en metode, der hedder Voksenudredningsmetoden (VUM), hvor man vurderer borgerens niveau af funktionsevne. Der vil i løbet af 2021 være en overgang mellem brug af den eksisterende udredning til en ny version af samme udredning på det sociale område. Der henvises blot til VUM i denne standard.

Målgruppe for socialpædagogisk støtte

Socialpædagogisk støtte er primært rettet mod borgere med moderat nedsat funktionsevne eller svært nedsat funktionsevne ud fra en samlet vurdering af borgerens funktionsevneniveau.

Ikke i målgruppen - tidsbegrænset socialpædagogisk støtte

Borgere med lettere problemer i den samlede vurdering af funktionsevneniveau kan i udgangspunktet have behov for socialpædagogisk støtte som en forebyggende indsats og kan derfor være i målgruppen for Greve Kommunes tilbud om individuel tidsbegrænset socialpædagogisk hjælp, omsorg og støtte efter Lov om Social Service § 82b.

Ikke i målgruppen - personlig hjælp og pleje, praktisk hjælp i hjemmet og madservice.

Borgere, som på grund af midlertidigt eller varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv kan udføre praktiske opgaver, kan være i målgruppen for Greve Kommunes tilbud om Personlig og praktisk hjælp efter Lov om Social Service § 83. Under visitationen vurderer myndigheden den enkelte sag og formålet med støtten.

Kvalitetsstandard for socialpædagogisk støtte efter Lov om Social Service § 85

Formål	<p>Borgeren bevarer og/eller udvikler sine psykiske, fysiske og sociale funktioner, så borgeren kan leve et så selvstændigt liv som muligt.</p> <p>Borgeren mestrer eget liv, træner og udvikler troen på sine egne ressourcer.</p> <p>Særligt for borgere i Greve Kommunes boligtilbud Borgere får adgang til socialfagligt personale og mulighed for at bo sammen med andre ligestillede, og opnår gennem dette tryghed og socialt fællesskab.</p>
Lovgrundlag	<p>Lov om Social Service § 85 (socialpædagogisk støtte) Bekendtgørelse nr. 1296 af 15/12/2009 (om ydelser efter Lov om Social Service under midlertidige ophold i udlandet)</p>
Målgruppe	<p>Greve Kommune foretager altid en individuel, konkret vurdering af, om borgeren er omfattet af målgruppen. Den overordnede målgruppe er borgere fra det fyldte 18. år, som har en moderat eller svært nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.</p> <p>Målgruppen omfatter både borgere, som bor i selvstændig bolig samt borgere, som bor i et af Greve Kommunes boligtilbud.</p> <p>Særligt for borgere i Greve Kommunes boligtilbud Socialpædagogisk støtte i et af Greve Kommunes boligtilbud er målrettet voksne med moderat eller svært nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer, som har brug for at bo tæt på ligesindede, da dette skaber tryghed. Det er en forudsætning, at de har behov for en boligområdeprogram som kan bidrage til at udvikle og/eller bevare deres funktionsevne.</p> <p>Voksenudredningsmetoden og funktionsevniveau <i>Samlet vurdering af funktionsevniveau</i> Socialpædagogisk støtte er primært rettet mod borgere med moderat nedsat funktionsevne eller svært nedsat funktionsevne ud fra en samlet vurdering af borgeren funktionsevniveau.</p>
Indhold	<p>Den socialpædagogiske støtte har et rehabiliterende sigte, hvor der er fokus på, at borgeren mestrer eget liv og hverdag og derigennem opnår større selvstændighed og livskvalitet.</p> <p>Socialpædagogisk støtte skal medvirke til, at borgeren udvikler en række færdigheder inden for temaerne. Der vil være fokus på ADL-træning (Almindelig Daglig Levevis) på tværs af temaerne. Mobilitet kan være gennemgående i temaerne. Støtte til strukturering og/eller planlægning af hverdagen kan indgå som en del af støtten, og den er dermed ikke et selvstændigt tema.</p> <p>Varetage egen økonomi og forståelse af meddelelser <i>(VUM temaer: Samfundsliv, kommunikation og mobilitet)</i></p> <p>Borgeren kan få støtte til at udvikle eller bevare færdigheder som er nødvendige i forhold til at kunne varetage egen økonomi og forstå samt håndtere post og meddelelser.</p>

Borgeren skal selv kunne betjene NemID og huske egne koder. Hvis borgeren ikke er i stand til at huske egne koder, kan det være nødvendigt at borgeren får en økonomisk værge.

En del af ydelsen i dette tema kan være støtte og træning i at komme ud af døren og bruge offentlige transportmidler og lignende.

Borgeren udvikler færdigheder i:

- At varetage egen økonomi, herunder afklaring af hvordan regninger skal betales og træning i at skabe overblik over egen økonomi.
- At håndtere post og forstå meddelelser.
- At anvende kommunikationsudstyr og -teknikker.
- At deltage i møder med offentlige instanser, pengeinstitut og offentlige myndigheder.
- At færdes med offentlige transportmidler.

Støtte og træning i at deltage i aktiviteter, opbygge eller varetage sit netværk
(VUM temaer: Relationer, samfundsliv og mobilitet)

Borgeren kan få støtte til at opsoge og deltage i aktiviteter. Borgeren kan få støtte og træning i at opbygge eller fastholde sit netværk. En del af ydelsen kan også være støtte til at komme ud af døren og bruge offentlige transportmidler og lignende. Støtten gælder ikke borgere, som har et vedvarende transportbehov.

Borgeren udvikler færdigheder i:

- At opstarte eller fastholde aktiviteter med henblik på at opbygge sociale relationer. Det kan f.eks. være sociale fællesaktiviteter eller fritidsaktiviteter.
- At varetage sine sociale relationer og netværk med henblik på, at indgå i samspil med andre.

Borgeren kan få støtte til:

- At komme afsted til dag/fritidstilbud, uddannelsesstilbud, praktik eller lignende.

Støtte og træning i at opretholde eller opstarte i et behandlingstilbud
(VUM temaer: Sundhedsforhold og mobilitet)

Borgeren kan få støtte til at opretholde eller opstarte i et behandlingstilbud, hvis dette er et mål for borgeren. En del af ydelsen kan være støtte til at komme ud af døren og bruge offentlige transportmidler.

Borgeren udvikler færdigheder i:

- At overholde aftalte tider hos læge, tandlæge, distriktpsychiatri og lignende.
- At påbegynde eller opretholde et behandlingstilbud.
- At tage medicin, hvor støttende samtaler kan være en del af ydelsen.

Støtte og træning i selv at selv rydde op, at vaske op og at gøre rent
(VUM temaer: Praktiske opgaver og mobilitet)

Borgeren kan få støtte og træning i at varetage praktiske opgaver som oprydning, rengøring og tøjvask med henblik på at varetage sin egen bolig.

Borgeren udvikler selvstændige færdigheder i:

- At klare praktiske opgaver forbundet med at varetage en bolig, som for eksempel selv at rydde op, at vaske op og at gøre rent.

Støtte og træning i selv at købe ind og lave mad

(VUM temaer: Praktiske opgaver og mobilitet)

Borgeren kan få støtte og træning i at vedligeholde eller udvikle færdigheder som er nødvendige i forbindelse med indkøb og madlavning. En del af ydelsen kan også være støtte og træning i at komme ud af døren og bruge offentlige transportmidler.

Borgeren udvikler færdigheder i:

- At planlægge indkøb såsom dagligvarer og større indkøb, f.eks. boliginventar.
- At planlægge madlavning, at tilberede maden og at rydde op bagefter.

Støtte og træning i at varetage personlig hygiejne

(VUM temaer: Egenomsorg og mobilitet)

Borgeren kan få støtte og træning i at varetage personlig hygiejne.

Borgeren udvikler færdigheder i:

- Personlig hygiejne, fx tandbørstning, vask/bad, klipping, barbering og påklædning.

Omfang og pakker

Omfanget af støtten beregnes altid ud fra en individuel faglig vurdering med udgangspunkt i Voksenudredningsmetoden. I forhold til vurdering af omfang tages der altid højde for borgerens støttebehov, ønsker samt motivation for at modtage støtte.

Når borgeren visiteres til socialpædagogisk støtte, udmåles pågældendes behov. Dette sker på udredningsmødet, hvor målene for den socialpædagogiske støtte laves og kvalificeres sammen med borgeren på første opfølgningsmøde. Målene er som udgangspunkt tidsafgrænsede.

Støttens omfang er udmålt i timer baseret på ATA (ansigt til ansigt). Der vil løbende blive fulgt op på støtten og afhængigt af borgerens behov kan støtten reguleres gradvist op eller ned fra pakke til pakke. Pakke 6 (tilgængelighed) adskiller sig fra de øvrige pakker og bevilges som udgangspunkt som et supplement til de øvrige pakker. Borgeren kan blive bevilget én af følgende ydelsespakker:

<p>Pakke 1</p>	<p>Vejledning (op til 1 time ugentligt) Borgere, der modtager vejledning, har brug for en indsats med fokus på opfølgning og vedligeholdelse af færdigheder.</p> <p>Indsatser</p> <ul style="list-style-type: none"> • Telefonisk kontakt • Kontakt via e-Boks • Individuel socialpædagogisk støtte max hver 2. uge
<p>Pakke 2</p>	<p>Vejledning – let støtte (1-2 timer ugentligt)</p> <p>Borgere, der modtager let støtte, har brug for en støttende og konkret indsats med fokus på udvikling af færdigheder. Indholdet i støtten</p>

		<p>skal tilrettelægges ud fra en individuel faglig vurdering, hvor der tages hensyn til, hvor meget tid, der skal bruges på ydelserne. Det er derfor ikke selve antallet af ydelser, der afgørende for, hvilken pakke, der bevilges.</p> <p>Indsatser</p> <ul style="list-style-type: none"> • Telefonisk kontakt • Kontakt via e-Boks • Socialpædagogisk støtte i gruppeforløb og/eller individuel støtte
	<p>Pakke 3</p>	<p>Vejledning – moderat støtte (3-4 timer ugentligt)</p> <p>Borgere, der modtager moderat støtte, har brug for en støttende og konkret indsats med fokus på udvikling af færdigheder. Indholdet i støtten skal tilrettelægges ud fra en individuel faglig vurdering, hvor der tages hensyn til, hvor meget tid, der skal bruges på ydelserne. Det er derfor ikke selve antallet af ydelser, der afgørende for, hvilken pakke, der bevilges.</p> <p>Indsatser</p> <ul style="list-style-type: none"> • Telefonisk kontakt • Kontakt via e-Boks • Socialpædagogisk støtte i gruppeforløb og/eller individuel støtte
	<p>Pakke 4</p>	<p>Moderat/omfattende støtte (5-6 timer ugentligt)</p> <p>Borgere, der modtager moderat til omfattende støtte, har brug for en indsats, der er støttende og konkret med fokus på udvikling af færdigheder. Indholdet i støtten skal tilrettelægges ud fra en individuel faglig vurdering, hvor der tages hensyn til, hvor meget tid, der skal bruges på ydelserne. Det er derfor ikke selve antallet af ydelser, der afgørende for, hvilken pakke, der bevilges.</p> <p>Indsatser</p> <ul style="list-style-type: none"> • Telefonisk kontakt • Kontakt via e-Boks • Socialpædagogisk støtte i gruppeforløb og/eller individuel støtte
	<p>Pakke 5</p>	<p>Omfattende støtte (7-9 timer ugentligt)</p> <p>Borgere, der modtager omfattende støtte, har brug for en indsats, der er støttende og konkret, som har fokus på at udvikle og bevare færdigheder. Indholdet i støtten skal tilrettelægges ud fra en individuel faglig vurdering, hvor der tages hensyn til, hvor meget tid, der skal bruges på ydelserne. Det er derfor ikke selve antallet af ydelser, der afgørende for, hvilken pakke, der bevilges.</p>

	<p>Indsatser</p> <ul style="list-style-type: none"> • Telefonisk kontakt • Kontakt via e-Boks • Socialpædagogisk støtte i gruppeforløb og/eller individuel støtte
Pakke 6	<p>Tilgængelighed i tidsrummet kl. 15 – kl. 8</p> <p>Borgere, der har behov for kontakt til socialfagligt personale i tidsrummet kl.15 - kl.08, kan blive visiteret til en tilgængelighedspakke. Pakken kan skabe tryghed, så borgeren kan blive boende i egen bolig – og muligvis undgå indlæggelser.</p> <p>Kontakten vil som udgangspunkt være telefonisk, men kan i særlige tilfælde foregå i borgerens eget hjem fra kl.21- kl.08. Borgere i boligfællesskaberne Freyas Kvarter 4 og 6 vil altid blive visiteret til tilgængelighed, i det tidsrum, det faste personale ikke er til stede.</p> <p>Tilgængelighed erstatter ikke den øvrige støtte. Tilgængelighed bevilges som udgangspunkt som et supplement til de øvrige pakker. Det er ikke et krav, at borgeren modtager omfattende støtte. Tilgængelighed kan også bevilges til borgere, som modtager let eller moderat støtte.</p>
Yderligere støtte	<p>Yderligere støtte</p> <p>I særlige tilfælde kan borgere modtage mere end 9 timer ugentligt, det vil være ud fra en konkret og individuel vurdering.</p>

Greve Kommune kan i særlige tilfælde bevilge socialpædagogisk støtte, under kortere ophold udenfor borgerens bopæl her i landet.

Andre tilbud i Greve Kommune

Borgere i Greve Kommune har også mulighed for at benytte en række af andre tilbud, hvor borgeren kan få hjælp og støtte af professionelle uden visitation. Her er et par eksempler:

Akuttilbuddet

Akuttilbuddet har åben alle ugens dage kl.15 - kl.08. Akuttilbuddet er placeret i Freyas Kvarter 48, i stuen, 2670 Greve. Telefon 29 37 68 49.

Læs mere her:

www.greve.dk/akuttilbuddet

Det kræver ingen visitation at benytte tilbuddet. Borgeren kan henvende sig anonymt.

Frivilligcentret og selvhjælp i Greve

Der er ingen visitation. Borgeren kan tilmelde sig hos Selvhjælp i Greve på tlf. nr. 30 60 07 54 eller på mail kontor@fcgreve.dk

Læs mere om de enkelte tilbud i Greve Kommune på www.greve.dk

Opfølgning og ophør	<p>Den socialpædagogiske støtte vil løbende blive evalueret og tilpasset efter borgerens behov for at sikre, at støtten fortsat opfylder sit formål. Som udgangspunkt vil en indsats blive afsluttet, når målet med indsatsen er opnået. En indsats kan også blive afsluttet eller ændret, hvis borgerens behov og ønsker ændrer sig, hvis borgeren flytter til anden kommune eller hvis det viser sig, at støtten ikke medfører den ønskede udvikling eller opretholdelse og/eller bevaring af færdigheder.</p> <p>Første opfølgning vil ske inden for 6 måneder for at sikre, at borgeren modtager den rette støtte, kvalificere målene samt vurdere om, borgeren fortsat skal modtage støtte. Derefter foretages der opfølgning efter behov og minimum hvert andet år.</p>
Sagsbehandlingstid	Op til 8 uger fra ansøgningstidspunkt til afgørelse. Der kan efter bevillingen forekomme ventetid, hvis den relevante støtte ikke er ledig.
Dokumentation til borgeren	<ul style="list-style-type: none"> • Skriftlig afgørelse • Handleplan
Godkendt af	Byrådet d. 29. marts 2016. Revideret af administration april 2021
Administreres af	Center for Job & Socialservice